

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
(สำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และอำนวยการท้องถิ่น)

รอบการประเมิน

- ☐ ครั้งที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕
☒ ครั้งที่ ๒ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ผู้รับการประเมิน		
เลขประจำตัวบัตรประชาชน ๓.๑๕๐๖.๐๐๒๙๖.๒๒.๒	ชื่อ - นามสกุล นายทองศักดิ์ ศรีวิเชียร	ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารท้องถิ่น)
ประเภทตำแหน่ง บริหารท้องถิ่น	ระดับ กลาง	ตำแหน่งเลขที่ ๗๑-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑
งาน -	ส่วน/ฝ่าย -	สำนัก/กอง -
ผู้ประเมิน		
เลขประจำตัวบัตรประชาชน ๓.๑๕๐๑๐๐๐๖๗๘๖๑	ชื่อ - นามสกุล นายเตือนใจ ทรงไทร	ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง
ประเภทตำแหน่ง -	ระดับ -	สำนัก/กอง -

ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐)

๑.๑ ก่อนเริ่มรอบการประเมิน

ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ (A)	ตัวชี้วัด (B)	น้ำหนัก (ร้อยละ) (C)	ระดับคะแนนและค่าเป้าหมาย (D)				
				๑	๒	๓	๔	๕
๑	การควบคุมดูแลการรับลงทะเบียนและจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยความพิการ	ร้อยละความสำเร็จของผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยความพิการ	๓๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
๒	การจัดทำคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณ	การจัดทำคำขอเงินอุดหนุน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลเมืองอ่างทอง เสนอสำนักงบประมาณ	๒๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
๓	การแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	ร้อยละความสำเร็จของจำนวนเรื่องที่แก้ไขความเดือดร้อนให้กับประชาชน	๒๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
	รวม		๗๐	-	-	-	-	-

หมายเหตุ ๑.ในกรณีมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือระดับสูงขึ้น ให้นำวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอในการพัฒนางานมากำหนดเป็น

การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในรอบการประเมินครั้งนั้น และครั้งถัดไปจนกว่าจะได้ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่เสนอในวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอ

๒.กรณีช่อง “ผลสัมฤทธิ์ของงาน” หรือช่อง “ตัวชี้วัด” หากไม่สามารถกรอรายละเอียดได้พอ อาจทำเป็นหลักฐานแนบท้ายแบบประเมินได้

๑.๒ หลังสิ้นรอบการประเมิน

ลำดับ ตัวชี้วัด	การประเมินตนเอง			ผลการประเมิน ของผู้ประเมิน (ระดับคะแนน) (H)	คะแนนที่ได้ (I) = $\frac{(C) \times (H)}{5}$
	ผลการดำเนินงานที่ สำเร็จตามตัวชี้วัด (E)	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ (F)	ผลการประเมิน (ระดับคะแนน) (G)		
๑	๑๐๐	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยความพิการ - เอกสารสรุปการจ่ายเงินประจำเดือนของระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) กรมบัญชีกลาง	๕	๕	๓๐
๒	๑๐๐	เอกสารการจัดทำคำขอเงินอุดหนุน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลเมืองอ่างทอง เสนอกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และสำนักงบประมาณ	๕	๕	๑๖
๓	๑๐๐	เอกสารประกอบคำร้องเรียนของประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน	๕	๕	๑๖
	รวม				๖๒

หมายเหตุ หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ หมายถึงหลักฐาน/เอกสารที่แสดงยืนยันต่อผู้ประเมินว่า ผลสัมฤทธิ์ของงานสำเร็จอยู่ในระดับคะแนนและค่าเป้าหมายใด

ส่วนที่ ๒ การประเมินสมรรถนะ (ร้อยละ ๓๐)

สมรรถนะ (A)	น้ำหนัก (ร้อยละ) (B)	ระดับที่คาดหวัง ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง (C)	ระดับสมรรถนะที่ค้นพบเมื่อเทียบกับพจนานุกรมสมรรถนะ			คะแนนที่ได้ ตามตาราง เปรียบเทียบ (G)	คะแนนที่ได้ (H)= (B)x(G) ๕
			การประเมินตนเอง		ผลการประเมิน ของผู้ประเมิน (ระดับ) (F) (ผอ.ประเมิน)		
			หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ(D)	ผลการประเมิน (ระดับ) (D) (ประเมินตนเอง)			
สมรรถนะหลัก							
๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์	๔	๓	การพัฒนาการบริหาร อปท.เพื่อให้ได้ ผลงานที่โดดเด่น	๓	๔	๕	๕
๒. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม	๔	๓	เอกสารรายงานการประชุมหัวหน้าส่วน ราชการ	๓	๕	๕	๕
๓. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน	๔	๓	การจัดทำ Mind Map อปท.	๓	๕	๕	๕
๔. การบริการเป็นเลิศ	๓	๓	แบบสำรวจความพึงพอใจ	๓	๕	๕	๓
๕ การทำงานเป็นทีม	๓	๓	โครงการพัฒนาศักยภาพ	๓	๕	๕	๓
สมรรถนะประจำผู้บริหาร				๓	๕	๕	๓
๑. การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง	๓	๓	แผนกลยุทธ์ของ อปท.ให้สอดคล้องกับ ปัจจุบัน	๓	๕	๕	๓
๒. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	๓	๓	การปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล	๓	๕	๕	๓
๓. ความสามารถในการพัฒนาคน	๓	๓	แผนพัฒนาบุคลากร	๓	๕	๕	๓
๔. การคิดเชิงกลยุทธ์	๓	๓	การนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการ การบริหาร	๓	๕	๕	๓
รวม	๓๐						๓๐

ส่วนที่ ๓ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานฉบับนี้จัดทำขึ้นระหว่าง นายทณศักดิ์ ศรีวิเชียร ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับกลาง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้รับการประเมิน กับ นายจรเกียรติ รักพานิชมณี ตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่าผู้ประเมิน

ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน ได้มีข้อตกลงร่วมกันกำหนดการประเมินการปฏิบัติงานประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และส่วนที่ ๒ การประเมินสมรรถนะเพื่อใช้สำหรับประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยผู้รับการประเมินขอให้ข้อตกลงว่า จะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมาย และเกิดประโยชน์แก่ประชาชนหรือทางราชการตามที่ได้ตกลงไว้ และผู้ประเมินขอให้ตกลงว่า ยินดีให้คำแนะนำ คำปรึกษาในการปฏิบัติงานแก่ผู้รับการประเมิน และจะประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสตามที่ได้ตกลงกันไว้โดยทั้งสองฝ่าย ได้รับทราบข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกันแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ (ผู้รับการประเมิน)

(นายทณศักดิ์ ศรีวิเชียร)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองอ่างทอง
วันที่.....๑ เมษายน ๒๕๖๕.....

ลงชื่อ ผู้ให้คำปรึกษา/ผู้ประเมิน

(นายเตือนใจ ทรงไทร)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง
วันที่..... ๑ เมษายน ๒๕๖๕.....

ส่วนที่ ๔ สรุปผลการประเมิน

๔.๑ ผลการประเมินตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ประเมินตนเองตามเอกสารหรือหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จที่มีอยู่จริง

(ลงชื่อ) (ผู้รับการประเมิน)

(นายทณศักดิ์ ศรีวิเชียร)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองอ่างทอง
วันที่.....

๔.๑ ผลการประเมินของผู้ประเมิน

รายการ	คะแนนเต็ม (ร้อยละ) (๒)	ผลการประเมิน (ร้อยละ) (๓)	ระดับผลการประเมิน	
๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๗๐	๖๒	☒ ดีเด่น	ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
๒. การประเมินสมรรถนะ	๓๐	๓๐	☐ ดีมาก	ตั้งแต่ ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐
			☐ ดี	ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐
			☐ พอใช้	ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐
รวม	๑๐๐	๙๒	☐ ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(ลงชื่อ)  (ผู้ประเมิน)
(นายเตือนใจ ทรงไตร)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง

วันที่ ๒๓ ๓. ๑. ๖๕

ส่วนที่ ๕ แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการ

ผลสัมฤทธิ์ของงาน / สมรรถนะที่เลือกพัฒนา (๑)	วิธีการพัฒนา (๒)	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา (๓)	วิธีการวัดผลในการพัฒนา (๔)

ส่วนที่ ๒ การแจ้งและรับทราบผลการประเมิน

☒ ได้แจ้งผลการประเมินให้ทราบแล้ว  ลงชื่อ _____ (ผู้ประเมิน) (นายเตือนใจ ทองไตร) ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง วันที่ ๓ ต.ค. ๕๕	☐ ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว  ลงชื่อ _____ (ผู้รับการประเมิน) (นายทองศักดิ์ ศรีวิเชียร) ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองอ่างทอง วันที่ ๓ ต.ค. ๕๕	☒ ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่..... แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ โดยมี..... เป็นพยาน ลงชื่อ พยาน  (นางวรรณุช วิษณุเวชคามินทร์) ตำแหน่ง..... พยาน วันที่ ๓ ต.ค. ๕๕
--	---	---

ส่วนที่ ๗ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)

☒ เห็นด้วยกับผลการประเมิน

☐ มีความเห็นต่าง ดังนี้

๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ.....เหตุผล.....
๒. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ.....เหตุผล.....

รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

(ลงชื่อ) _____

(ตำแหน่ง) _____

วันที่ _____