



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปรับปรุงครั้งที่ ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖



เทศบาลเมืองอ่างทอง
อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง

คำนำ

เทศบาลเมืองอ่างทอง ได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2566) ปรับปรุงครั้งที่ 2 เพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจต่างๆ พร้อมทั้งมีระบบโครงสร้างและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อนนั้น แต่เนื่องจากแผนอัตรากำลังดังกล่าว ได้ครบกำหนดระยะเวลาลงแล้ว เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 - 2566) ปรับปรุงครั้งที่ 2 ของเทศบาลเมืองอ่างทอง เป็นแผนอัตรากำลัง 3 ปี ที่เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง (ก.ท.จ.อ่างทอง) ตรวจสอบการกำหนดอัตรากำลังตำแหน่ง พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้เหมาะสม ต่อไป

เทศบาลเมืองอ่างทอง ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2566) ปรับปรุงครั้งที่ 2 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้ง พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของรัฐ และความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

งานการเจ้าหน้าที่
เทศบาลเมืองอ่างทอง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	2
3. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี	3
4. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5
5. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	9
6. การกิจหลัก และการกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ	13
7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตราค่าจ้าง	14
8. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	15
8.1 โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	15
8.2 การวิเคราะห์ตำแหน่ง	41
9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (ก่อนปรับปรุง)	53
9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (หลังปรับปรุง)	69
10. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี	82
11. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	84
12. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	104
13. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	111

ภาคผนวก

แผนอัตรากำลัง 3 ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566 ปรับปรุงครั้งที่ 2

เทศบาลเมืองอ่างทอง อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง

1. หลักการและเหตุผล

1.1 ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2544 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 4 กันยายน 2558 กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณากำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นว่า จะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต., และเมืองพัทยา) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต., และเมืองพัทยา) จัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยขอความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

1.2 คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต., และเมืองพัทยา) จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยเสนอให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต., และเมืองพัทยา) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต., และเมืองพัทยา) วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

1.3 คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ได้ออกประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. 2545 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 18 มกราคม 2564 จำนวน 2 ฉบับ ให้ปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ที่เป็นไปตามประกาศ

1.3 จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลเมืองอ่างทอง จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้เทศบาลเมืองอ่างทอง มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน

2.2 เพื่อให้เทศบาลเมืองอ่างทอง มีการกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตราจ้าง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต. และเมืองพัทยา) ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.3 เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้นหรือไม่

2.4 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลเมืองอ่างทอง

2.5 เพื่อให้เทศบาลเมืองอ่างทอง สามารถวางแผนอัตราจ้างในการบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต. และเมืองพัทยา) เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจงานหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

2.6 เพื่อให้เทศบาลเมืองอ่างทอง สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

3. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี

3.1 การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของเทศบาลเมืองอ่างทอง ในครั้งนี้ได้วิเคราะห์ตามกฎหมายจัดตั้งเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 11 พ.ศ. 2543 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546, ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทองตลอดจนกฎหมายอื่น ให้สอดคล้อง , รองรับ กับแนวทางการพัฒนาระบบราชการและหน่วยงานของรัฐ ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 แผนพัฒนาภาคกลาง กลุ่มจังหวัดภาคกลาง แผนพัฒนาจังหวัดอ่างทอง แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาความต้องการของเทศบาลเมืองอ่างทอง เพื่อให้การดำเนินการของเทศบาลเมืองอ่างทอง บรรลุเป็นไปตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลัง ตามหน่วยงานต่างๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมาย

3.2 กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่การรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของเทศบาลเมืองอ่างทอง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มต่างๆ โดยในส่วนนี้จะคำนึงถึง

3.3.1 การจัดขึ้นงานที่เหมาะสม ซึ่งเทศบาลเมืองอ่างทองได้วิเคราะห์กำหนดตำแหน่งและจัดขึ้นงาน โดยแบ่งเป็น 5 ขึ้นงาน โดยมีปลัดเทศบาลเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุด หัวหน้าส่วนราชการ กำกับดูแลส่วนราชการ โดยมีพนักงานเทศบาลเป็นผู้ปฏิบัติ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างประเภทต่างๆ คอยช่วยเหลือและปฏิบัติงานสนับสนุนพนักงานเทศบาล

3.3.2 การจัดสรรประเภทตำแหน่งของบุคลากรส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการ เทศบาลเมืองอ่างทองได้จัดสรรประเภทจำนวนของบุคลากรในแต่ละส่วนราชการแต่ละสายงาน และได้ นำเอาจำนวนพนักงานแต่ละสายงานที่มีในกรอบอัตรากำลัง มากำหนดตำแหน่งตามทักษะ ความรู้ ความสามารถ เพื่อปฏิบัติงานตอบโจทย์ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับต่างๆ ไว้ จำนวน 386 ตำแหน่ง โดยเป็นฝ่ายข้าราชการสามัญ 64 ตำแหน่ง ลูกจ้างประจำ 12 ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ 24 ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป 72 ตำแหน่ง ฝ่ายพนักงานครู 161 ตำแหน่ง ลูกจ้างประจำ 2 ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ 34 ตำแหน่ง และพนักงานจ้างทั่วไป 9 ตำแหน่ง ซึ่งในการกำหนดกรอบอัตรากำลังในครั้งนี้ ได้วิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure ในระยะ 3 ปี โดยเทศบาลเมืองอ่างทอง สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคล ไม่ให้เกินร้อยละ 40 ได้

3.4 กระบวนการและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน (Work process) เทศบาลเมืองอ่างทองได้นำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในปีงบประมาณ 2561 -2563 มาวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง ว่ามีงานใดต้องมีกระบวนการมากกว่า โดยเปรียบเทียบต้องใช้อัตรากำลังคนมากกว่า โดยพิจารณาจากปริมาณงาน ลักษณะงาน ที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกันกับการกิจของเทศบาลเมืองอ่างทอง

3.5 จากการวิเคราะห์กระบวนการ และปริมาณที่ในปีงบประมาณ 2564-2564 ที่ผ่านมา เทศบาลเมืองอ่างทอง ยังไม่มีความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่ง ปรับเกลี้ย หรือยุบเลิกตำแหน่ง แต่อย่างใด

3.6 การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ 360 องศา เทศบาลเมืองอ่างทอง ได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ 360 องศา ซึ่งเป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2 กลุ่ม ได้แก่

1. กลุ่ม ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

2. กลุ่มสมาชิกเทศบาล ผู้นำชุมชน และผู้มีติดต่อราชการต่างๆ

โดยให้แสดงความคิดเห็นผ่านแบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่องานบริหารงานบุคคล โดยนำประเด็นต่างๆ มาตั้งคำถามเพื่อประกอบการพิจารณาในการวางแผนอัตรากำลังบุคลากร เช่น การวิเคราะห์เรื่องพื้นที่และการจัดองค์กร, การเกษียณอายุราชการ, ความเหมาะสมในการแบ่งงาน เป็นต้น

3.7 การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่น เทศบาลเมืองอ่างทองได้เปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังกับเทศบาลตำบลศาลาแดง ซึ่งเป็นเทศบาลที่มี บริบท ลักษณะภูมิประเทศใกล้เคียงกัน และเขตพื้นที่ติดต่อกัน การกิจใกล้เคียง จากการเปรียบเทียบ พบว่า การกำหนดอัตรากำลังของเทศบาลทั้งสองแห่ง มีความแตกต่างกันโดยสิ้นเชิง โดยเทศบาลเมืองอ่างทอง มีการกำหนดตำแหน่งมากกว่าเทศบาลตำบลศาลาแดง ถึง 300 อัตรา ดังนั้นประเด็นค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของเทศบาลเมืองอ่างทอง สามารถกำหนดตำแหน่ง และบริหารทรัพยากรบุคคลไม่ประหยัดและไม่คุ้มค่าง่าเทศบาลตำบลศาลาแดง แต่เมื่อหากพิจารณาประเด็นของจำนวนอัตรากำลัง กับภารกิจงาน เทศบาลเมืองอ่างทองมีความเสี่ยงต่อสภาวะ งานล้นคนในอนาคต ควรต้องปรับลดตำแหน่งเพื่อสอดคล้องกับการกิจ ในอีก 3 ปีข้างหน้า ถึงแม้ว่าอัตรากำลังที่มีอยู่ขณะนี้ยังสามารถที่จะปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีก็ตาม ในส่วนตำแหน่งที่ยังว่างไม่มีคนครอง เทศบาลเมืองอ่างทอง ได้ดำเนินการสรรหาโดยวิธีการรับโอน และขอใช้บัญชีจากการสอบของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และคาดการณ์ว่า ในปีงบประมาณ 2564 - 2566 ตามกรอบอัตรากำลัง 3 ปี จะได้พนักงานเทศบาลจากการสอบแข่งขัน และทำให้พนักงานเทศบาลมีจำนวนคนครองเพิ่มขึ้น จะทำให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทันต่อกำหนดเวลามากยิ่งขึ้น

3.8 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เทศบาลเมืองอ่างทอง เป็นเทศบาลเมืองขนาดกลาง จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาให้ไว้ ณ วันที่ 28 พฤศจิกายน 2479 เดิมมีพื้นที่รับผิดชอบ 3.73 ตารางกิโลเมตร โดยได้ก่อตั้งมาแล้วเป็นเวลา 78 ปี สำนักงานเดิมเป็นอาคารไม้ได้ถุนสูง ต่อมาได้ปรับปรุงต่อเติมเป็นอาคารครึ่งตึกครึ่งไม้ 2 ชั้น ตั้งอยู่ริมฝั่งซ้ายของแม่น้ำเจ้าพระยาที่ไหลผ่านตัวเมืองอ่างทอง ในปี พ.ศ.2538 เทศบาลเมืองอ่างทองประสบภาวะน้ำท่วมทำให้รากฐานของอาคารสำนักงานไม่มั่นคงและไม่สามารถขยายต่อเติมอาคารได้ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลเมืองอ่างทอง จึงเห็นสมควรให้สร้างอาคารสำนักงานเทศบาลขึ้นใหม่เป็นอาคารคอนกรีต 4 ชั้น กว้าง 15 เมตร ยาว 50 เมตร ชั้นล่างใช้สำหรับจอดรถ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 16,820,000 บาท โดยได้รับความร่วมมือจากภาครัฐ ภาคเอกชน ตลอดจนประชาชนในเขตเทศบาลร่วมกันบริจาคสนับสนุนงบประมาณ การก่อสร้าง ต่อมาได้ขยายเขตเทศบาลมีพื้นที่เพิ่มขึ้นเป็น 6.193 ตารางกิโลเมตร ตามพระราชกฤษฎีกาให้ไว้ ณ วันที่ 6 กันยายน 2537 (ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 111 ตอนที่ 41 ก หน้า 12,13 และ 14 ลงวันที่ 20 กันยายน 2537)

เทศบาลเมืองอ่างทอง ได้ประชาคมเพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการของประชาชนในแต่ละชุมชน โดยรวบรวมปัญหาและความต้องการของชุมชนต่าง ๆ มาวิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ของเทศบาลเมืองอ่างทอง พบว่ามีปัญหาอะไรและความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ที่สำคัญ ดังนี้

4.1.1 สภาพปัญหาของเทศบาลเมืองอ่างทอง โดยแบ่งออกเป็น 8 ด้าน ดังนี้

4.1.1) ปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน

- 1) การคมนาคมขนส่งระหว่างชุมชนบางชุมชนไม่สะดวก
- 2) ไฟฟ้าสาธารณะบางชุมชนไม่เพียงพอ
- 3) น้ำไม่เพียงพอต่อการอุปโภค - บริโภค และการเกษตร
- 4) แหล่งเก็บน้ำไว้สำหรับอุปโภค - บริโภค และการเกษตรไม่เพียงพอ
- 5) ปัญหาน้ำไม่ระบาย เมื่อถึงฤดูน้ำหลาก

4.1.2) ปัญหาด้านเศรษฐกิจ

- 1) ปัญหาความยากจน
- 2) ปัญหาการขาดความรู้โอกาสในการประกอบอาชีพ
- 3) ปัญหาการขาดการรวมกลุ่มอาชีพ
- 4) ความรู้ทางด้านเทคโนโลยี การพัฒนาการเกษตร
- 5) ปัญหาขาดแคลนเงินทุนเพื่อทำการเกษตร

4.1.3) ปัญหาด้านการสาธารณสุข

- 1) ปัญหาแหล่งข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข และอนามัย
- 2) ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด

3) ปัญหาการให้บริการสุขภาพของผู้สูงอายุ , เด็ก , สตรี และคนพิการ
ไม่ทั่วถึง

4) ปัญหาการแพร่ระบาดและการป้องกันภัยสุขภาพ โรคพิษสุนัขบ้า

4.1.4) ปัญหาน้ำกิน - น้ำใช้ เพื่อการเกษตร

1) การขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภค-บริโภคในฤดูแล้ง

2) ระบบประปาหมู่บ้าน และประปาส่วนภูมิภาคไม่เพียงพอ

4.1.5) ปัญหาขาดความรู้เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต

1) ปัญหาการขาดแหล่งข้อมูลข่าวสาร

2) การขาดโอกาสในการศึกษาและการศึกษานอกระบบ

4.1.6) ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติ

1) ปัญหาน้ำเสียจากลานโรงงาน, ตากเม็ล็ดพันธุ์พืช, การปศุสัตว์, และ
โรงสีข้าว

2) น้ำในคลองชลประทาน/คลองธรรมชาติ ไม่สามารถเก็บกักไว้ใช้ใน
ฤดูแล้งได้

3) คลองตื้นเขิน มีวัชพืชขึ้นปกคลุมทำให้การระบายน้ำไม่สะดวก

4) ปัญหาการทิ้งสิ่งปฏิกูล เศษขยะลงสู่แหล่งน้ำ

5) ปัญหาการรุกรานที่สาธารณะ

4.1.7) ปัญหาการบริหาร และการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล

1) ปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติงาน

2) ปัญหาฝ่ายบริหารและนิติบัญญัติ ขาดความรู้ความเข้าใจในบทบาท
หน้าที่และกฎหมายขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ปัญหาประชาชนยังเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานค่อนข้างน้อย

4) ปัญหาขาดความขัดแย้งในองค์กร

4.1.8) ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

1) ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษา

2) ค่านิยมที่ผิดเกี่ยวกับการศึกษาที่ว่า เรียนไม่จบก็ไม่อดตาย

3) การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมทางสังคม ความเชื่อ ทำให้
ขนบธรรมเนียมประเพณีต่างๆ เลือนหายไป

4) ปัญหาความขัดแย้งและความไม่เข้าใจกันระหว่างคนรุ่นใหม่
(หนุ่มสาว) กับคนรุ่นเก่า(ผู้ใหญ่)

5) ความเจริญก้าวหน้าทางวัตถุมากเสียจนความเจริญทางด้านศีลธรรม
ตามไม่ทัน

4.2 ความต้องการของประชาชนเทศบาลเมืองอ่างทอง โดยแบ่งออกเป็นด้านต่างๆ ดังนี้

4.2.1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- 1) ถนน เช่น ถนนลาดยาง คอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนดิน ลูกรัง หินคลุก
- 2) โคมไฟส่องสว่างบริเวณทางสาธารณะ
- 3) น้ำการอุปโภค-บริโภค และการเกษตร
- 4) แหล่งเก็บน้ำสำหรับอุปโภค-บริโภค และการเกษตร เช่น ระบบประปา, บาดาล
- 5) ช่วยแก้ปัญหาไม่ระบาย เมื่อถึงฤดูน้ำหลาก เช่นฝิ่งท้อ, ขุดลอก คลองส่งน้ำ

4.2.2) ด้านเศรษฐกิจ

- 1) ต้องการฝึกอาชีพ
- 2) ต้องการศึกษาค้นคว้าความรู้ทางด้านเทคโนโลยี การพัฒนาการเกษตร
- 3) ต้องการเงินทุนเพื่อทำการเกษตร

4.2.3) ด้านการสาธารณสุข

- 1) ต้องการรับทราบข่าวสารด้านสาธารณสุข และอนามัย
- 2) ต้องการให้หยุด/ลด ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด
- 3) ต้องการบริการสุขภาพของผู้สูงอายุ , เด็ก , สตรี และคนพิการ อย่างทั่วถึง
- 4) ต้องการให้ควบคุมการแพร่ระบาดและการป้องกันยุ่งลาย โรคพิษสุนัขบ้า

4.2.4) ด้านน้ำกิน - น้ำใช้ เพื่อการเกษตร

- 1) ต้องการแหล่งน้ำสำหรับใช้ในการเกษตรในฤดูแล้ง
- 2) ระบบระบายน้ำที่ดีและทั่วถึง เพื่อประกอบการเกษตร

4.2.5) ด้านความรู้เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต

- 1) ต้องการสื่อ ประชาสัมพันธ์ เพื่อรับทราบข้อมูลข่าวสาร
- 2) ต้องการศึกษาศึกษาและการศึกษานอกระบบ

4.2.6) ด้านทรัพยากรธรรมชาติ

- 1) ต้องการให้มีมาตรการแก้ปัญหาน้ำเสียจากสถานโรงงาน,ตากเมล็ดพันธุ์พืช,การปศุสัตว์,และโรงสีข้าวกับเจ้าของกิจการ
- 2) ต้องการแหล่งกักเก็บน้ำเพื่อใช้อุปโภค บริโภค ในฤดูแล้งได้
- 3) ต้องการให้คลองระบายน้ำได้ดี

- 4) ต้องการให้มีมาตรการแก้ปัญหาการทิ้งสิ่งปฏิกูล เศษขยะลงสู่แหล่งน้ำ
- 5) ต้องการให้แก้ปัญหาการรुकล้าที่สาธารณะ

4.2.7) ด้านการบริหาร และการจัดการของเทศบาลเมืองอ่างทอง

- 1) เร่งดำเนินการสรรหาบุคลากรในการปฏิบัติงาน
- 2) ให้ความรู้ฝ่ายบริหารและนิติบัญญัติ ในบทบาทหน้าที่ และกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) จัดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานต่างๆของเทศบาล
- 4) จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับบุคลากรในองค์กร

4.2.8) ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- 1) การให้ความรู้ และป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ให้กับนักเรียนในสถานศึกษา
- 2) จัดหาทุนการศึกษา
- 3) จัดกิจกรรม/โครงการ ที่ส่งเสริมให้เห็นคุณค่าความสำคัญของการศึกษา
- 4) จัดกิจกรรม เกี่ยวกับประเพณีสำคัญต่างๆ
- 5) จัดกิจกรรมทางศาสนาที่เป็นการปลูกฝังให้ประชาชนทั่วไปตระหนักถึงศีลธรรม

5. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.1 การวิเคราะห์ของเทศบาลเมืองอ่างทอง

ในการจัดทำแผนพัฒนาอัตรากำลัง 3 ปี ได้ใช้การวิเคราะห์แบบ SWOT Analysis เข้ามาช่วย ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าเทศบาลเมืองอ่างทอง มีปัจจัยใดบ้างที่เอื้อต่อการพัฒนา ปัจจัยใดที่เป็นปัญหา อุปสรรค รวมถึงโอกาส ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชน ซึ่งได้ดำเนินการวิเคราะห์ได้ ดังนี้

จุดแข็ง (Strength-s)

1. มีแหล่งวัตถุดิบทางการเกษตรเป็นจำนวนมาก
2. ประชาชนสนใจดูแลสุขภาพมากขึ้น
3. มีสถาบันทางการศึกษามาก
4. มีวัดซึ่งเป็นสถานที่ให้ความร่มเย็นและเป็นที่ยึดเหนี่ยวทางจิตใจแก่ประชาชนเป็นจำนวนมาก
5. มีการบริการด้านสาธารณสุขที่เข้มแข็ง
6. มีระบบการป้องกันภัยในชุมชนและในตำบลอย่างทั่วถึง

จุดอ่อน (Weak-W)

1. เงินทุนหมุนเวียนในการประกอบอาชีพไม่เพียงพอ
2. ขาดอาชีพเสริม - เพิ่มรายได้หลังเก็บเกี่ยว
3. ผลผลิตต่อไร่อยู่ในเกณฑ์ต่ำ
4. เกษตรกรยังใช้สารเคมีเป็นจำนวนมาก
5. การผลิตต้นทุนสูง
6. การคมนาคมยังไม่สะดวก
7. ปัญหาคนว่างงาน
8. ระบบไฟฟ้ายังไม่ครบทุกครัวเรือน
9. ประชาชนยังไม่เข้าใจการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โอกาส (Opportunity-O)

1. มีการถ่ายโอนภารกิจให้องค์การบริหารส่วนตำบลตาม พ.ร.บ. กระจายอำนาจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ได้มอบภารกิจต่างๆ ให้เทศบาลบริหารจัดการ
2. รัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันได้ให้สิทธิเสรีภาพแก่ประชาชน ส่งเสริมการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นและเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมของประชาชนมากยิ่งขึ้น
3. เทศบาลเมืองอ่างทองเป็นแหล่งผลิตผลทางการเกษตร

อุปสรรค (Threat-T)

1. ประชาชนยังไม่เข้าใจการรวมกลุ่มเพื่อที่จะนำผลผลิตที่ได้ไปขายและจะได้มาซึ่งผลกำไร
2. ประชาชนยังไม่มีระบบระเบียบในการทำการเกษตรต่างคนต่างทำ การพัฒนาไม่เป็นระบบและต่อเนื่อง
3. น้ำท่วมพืชผลทางการเกษตรและเกิดภัยแล้งในฤดูแล้ง
4. งบประมาณไม่เพียงพอต่อการพัฒนา
5. ขาดเทคโนโลยีที่เหมาะสมประกอบกับประชาชนยังขาดโอกาสที่จะได้มาซึ่งความรู้ความเข้าใจในการทำ การเกษตรและในเรื่องการตลาดต้นทุนการผลิต
6. ประชาชนยังไม่เข้าใจในการเสียสละร่วมแรงร่วมใจที่จะพัฒนา

5.2 การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จากกรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ที่ใช้ในการวิเคราะห์ภารกิจ ตลอดจนอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และรวบรวมกฎหมายอื่นของเทศบาล สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดยกำหนด แบ่งภารกิจได้ เป็น 7 ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ดังนี้

5.2.1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา 67 (1))
- (2) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา 68(1))
- (3) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา 68(2))
- (4) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา 68(3))
- (5) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา 16(4))
- (6) การสาธารณูปการ (มาตรา 16(5))

5.2.2 ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา 67(6))
- (2) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา 67(3))
- (3) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา 68(4))
- (4) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา 16(10))
- (5) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา 16(12))

(6) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา 16(15))

(7) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา 16(19))

5.2.3 ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา 67(4))

(2) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา 68(8))

(3) การผังเมือง (มาตรา 68(13))

(4) จัดให้มีควบคุมตลาดและท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ (มาตรา 16(3))

(5) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา 16(17))

(6) การควบคุมอาคาร (มาตรา 16(28))

5.2.4 ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการ
ท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา 68(6))

(2) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา 68(5))

(3) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา 68(7))

(4) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม (มาตรา 68(10))

(5) การท่องเที่ยว (มาตรา 68(12))

(6) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา 68(11))

(7) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา 16(6))

(8) การพาณิชย์และการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา 16(7))

5.2.5 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา 67(7))

(2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัด มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (มาตรา 67(2))

(3) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ (มาตรา 17 (12))

5.2.6 ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
มีภารกิจ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา 67(8))
- (2) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา 67(5))
- (3) การจัดการศึกษา (มาตรา 16(9))
- (4) การส่งเสริมการศึกษา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา 17(18))

5.2.7 ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของ
ส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา 45(3))
- (2) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา 67(9))
- (3) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา 16(16))
- (4) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา 17(3))
- (5) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา 17(16))

ภารกิจทั้ง 7 ด้าน ตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจเทศบาลเมืองสามารถจะแก้ไขปัญหาได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วย การดำเนินการของเทศบาลเมือง จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารของเทศบาลเมืองเป็นสำคัญ

6. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่เทศบาลเมืองอ่างทองจะดำเนินการ

ภารกิจหลัก

- (1) ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
- (2) ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- (3) ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- (4) ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (5) ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
- (6) ด้านการส่งเสริมการศึกษา
- (7) ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ภารกิจรอง

- (1) การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
- (2) การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
- (3) การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
- (4) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

7.1 ปัญหาและอุปสรรคในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

7.1.1) การจำแนกงานในระบบโครงสร้างอัตรากำลังนั้น ไม่มีความสอดคล้องกัน กับการ
จำแนกงาน และแผนงาน ในโครงสร้างงบประมาณ

7.1.2) ปัญหาการจัดทำสถิติงานไม่ครบถ้วน ส่งผลให้คำนวณได้ตามภารกิจที่วิเคราะห์นั้น
ไม่สามารถนำมากำหนดตำแหน่งได้

7.1.3) จากข้อ 2 ส่งผลให้การพยากรณ์อัตรากำลังในเชิงปริมาณ ไม่มีความแม่นยำ

7.1.4) ผู้บริหารมิได้ให้ความสำคัญกับการวางแผนทรัพยากรบุคคลเท่าที่ควร

7.2 แนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

7.2.1) ให้ทุกส่วนราชการจัดทำบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน

7.2.2) ให้หน่วยงานในระดับ อำเภอ จังหวัด ขึ้นไป ทำความเข้าใจ ให้ผู้บริหารเห็นถึง
ความสำคัญ ในการวางแผนทรัพยากรบุคคล และผลกระทบจากการวางแผนอัตรากำลังที่มีผลพลได้

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

๘.๑ โครงสร้างเทศบาลสามัญ

เทศบาลเมืองอ่างทอง อำเภอเมือง จังหวัดอ่างทอง		
โครงสร้างตามแผนอัตราค่าจ้างปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตราค่าจ้างใหม่	หมายเหตุ
ปลัด (00)	ปลัด (00)	
หน่วยตรวจสอบภายใน	หน่วยตรวจสอบภายใน	
๑. สำนักปลัดเทศบาล (๐๑) ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ งานธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานทะเบียนราษฎร งานนิติการ งานประชาสัมพันธ์ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. สำนักปลัดเทศบาล (๐๑) ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ งานธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานทะเบียนราษฎร งานนิติการ งานประชาสัมพันธ์ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๒. กองคลัง (๐๔) ๒.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานธุรการ ๒.๒ ฝ่ายบริหารงานการคลัง งานการเงินและบัญชี งานพัสดุและทรัพย์สิน งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒. กองคลัง (๐๔) ๒.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานธุรการ ๒.๒ ฝ่ายบริหารงานการคลัง งานการเงินและบัญชี งานพัสดุและทรัพย์สิน งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	
๓. กองช่าง (๐๕) ๓.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานธุรการ ๓.๒ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง งานแบบแผนและก่อสร้างโยธา งานวิศวกรรม งานสาธารณูปโภค งานสวนสาธารณะ งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ	๓. กองช่าง (๐๕) ๓.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานธุรการ ๓.๒ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง งานแบบแผนและก่อสร้างโยธา งานวิศวกรรม งานสาธารณูปโภค งานสวนสาธารณะ งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ	
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖) งานธุรการ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม งานป้องกันและควบคุมโรค งานการรักษาสภาพแวดล้อม งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖) งานธุรการ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม งานป้องกันและควบคุมโรค งานการรักษาสภาพแวดล้อม งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	

เทศบาลเมืองอ่างทอง อำเภอเมือง จังหวัดอ่างทอง		
โครงสร้างตามแผนอัตราค่าจ้างปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตราค่าจ้างใหม่	หมายเหตุ
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖) ต่อ งานบำบัดน้ำเสีย	๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖) ต่อ งานบำบัดน้ำเสีย งานส่งเสริมสุขภาพ งานสัตวแพทย์	
๕. กองการศึกษา (๐๘) งานธุรการ งานการเงินและบัญชี ๕.๑ ฝ่ายบริหารงานศึกษา งานสารเจ้าหน้าที่ งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน งานกิจการนักเรียน งานนิเทศน์ ๕.๒ โรงเรียน โรงเรียนเทศบาล ๑ วัดคันสน โรงเรียนเทศบาล ๒ วัดไผ่สุทธาวาส โรงเรียนเทศบาล ๓ วัดชัยมงคล โรงเรียนเทศบาล ๔ ประถมสาธิตเทศบาลเมืองอ่างทอง ๕.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล ๑ วัดคันสน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล ๒ วัดไผ่สุทธาวาส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล ๓ วัดชัยมงคล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองอ่างทอง	๕. กองการศึกษา (๐๘) งานธุรการ งานการเงินบัญชีและพัสดุ ๕.๑ ฝ่ายบริหารงานศึกษา งานสารเจ้าหน้าที่ งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน งานกิจการนักเรียน งานนิเทศ งานการศึกษาอบรมและตามอัธยาศัย งานวิชาการ ๕.๒ โรงเรียน โรงเรียนเทศบาล ๑ วัดคันสน โรงเรียนเทศบาล ๒ วัดไผ่สุทธาวาส โรงเรียนเทศบาล ๓ วัดชัยมงคล โรงเรียนเทศบาล ๔ ประถมสาธิตเทศบาลเมืองอ่างทอง ๕.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล ๑ วัดคันสน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล ๒ วัดไผ่สุทธาวาส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล ๓ วัดชัยมงคล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองอ่างทอง	
๖. กองสวัสดิการสังคม (๑๑) งานธุรการ งานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน ๖.๑ ฝ่ายพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน	๖. กองสวัสดิการสังคม (๑๑) งานธุรการ งานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน ๖.๑ ฝ่ายพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน	

รายละเอียดข้อมูลประกอบการพิจารณาในการสนับสนุนการดำเนินงานพัฒนาระบบเทศบาล

[illegible]

ผู้	เลขนาบ	การอบรม	กรอบใหม่	เหตุผลความจำเป็น/ปริมาณงาน	การค่าใช้จ่าย
				อบรมค่าเช่า ตรวจเช็คครุภัณฑ์สำนักงาน สำนักงานจังหวัดตาก งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและจัดเก็บใบกำกับภาษี ๔. ผลการวิเคราะห์ หน่วยงานจัดซื้อไม่ สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจ ๑. เวลาที่ใช้ต่อรายเป็นนาฬิกา รวม ๔๘,๕๐๐ นาที ๒. ปริมาณงานที่วิเคราะห์ ต่อปี ๓๐๕ งาน ๓. เวลาที่ใช้ต่อหน่วย ต่อปี ๓๘๘,๘๐๐ นาที ๔. จำนวนสัมมนาที่ต่อรายการ ดูบันทึก ๒ อัตรา ปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี ตรวจสอบร่วมเหลืออำนาจความเหมาะสมกับประชาชนในเขต คณาจารย์ ดูแลรักษาความสะอาดให้กับร้านค้าในเขตสหภาพ ๒ จัดระเบียบร้านค้าในเขต และขยาย จุดค้าขาย เพื่อความเป็น รวมเงินบริจาคภายในเขตสห ร่วมเผยแพร่ผลงาน มีรางวัลการดำเนินงานต่างๆ ในเขตสห ออกตรวจตรา มีรางวัลการดำเนินงานต่างๆ ของประชาชนในเขต งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและจัดเก็บใบกำกับภาษี ๕. ผลการวิเคราะห์ หน่วยงานจัดซื้อไม่ สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจ ๑. เวลาที่ใช้ต่อรายเป็นนาฬิกา รวม ๔,๒๐๐ นาที ๒. ปริมาณงานที่วิเคราะห์ ต่อปี ๖๐ งาน ๓. เวลาที่ใช้ต่อหน่วย ต่อปี ๘๐,๐๐๐ นาที ๔. จำนวนสัมมนาที่ต่อรายการ ดูบันทึก ๑ อัตรา ปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี ปริมาณงาน ดูงบค่าเช่า ดูงบค่าเช่า ดูงบค่าเช่า	๓๐๕ ๓๒๐ ๕๓ ๓๔๐ ๓๓๕ ๕๔ ๓๕๕ ๓๔๔ ๕๕ ๓๐ ๒ ๓ ๓๕ ๕๓ ๓๘ ๓๕ ๕๔ ๓๗ ๓๐ ๕๔ ๓๗ ๓๓๕ ๔๐ ๓๕ ๓ ๒ ๓ ๕๐ ๒๕ ๓๐ ๕๐ ๒๕ ๓๐

ที่	เทศบาล	กรรมการเดิม	กรอบใหม่	เหตุผลความจำเป็นปรับเปลี่ยนงาน	การแก้ไข
				ช่วงหลังการเก็บเงิน ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและระงับเหตุภัยพิบัติต่าง ๆ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก	๔๕ ๓๐ ๓๐ ครึ่งปี ๔๕ ๓๐ ๔ ครึ่งปี ๔๕ ๓๕ ๔ ครึ่งปี ๓๕ ๓๐ ๓๐ ครึ่งปี
				๗. ผลการวิเคราะห์ หน่วยงานข้างต้นไป สำนักรองรับการสนับสนุน ๑. เวลาที่ใช้สอยงานประจำที่ รวม ๘๔,๘๐๐ นาที ๒. ปริมาณงานที่วิเคราะห์ ๔๓๖ ๕๕๕ งาน ๓. เวลาที่ใช้ทั้งหมด ๔๓๖ ๘๐๗,๘๐๐ นาที ๔. จำนวนคนงานที่สนับสนุน บุคลากร ๑๐ อัตรา ปริมาณงานมีน้อยถึง ๓ ปี ปฏิบัติงานที่ประจำประจำตัวเพียง ช่วงหลังการสนับสนุน ดูงานที่บุคลากรไปประจำงานด้านบริหารงาน และงานอื่นที่สนับสนุน ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและระงับเหตุภัยพิบัติต่าง ๆ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก	๓ ๒ ๓ ปี ๔๖๐ ๒๓๘ ๓๖ ครึ่งปี ๔๖๕ ๒๖๖ ๓๖ ครึ่งปี ๔๖๕ ๒๖๕ ๓๖ ครึ่งปี ๔๖๓ ๒๖๕ ๓๖ ครึ่งปี ๔๖๑ ๒๖๑ ๓๖ ครึ่งปี ๔๖๐ ๒๖๕ ๓๖ ครึ่งปี
				ดำเนินการแล้ว บุคลากรทั้งหมด ๑๐ อัตรา	


 (นายพงษ์ศักดิ์ ชัยชัยธร)
 ปลัดเทศบาลเมืองอ่างทอง


 (นายพงษ์ศักดิ์ ชัยชัยธร)
 นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ที่	เทศบาล	กรอบเดิม	กรอบใหม่	เหตุผลความจำเป็นเป็นปริมาณงาน	การค่าใช้จ่าย
		พนักงานจ้าง ผู้ดูแลเด็ก (พักแรม) ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) รวม รวม รวม			


 (นายทศศักดิ์ ศรีศิริธรรม)
 ปลัดเทศบาลเมืองอ่างทอง


 (นายศรีชัย พรจิตร)
 นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง

[illegible]

ที่	เทศบาล	กระบวน	กรอบใหม่	เหตุผลความจำเป็นในการดำเนินงาน	การค่าใช้จ่าย
๗	เมื่ออ้างเพื่อ	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒) มีกรอบเนื้อหาว่าสิ่งนี้ หนังสือเทศบาล นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก/พท. ๑ อธิบาย ว่า	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒) มีกรอบเนื้อหาว่าสิ่งนี้ หนังสือเทศบาล นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก/พท. ๑ อธิบาย ว่า		มีการค่าใช้จ่าย จากศูนย์ศึกษาพัฒนา เมื่อวันที่ ๑๕.๑๕


 (นายทองศักดิ์ คีรีเที่ยง)
 นักตรวจสอบภายในเมืองอ่างทอง


 (นายทองศักดิ์ คีรีเที่ยง)
 นักตรวจสอบภายในเมืองอ่างทอง

8.2 การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

เทศบาลเมืองอ่างทอง อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง

ที่	ชื่อสายงาน	เลขที่ตำแหน่ง	ประเภท ระดับ	จำนวน เต็ม	จำนวน (คน)	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องให้ในช่วง ระยะ 3 ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
						2564	2565	2566	2564	2565	2566	
ปลัด/รองปลัด (00)												
	พนักงานเทศบาลสามัญ											
1	นักบริหารงานท้องถิ่น	712001101001	บริหารท้องถิ่น กลาง	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	รวม			1	1	0	1	1	0	0	0	
ผู้อำนวยการ (001)												
	พนักงานเทศบาลสามัญ											
2	นักบริหารงานทั่วไป	712012101001	อำนวยการท้องถิ่น กลาง	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	รวม			1	1	0	1	1	0	0	0	
ผู้อำนวยการ												
	พนักงานเทศบาลสามัญ											
3	นักบริหารงานทั่วไป	712012101002	อำนวยการท้องถิ่น ต่ำ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	รวม			1	1	0	1	1	0	0	0	
งานธุรการ												
	พนักงานเทศบาลสามัญ											
4	เจ้าพนักงานธุรการ	712014101001	ทั่วไป ชำนาญงาน	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
5	เจ้าพนักงานธุรการ	712014101002	ทั่วไป ปฏิบัติงาน	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	รวม											
6	การโรงแรง	บริการพื้นฐาน	บ.ก.กลุ่ม 1	1	1	0	1	1	+0	+0	+1	
7	บริการ	บริการพื้นฐาน	บ.ก.กลุ่ม 1	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
8	พนักงานขับรถยนต์	สนับสนุน	บ.ก.กลุ่ม 1-2	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	พนักงานจ้าง											
9	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	0	0	1	1	+0	+1	+0	ว่างเดิม
	รวม			6	5	0	6	6	0	-1	-1	
งานช่างไฟฟ้า												
	พนักงานเทศบาลสามัญ											
10	นักวิชาการปกครอง	712013102001	วิชาการ ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
11	นักวิชาการปกครอง	712013102002	วิชาการ ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	รวม			2	2	0	2	2	0	0	0	
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน												
	พนักงานเทศบาลสามัญ											
12	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	712013103001	วิชาการ ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	รวม			1	1	0	1	1	0	0	0	
งานทะเบียนราษฎร												
	พนักงานเทศบาลสามัญ											
13	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	712013104001	วิชาการ ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
14	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	712013104002	วิชาการ ปฏิบัติการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
15	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	712013104003	วิชาการ ปฏิบัติการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
16	เจ้าพนักงานธุรการ	712014101003	ทั่วไป ปฏิบัติงาน	1	1	0	1	1	+0	+0	+1	

[illegible]

[illegible]

75	คนงานทั่วไป		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
	รวม			1	1	0	1	1	0	0	0
รวมสาขาวิชาและหมวดวิชาชีพอื่น											
	พนักงานจ้าง										
76	ผู้ช่วยนักวิชาการสายการสอน		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
	รวม			1	1	0	1	1	0	0	0
งานป้องกันและควบคุมโรค											
งานรักษาความสะอาด											
	ลูกจ้างประจำ										
77	พนักงานขับรถยนต์	สนับสนุน	นบ.กลุ่ม 1-2	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
78	พนักงานขับรถยนต์	สนับสนุน	นบ.กลุ่ม 1-2	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
	พนักงานจ้าง										
79	พนักงานขับรถยนต์(พิเศษ)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
80	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
81	นักการ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
82	คนงานทั่วไป		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
	รวม			6	6	0	6	6	0	0	0
งานศูนย์บริการสาธารณสุข											
	พนักงานเทศบาลสามัญ										
83	พยาบาลวิชาชีพ	712063602001	วิชาการ ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
84	พยาบาลวิชาชีพ	712063602002	วิชาการ ปฏิบัติการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
	รวม			2	2	0	2	2	0	0	0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล											
	พนักงานเทศบาลสามัญ										
85	นายช่างเครื่องกล	712064705001	ทั่วไป ชำนาญงาน	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
	รวม			1	1	0	1	1	0	0	0
งานบำบัดน้ำเสีย											
	พนักงานเทศบาลสามัญ										
86	นายช่างไฟฟ้า	712064706002	ทั่วไป ชำนาญงาน	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
	พนักงานจ้าง										
87	คนงานทั่วไป		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
	รวม			2	2	0	2	2	0	0	0
งานสิ่งแวดล้อม											
งานสิ่งแวดล้อม											
กองการศึกษาศึกษา (อศ)											
	พนักงานเทศบาลสามัญ										
88	นักบริหารงานศึกษา	712082107001	อำนวยการพิเศษชั้นกลาง	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
	รวม			1	1	0	1	1	0	0	0
งานสุขาภิบาล											
	พนักงานเทศบาลสามัญ										
89	นักจัดการงานทั่วไป	712083101004	วิชาการ ปฏิบัติการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
90	เจ้าพนักงานธุรการ	712084101010	ทั่วไป ชำนาญงาน	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
	รวม			2	2	0	2	2	0	0	0
งานการวิจัยและนโยบาย											
	พนักงานเทศบาลสามัญ										
91	เจ้าพนักงานการเงิน	712084201001	ทั่วไป ชำนาญงาน	1	1	0	1	1	+0	+0	+0

	พนักงานจ้าง											
92	นักการ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	รวม			2	2	0	2	2	0	0	0	
ฝ่ายบริหารการศึกษ												
	พนักงานเทศบาลสามัญ											
93	นักบริหารงานศึกษา	712082107002	ผู้อำนวยการท้องถิ่น ต้น	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	รวม			1	1	0	1	1	0	0	0	
งานสารบรรณทั่วไป												
	พนักงานเทศบาลสามัญ											
94	นักวิชาการศึกษา	712083803001	วิชาการ ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	รวม			1	1	0	1	1	0	0	0	
งานกิจกรรมและงานวิชาการ												
	พนักงานจ้าง											
95	ผู้ช่วยบรรณารักษ์		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	รวม			1	1	0	1	1	0	0	0	
งานกิจการนักเรียน												
	พนักงานจ้าง											
96	นักการ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	รวม			1	1	0	1	1	0	0	0	
งานนิเทศ												
งานการศึกษาของระบบและตามสื่อต่างๆ												
งานวิชาการ												
โรงเรียนเทศบาล 1 วัดสันดอน												
97	ผอ. ศก.4	712085500001	เชี่ยวชาญ	1	0	0	1	1	+0	+0	+0	ว่างเต็ม
98	รอง ผอ. ศก.3	712085500002	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
99	ครู ศก.2	712086500003	ชำนาญการ	1	0	0	1	1	+0	+0	+0	ว่างเต็ม
100	ครู ศก.2	712086500004	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
101	ครู ศก.4	712086500005	เชี่ยวชาญ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
102	ครู ศก.3	712086500006	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
103	ครู ศก.4	712086500007	เชี่ยวชาญ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
104	ครู ศก.1	712086500008	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
105	ครู ศก.3	712086500009	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
106	ครู ศก.1	712086500010	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
107	ครู ศก.3	712086500011	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
108	ครู ศก.3	712086500012	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
109	ครู ศก.3	712086500013	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
110	ครู ศก.3	712086500014	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
111	ครู ศก.3	712086500015	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
112	ครู ศก.2	712086500016	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
113	ครู ศก.3	712086500017	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
114	ครู ศก.3	712086500018	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
115	ครู ศก.2	712086500019	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
116	ครู ศก.3	712086500020	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
117	ครู ศก.3	712086500021	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
118	ครู ศก.3	712086500022	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
119	ครู ศก.3	712086500023	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	

120	ครู คศ.3	712086500026	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
121	ครู คศ.3	712086500027	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
122	ครู คศ.2	712086500028	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
123	ครู คศ.2	712086500029	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
124	ครู คศ.3	712086500030	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
125	ครู คศ.2	712086500058	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
126	ครูผู้ช่วย	712086500064	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
รวม				30	28	0	30	30	0	0	0	
127	ผอ.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	1492-5	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
128	ผอ.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	2608-5	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
129	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	3234-5	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
130	การโรง	784-4(พ)	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
131	การโรง	788-4(พ)	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
รวม				5	5	0	5	5	0	0	0	
โรงเรียนเทศบาล 2 วัดไผ่หัว												
132	ผอ. คศ.5	712085500031	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
133	รอง ผอ. คศ.3	712085500032	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
134	ครู คศ.2	712086500033	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
135	ครู คศ.2(3)	712086500034	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
136	ครูผู้ช่วย	712086500035		1	0	0	1	1	+0	+0	+0	ว่างเต็ม
137	ครู คศ.2	712086500036	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
138	ครู คศ.2	712086500037	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
139	ครูผู้ช่วย	712086500038	-	1	0	0	1	1	+0	+0	+0	ว่างเต็ม
140	ครู คศ.2	712086500039	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
141	ครู คศ.3	712086500040	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
142	ครูผู้ช่วย	712086500041	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
143	ครู คศ.2	712086500042	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
144	ครู คศ.3	712086500043	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
145	ครู คศ.3	712086500044	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
146	ครู คศ.3	712086500045	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
147	ครู คศ.3	712086500046	ชำนาญการพิเศษ	1	0	0	1	1	+0	+0	+0	ว่างเต็ม
148	ครู คศ.3	712086500047	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
149	ครู คศ.3	712086500048	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
150	ครู คศ.3	712086500049	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
151	ครู คศ.3	712086500050	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
152	ครู คศ.3	712086500051	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
153	ครู คศ.2	712086500052	ชำนาญการ	1	0	0	1	1	+0	+0	+0	ว่างเต็ม
154	ครู คศ.3	712086500053	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
155	ครู คศ.3	712086500054	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
156	ครู คศ.3	712086500055	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
157	ครู คศ.1	712086500066	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
รวม				26	22	0	26	26	0	0	0	
158	การโรง	785-4	ลูกจ้างประจำ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
รวม				1	1	0	1	1	0	0	0	
159	ผอ.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	1493-5	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
160	ผอ.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	2609-5	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	

161	ภท.โร	869-4	พนักงานจ้างทั่วไป	1	0	0	1	1	+0	+0	+0	ว่างเต็ม
	รวม			3	2	0	3	3	0	0	0	
โรงเรียนเทศบาล 3 วัดชัยมงคล												
162	มอ. คศ.3	712085500059	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
163	รอง ผอ. คศ.3	712085500060	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
164	รอง ผอ. คศ.3	712085500061	ชำนาญการพิเศษ	1	0	0	1	1	+0	+0	+0	ว่างเต็ม
165	รอง ผอ. คศ.3	712085500062	ชำนาญการพิเศษ	1	0	0	1	1	+0	+0	+0	ว่างเต็ม
166	รอง ผอ. คศ.2	712085500063	ชำนาญการ	1	0	0	1	1	+0	+0	+0	ว่างเต็ม
167	ครู คศ.2	712085500065	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
168	ครู คศ.3	712085500068	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
169	ครู คศ.3	712085500069	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
170	ครู คศ.2	712085500070	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
171	ครู คศ.2	712085500071	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
172	ครู คศ.2	712085500072	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
173	ครู คศ.2	712085500073	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
174	ครู คศ.2	712085500075	ชำนาญการ	1	0	0	1	1	+0	+0	+0	ว่างเต็ม
175	ครู คศ.3	712085500076	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
176	ครู คศ.2	712085500077	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
177	ครู คศ.3	712085500078	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
178	ครูผู้ช่วย	712085500079		1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
179	ครู คศ.3	712085500080	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
180	ครู คศ.2	712085500081	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
181	ครู คศ.3	712085500082	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
182	ครู คศ.3	712085500083	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
183	ครู คศ.2(3)	712085500084	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
184	ครู คศ.3	712085500085	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
185	ครู คศ.2	712085500086	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
186	ครู คศ.3	712085500087	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
187	ครู คศ.2	712085500088	ชำนาญการ	1	0	0	1	1	+0	+0	+0	ว่างเต็ม
188	ครู คศ.3	712085500089	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
189	ครู คศ.4	712085500090	เชี่ยวชาญ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
190	ครู คศ.3	712085500091	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
191	ครู คศ.3	712085500092	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
192	ครู คศ.3	712085500093	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
193	ครู คศ.3	712085500095	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
194	ครูผู้ช่วย	712085500096		1	0	0	1	1	+0	+0	+0	ว่างเต็ม
195	ครู คศ.3	712085500097	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
196	ครู คศ.3	712085500098	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
197	ครู คศ.2	712085500099	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
198	ครู คศ.3	712085500100	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
199	ครู คศ.3	712085500101	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
200	ครู คศ.3	712085500102	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
201	ครู คศ.3	712085500103	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
202	ครู คศ.3	712085500104	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
203	ครู คศ.3	712085500105	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
204	ครู คศ.3	712085500106	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	

205	ครู คศ.1	712086500107	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
206	ครู คศ.3	712086500108	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
207	ครู คศ.3	712086500109	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
208	ครู คศ.1	712086500110	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
209	ครู คศ.2	712086500111	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
210	ครู คศ.3	712086500112	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
211	ครู คศ.3	712086500114	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
212	ครู คศ.2	712086500115	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
213	ครู คศ.3	712086500117	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
214	ครู คศ.2	712086500118	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
215	ครู คศ.2	712086500119	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
216	ครู คศ.3	712086500120	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
217	ครู คศ.2	712086500121	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
218	ครู คศ.1	712086500122	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
219	ครู คศ.3	712086500123	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
220	ครู คศ.2	712086500124	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
221	ครู คศ.3	712086500125	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
222	ครู คศ.3	712086500126	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
223	ครู คศ.3	712086500127	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
224	ครู คศ.2	712086500128	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
225	ครู คศ.2	712086500129	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
226	ครู คศ.1	712086500130	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
227	ครู คศ.3	712086500131	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
228	ครูผู้ช่วย	712086500132	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
229	ครู คศ.3	712086500133	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
230	ครู คศ.2	712086500134	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
231	ครู คศ.3	712086500135	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
232	ครู คศ.2	712086500141	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
233	ครู คศ.2	712086500142	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
234	ครู คศ.2	712086500143	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
235	ครู คศ.2	712086500144	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
236	ครู คศ.2	712086500145	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
237	ครู คศ.2	712086500146	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
238	ครู คศ.2	712086500147	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
239	ครู คศ.2	712086500150	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
240	ครูผู้ช่วย	712086500151	-	1	0	0	1	1	+0	+0	+0	ว่างเต็ม
รวม				79	72	0	79	79	0	0	0	
241	ผอ.เจ้าพนักงานการเดินรถวิทยุ	1494-5	พนักงานเจ้าอาณัติการกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
242	ผอ.เจ้าพนักงานการเดินรถวิทยุ	2172-5	พนักงานเจ้าอาณัติการกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
243	ผอ.เจ้าพนักงานการเดินรถวิทยุ	2200-5	พนักงานเจ้าอาณัติการกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
244	ผอ.เจ้าพนักงานการเดินรถวิทยุ	2610-5	พนักงานเจ้าอาณัติการกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
245	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานวิทยุ	2700-5	พนักงานเจ้าอาณัติการกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
246	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานวิทยุ	3235-5	พนักงานเจ้าอาณัติการกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
247	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานวิทยุ	3236-5	พนักงานเจ้าอาณัติการกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
248	ภารโรง	786-4(พ)	พนักงานเจ้าอาณัติการกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
249	ภารโรง	787-4(พ)	พนักงานเจ้าอาณัติการกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	

250	การโรง	921-0/0	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	รวม			10	10	0	10	10	0	0	0	
โรงเรียนเทศบาล 4 เวียงสาวิทยา												
251	ครู คศ.3	712086500057	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
252	ครู คศ.2	712086500094	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
253	ครู คศ.3	712086500113	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
254	ครู คศ.1	712086500116	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
255	ครูผู้ช่วย	712086500074	-	1	0	0	1	1	+0	+0	+0	ว่างเต็ม
256	ผอ. ศศ.2	712086500148	ชำนาญการ	1	0	0	1	1	+0	+0	+0	ว่างเต็ม
257	ครู คศ.1	712086500149	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
258	ครู คศ.1	712086500152	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	รวม			8	6	0	8	8	0	0	0	
259	การโรง	2460-4	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	รวม			1	1	0	1	1	0	0	0	
สถานโรงเรียนเทศบาล 1 วัดสันเขื่อน												
260	ครู คศ.2	712086600054	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
261	ครู คศ.2	712086600055	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
262	ครู คศ.2	712086600065	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	รวม			3	3	0	3	3	0	0	0	
263	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
264	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
265	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
266	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
267	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
268	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
269	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	0	0	1	1	+0	+0	+0	ว่างเต็ม
270	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
271	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
272	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	รวม			10	9	0	10	10	0	0	0	
สถานโรงเรียนเทศบาล 2 วัดโพธิ์สุพรรณาวาส												
273	ครู คศ.1	712086600056	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
274	ครู คศ.1	712086600057	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
275	ครู คศ.2	712086600063	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
276	ครู คศ.2	712086600069	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	รวม			4	4	0	4	4	0	0	0	
277	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
278	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
279	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
280	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
281	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
282	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
	รวม			6	6	0	6	6	0	0	0	
สถานโรงเรียนเทศบาล 3 วัดขี้เหล็ก												
283	ครู คศ.2	712086600058	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
284	ครู คศ.1	712086600059	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	

285	ครู คศ.2	712086600060	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
286	ครู คศ.1	712086600061	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
287	ครู คศ.1	712086600062	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
288	ครู คศ.2	712086600067	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
289	ครู คศ.1	712086600070	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
รวม				7	7	0	7	7	0	0	0	
290	ผู้ดูแลเด็ก (托児)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
291	ผู้ดูแลเด็ก (托児)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
292	ผู้ดูแลเด็ก (托児)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
293	ผู้ดูแลเด็ก (托児)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
294	ผู้ดูแลเด็ก (托児)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
รวม				5	5	0	5	5	0	0	0	
ศทอ. เมืองลำพอง												
295	ครู คศ.2	712086600064	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
296	ครู คศ.2	712086600066	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
297	ครู คศ.2	712086600068	ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
298	ครู คศ.1	712086600071	-	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
รวม				4	4	0	4	4	0	0	0	
299	ผู้ดูแลเด็ก (托児)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
300	ผู้ดูแลเด็ก (托児)		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
301	ผู้ดูแลเด็ก (托児)		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
302	ผู้ดูแลเด็ก (托児)		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
รวม				4	4	0	4	4	0	0	0	
กองสวัสดิการสังคม (11)												
พนักงานเทศบาลสามัญ												
303	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	712112105001	ส่วนราชการท้องถิ่น คณ	1	0	0	1	1	+0	+1	+0	ว่างเต็ม
รวม				1	0	0	1	1	0	-1	0	
งานธุรการ												
พนักงานเทศบาลสามัญ												
304	เจ้าพนักงานธุรการ	712114103011	ทั่วไป ชำนาญงาน	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
ลูกจ้างประจำ												
305	นักการ	บริการพื้นฐาน	บ.ข.กลุ่ม 1	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
รวม				2	2	0	2	2	0	0	0	
งานสังคมสงเคราะห์												
พนักงานเทศบาลสามัญ												
306	นักพัฒนาชุมชน	712113801001	วิชาการ ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
307	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	712114801001	ทั่วไป ชำนาญงาน	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
พนักงานจ้าง												
308	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
รวม				3	3	0	3	3	0	0	0	
งานสวัสดิการสังคมสงเคราะห์												
พนักงานเทศบาลสามัญ												
309	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	712114801002	ทั่วไป ชำนาญงาน	1	1	0	1	1	+0	+0	+0	
พนักงานจ้าง												
310	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	0	0	1	1	+0	+1	+0	ว่างเต็ม
รวม				2	1	0	2	2	0	-1	0	

ฝ่ายพัฒนารูขุมชน											
	พนักงานเทศบาลสามัญ										
311	นักบริหารงานทั่วไปการสังคม	712112105002	เจ้าหน้าที่ส่งเสริม คัด	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
	รวม			1	1	0	1	1	0	0	0
ฝ่ายพัฒนารูขุมชน											
	พนักงานเทศบาลสามัญ										
312	นักพัฒนารูขุมชน	712113801002	วิชาการ ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
313	นักพัฒนารูขุมชน	712113801003	วิชาการ ชำนาญการ	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
314	เจ้าพนักงานพัฒนารูขุมชน	712114801003	ทั่วไป ชำนาญงาน	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
315	เจ้าพนักงานพัฒนารูขุมชน	712114801004	ทั่วไป ชำนาญงาน	1	1	0	1	1	+0	+0	+0
	รวม			4	4	0	4	4	0	0	0
หน่วยตรวจสอบภายใน (12)											
	พนักงานเทศบาลสามัญ										
	พนักงานเทศบาลสามัญ										
316	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	712123205001	วิชาการ ปก./จก.	1	0	0	1	1	+0	+1	+1
	รวม			1	0	0	1	1	0	1	1
1	รวมพนักงานเทศบาล			89	63	0	69	69	0	2	2
2	รวมลูกจ้างประจำ			11	11	0	11	11	0	0	-1
3	รวมพนักงานจ้าง			30	28	0	30	30	0	-2	-7
	รวมพนักงานเทศบาลทั้งสิ้น			110	102	0	110	110	0	0	-6
4	รวมพนักงานครู			161	146	0	161	161	0	0	0
5	รวมลูกจ้างประจำ			1	1	0	1	1	0	0	0
6	รวมพนักงานจ้าง			44	42	0	44	44	0	0	0
	รวมพนักงานครูทั้งสิ้น			206	189	0	206	206	0	0	0
	รวมทั้งสิ้น			316	291	0	316	316	0	0	-6
	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น 15%										
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น										
	คิดร้อยละ 40 ของประมาณรายจ่ายประจำปี										

หมายเหตุ

เงินเดือนใช้ ณ 1 ตุลาคม 2564 (เงินเดือนบวกเพิ่ม 1 ขึ้น สำหรับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ และเพิ่มค่าตอบแทนร้อยละ 4 สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจทุกตำแหน่ง)

ประมาณการรายรับรวมเงินอุดหนุนทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เท่ากับ = 113,379,000

1.ประมาณการรายรับรวมเงินอุดหนุนทั่วไปปีงบประมาณ พ.ศ.2565 = 113,379,000

2.ประมาณการรายรับภาษี ปี พ.ศ.2566 เท่ากับ บวกเพิ่ม ร้อยละ 5 5,668,950 = 119,047,950

9. การระดมค่าใช้จ่ายที่รวมกับเงินเสียงบนคณะโฆษกได้ลงนามแล้ว ก่อนการปรับปรุงการระดมครั้งที่ 2

เทศบาลเมืองลำพอง ตำบลเมืองลำพอง จังหวัดลำพอง

[illegible]

[illegible]

[illegible]

1. ใบประกอบหนี้สินรวมและผูกพันทั่วไปปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. ใบประกอบหนี้สินรวม ปี พ.ศ. 2566 มาตรา 2566 แห่ง พ.ร.บ. 2565

113,379,000

119,047,950

per

(นางชนกภัทรา ศรีวิเชียร)

ปลัดเทศบาลเมืองอ่างทอง

per

(นางสมิทธิพร พงษ์ไชย)

นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง

9. การทำให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูลและประโยชน์ของระบบขึ้น ผลการปรับปรุงจากครั้งที่ 2

เอกสารที่เกี่ยวข้อง: ด้านการดำเนินงาน ด้านข้อมูล

ที่	ชื่อรายการ	เลขที่คำขอ	ประเภท รายปี	จำนวน (คน)	จำนวนที่ปฏิบัติงาน			อัตราค่าจ้าง รวม			หมายเหตุ	รวม								
					จำนวน (คน)	(เงินเดือน (1))	(เงินประจำ ตำแหน่ง (2))	2564	2565	2566			2564	2565	2566					
	นักวิชาการสายสามัญ																			
1	นักวิชาการสายสามัญ	712001101001	บริการจัดซื้อ (ค่าจ้าง)	1	1	906,960	148,000	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1,074,960	75,580.00	พบมติ
	รวม			1	1	906,960	148,000	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1,074,960	75,580.00	
	ดำเนินการตามสัญญา																			
	ดำเนินการตามสัญญา																			
2	นักวิชาการสายสามัญ	712012101001	ดำเนินการจัดซื้อ (ค่าจ้าง)	1	1	406,720	134,400	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	421,120	40,560.00	พบมติ
3	นักวิชาการสายสามัญ	712012101002	ดำเนินการจัดซื้อ (ค่าจ้าง)	1	1	618,360	18,000	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	636,360	51,820.00	พบมติ
4	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	712014101001	ทั่วไป งานธุรการ	1	1	363,480	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	363,480	30,290.00	พบมติ
5	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	712014101002	ทั่วไป งานธุรการ	1	1	162,000	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	162,000	13,500.00	พบมติ
6	นักวิชาการสายสามัญ	712013102001	วิชาการ ปฏิบัติการ	1	1	299,640	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	299,640	24,970.00	พบมติ
7	นักวิชาการสายสามัญ	712013102002	วิชาการ ปฏิบัติการ	1	1	388,120	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	388,120	30,010.00	พบมติ
8	นักวิชาการสายสามัญ	712013103001	วิชาการ ปฏิบัติการ	1	1	442,320	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	442,320	36,860.00	พบมติ
9	นักวิชาการสายสามัญ	712013104001	วิชาการ ปฏิบัติการ	1	1	376,280	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	376,280	31,340.00	พบมติ
10	นักวิชาการสายสามัญ	712013105002	วิชาการ ปฏิบัติการ	1	1	214,560	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	214,560	17,880.00	พบมติ
11	นักวิชาการสายสามัญ	712013106003	วิชาการ ปฏิบัติการ	1	1	323,200	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	323,200	26,920.00	พบมติ
12	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	712014101003	ทั่วไป งานธุรการ	1	1	236,640	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	236,640	19,720.00	พบมติ
13	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	712014102001	ทั่วไป งานธุรการ	1	1	357,120	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	357,120	29,810.00	พบมติ
14	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	712014102002	ทั่วไป งานธุรการ	1	1	294,760	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	294,760	24,730.00	พบมติ
15	นักวิชาการ	712013105001	วิชาการ ปฏิบัติการ	1	1	737,320	134,400	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	871,720	61,660.00	พบมติ
16	นักวิชาการสายสามัญ	712014804001	ทั่วไป งานธุรการ	1	1	280,840	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	280,840	23,420.00	พบมติ
17	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	712014101005	ทั่วไป งานธุรการ	1	1	246,760	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	246,760	20,560.00	พบมติ
18	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	712014805002	ทั่วไป งานธุรการ	1	1	369,240	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	369,240	30,770.00	พบมติ
19	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	712014805003	ทั่วไป งานธุรการ	1	1	399,720	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	399,720	33,310.00	พบมติ

20	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	712014005004	ทั่วไป จำนวน	1	1	291,340	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	291,340	302,180	24,370.00	อื่นๆ
21	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	712014005005	ทั่วไป จำนวน	1	1	280,640	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	280,640	291,340	23,370.00	พนักงาน
22	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	712014005006	ทั่วไป ปฏิบัติงาน	1	1	244,320	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	244,320	252,240	20,360.00	พนักงาน
	รวม			21	21	7,370,420	266,800	0	20	21	0	0	0	0	0	0	0	7,657,200	7,956,320		
ชุดเจ้าพนักงาน																					
23	การจราจร	บริการพื้นฐาน	เบรกลู่ 1	1	1	262,208	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	262,208	272,695	21,850.40	อื่นๆ
24	นิเทศ	บริการพื้นฐาน	เบรกลู่ 1	1	1	185,280	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	185,280	192,360	15,440.00	อื่นๆ
25	พนักงานขับรถ	สนับสนุน	เบรกลู่ 1-2	1	1	221,760	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	221,760	229,200	18,480.00	พนักงาน
26	พนักงานขับรถ	สนับสนุน	เบรกลู่ 1-2	1	1	258,000	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	258,000	267,000	21,500.00	อื่นๆ
	รวม			4	4	927,248	0	0	0	4	4	4	4	4	4	4	4	927,248	961,255		
พนักงานอื่นๆ																					
27	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจราจร		พนักงานขับรถ	1	0	187,440	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	187,440	191,920	9,400.00	พนักงาน
28	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจราจร		พนักงานขับรถ	1	1	151,080	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	151,080	157,368	13,100.00	พนักงาน
29	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจราจร		พนักงานขับรถ	1	1	156,960	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	156,960	163,495	13,610.00	พนักงาน
30	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจราจร		พนักงานขับรถ	1	1	120,960	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	120,960	125,995	10,490.00	พนักงาน
31	พนักงานจราจร		พนักงานขับรถ	1	1	108,000	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	108,000	108,000	9,000.00	พนักงาน
32	พนักงานจราจร		พนักงานขับรถ	1	1	108,000	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	108,000	108,000	9,000.00	พนักงาน
	รวม			6	5	632,440	0	0	0	6	6	6	6	6	6	6	6	632,440	654,809		
กลุ่มอื่น (504)																					
พนักงานเทศบาลอื่นๆ																					
33	นักวิชาการ	712042102001	ด้านอาคารสถานที่	1	1	797,880	134,800	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	932,680	978,600	66,400.00	พนักงาน
34	นักวิชาการ	712042101003	ด้านอาคารสถานที่	1	1	531,360	18,000	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	549,360	566,880	64,280.00	พนักงาน
35	นักวิชาการ	712043101001	วิชาการ ปฏิบัติงาน	1	1	318,000	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	318,000	320,200	26,300.00	พนักงาน
36	เจ้าพนักงานธุรการ	712044101006	ทั่วไป จำนวน	1	1	287,720	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	287,720	293,340	29,810.00	พนักงาน
37	เจ้าพนักงานธุรการ	712044101007	ทั่วไป จำนวน	1	1	346,560	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	346,560	357,720	28,880.00	พนักงาน
38	นักวิชาการ	712042102002	ด้านอาคารสถานที่	1	0	395,600	18,000	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	413,600	425,220	32,800.00	พนักงาน
39	นักวิชาการ	712043201001	วิชาการ ปฏิบัติงาน	1	1	349,480	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	349,480	362,560	30,790.00	พนักงาน
40	นักวิชาการ	712043201002	วิชาการ ปฏิบัติงาน	1	1	275,760	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	275,760	284,520	22,980.00	พนักงาน
41	เจ้าพนักงานธุรการ	712044201001	ทั่วไป จำนวน	1	0	297,900	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	297,900	307,620	24,820.00	พนักงาน
42	นักวิชาการ	712043101002	วิชาการ ปฏิบัติงาน	1	1	293,760	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	293,760	298,440	24,480.00	พนักงาน
43	เจ้าพนักงานธุรการ	712044201001	ทั่วไป จำนวน	1	1	313,640	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	313,640	324,360	26,120.00	พนักงาน
44	นักวิชาการ	712044201001	ทั่วไป จำนวน	1	1	329,760	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	329,760	342,720	27,480.00	พนักงาน

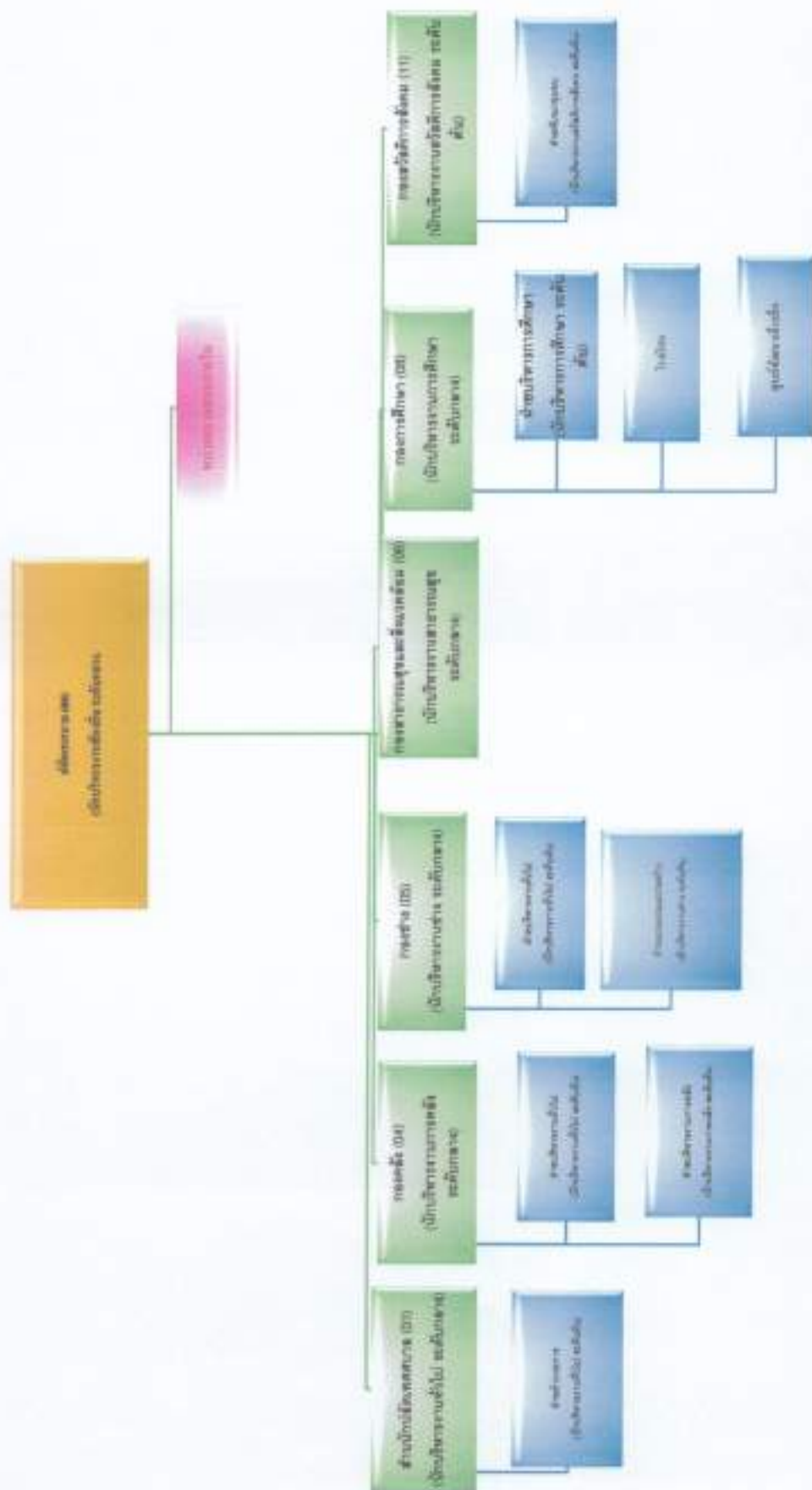
[illegible]

รวม		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237	1238	1239	1240	1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248	1249	1250	1251	1252	1253	1254	1255	1256	1257	1258	1259	1260	1261	1262	1263	1264	1265	1266	1267	1268	1269	1270	1271	1272	1273	1274	1275	1276	1277	1278	1279	1280	1281	1282	1283	1284	1285	1286	1287	1288	1289	1290	1291	1292	1293	1294	1295	1296	1297	1298	1299	1300	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309	1310	1311	1312	1313	1314	1315	1316	1317	1318	1319	1320	1321	1322	1323	1324	1325	1326	1327	1328	1329	1330	1331	1332	1333	1334	1335	1336	1337	1338	1339	1340	1341	1342	1343	1344	1345	1346	1347	1348	1349	1350	1351	1352	1353	1354	1355	1356	1357	1358	1359	1360	1361	1362	1363	1364	1365	1366	1367	1368	1369	1370	1371	1372	1373	1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1381	1382	1383	1384	1385	1386	1387	1388	1389	1390	1391	1392	1393	1394	1395	1396	1397	1398	1399	1400	1401	1402	1403	1404	1405	1406	1407	1408	1409	1410	1411	1412	1413	1414	1415	1416	1417	1418	1419	1420	1421	1422	1423	1424	1425	1426	1427	1428	1429	1430	1431	1432	1433	1434	1435	1436	1437	1438	1439	1440	1441	1442	1443	1444	1445	1446	1447	1448	1449	1450	1451	1452	1453	1454	1455	1456	1457	1458	1459	1460	1461	1462	1463	1464	1465	1466	1467	1468	1469	1470	1471	1472	1473	1474	1475	1476	1477	1478	1479	1480	1481	1482	1483	1484	1485	1486	1487	1488	1489	1490	1491	1492	1493</
-----	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	--------

282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

๓๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

กรอบโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลเมืองอ่างทอง



ที่	ชื่อ - สกุล	รายละเอียดการดำเนินงาน				รายละเอียดการดำเนินงาน				เงินต้น	เงินประจำงวด		หมายเหตุ
		เลขที่สัญญา	สัญญา	งวด	วันที่ครบกำหนด	เลขที่สัญญา	สัญญา	งวด	วันที่ครบกำหนด		เงินประจำงวด	เงินต้นรวม / เงินต้นถึง ๙	
14	นายวิชาญ กิ่งแก้ว	712014102003	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน		712014102002	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน		296,760 24,730 X 12	-	-	296,760
15	นายสมชาย วัฒนธรรณ	712014103001	ผู้ฝึกสอน	จำนวน ๑ คน		712014103001	ผู้ฝึกสอน	จำนวน ๑ คน		737,520 61,460 X 12	67,200 5,600 X 12	67,200 5,600 X 12	871,920
16	นายสมชาย วัฒนธรรณ	712014800001	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน		712014800001	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน		285,940 23,820 X 12	-	-	285,940
17	นายสมชาย วัฒนธรรณ	712014103002	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน		712014103004	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน					
18	นายสมชาย วัฒนธรรณ	712014103004	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน		712014103005	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน		296,760 24,730 X 12	-	-	296,760
19	นายสมชาย วัฒนธรรณ	712014800001	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน		712014800001	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน					
20	นายสมชาย วัฒนธรรณ	712014800002	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน		712014800002	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน		369,240 30,770 X 12	-	-	369,240
21	นายสมชาย วัฒนธรรณ	712014800003	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน		712014800003	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน		369,240 30,770 X 12	-	-	369,240
22	นายสมชาย วัฒนธรรณ	712014800004	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน		712014800004	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน		291,240 24,270 X 12	-	-	291,240
23	นายสมชาย วัฒนธรรณ	712014800005	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน		712014800005	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน		280,640 23,370 X 12	-	-	280,640
24	นายสมชาย วัฒนธรรณ	712014800006	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน		712014800006	เจ้าพนักงานช่างเขียน	จำนวน ๑ คน		244,320 20,360 X 12	-	-	244,320
รวมทั้งหมด													
25	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	262,204.80 21,850.40 X 12	-	-	262,204.80
26	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	185,280 15,440 X 12	-	-	185,280
27	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	221,760 18,480 X 12	-	-	221,760
28	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	256,000 21,330 X 12	-	-	256,000
29	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	นายสมชาย วัฒนธรรณ	112,800 9,400 X 12	-	-	112,800

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตรากำลังเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินพิเศษอื่น ๆ	
62	(ว่าง)	71204420302	เจ้าพนักงานคลัง	ป.ค.ช.	ป.ค.ช.	71204420303	เจ้าพนักงานคลัง	ป.ค.ช.	ป.ค.ช.	297,900 29,825 X 12	-	-	297,900
63	นายสารกิจ นิละสี	71204310302	นักวิชาการงานทั่วไป	ป.วิ.การ	ป.วิ.การ	71204310302	นักวิชาการงานทั่วไป	ป.วิ.การ	ป.วิ.การ	295,760 29,480 X 12	-	-	295,760
64	นายอรรถ วรรณวงศ์	71204420401	เจ้าพนักงานเงินงานไม้	ชำนาญการ	ชำนาญการ	71204420403	เจ้าพนักงานเงินงานไม้	ชำนาญการ	ชำนาญการ	313,440 26,120 X 12	-	-	313,440
65	นายชุต ปานวิเชียร	71204461301	นายช่างไม้	ชำนาญ	ชำนาญ	71204470103	นายช่างไม้	ชำนาญ	ชำนาญ	329,760 27,480 X 12	-	-	329,760
สรุปจำนวนเงิน													
66	นายสุชาติ สอนนิม	นักวิชาการงาน	นักการ	ป.ช.อ. 1	ป.ช.อ. 1	นักวิชาการงาน	นักการ	ป.ช.อ. 1	ป.ช.อ. 1	205,520 16,960 X 12	-	-	205,520
พนักงานจ้าง													
67	นายวิเชียร จันทะ	ผู้ช่วยนักวิชาการงาน	พนักงานจ้างสมทบ	พนักงานจ้างสมทบ	พนักงานจ้างสมทบ	ผู้ช่วยนักวิชาการงาน	พนักงานจ้างสมทบ	พนักงานจ้างสมทบ	พนักงานจ้างสมทบ	154,200 12,850 X 12	-	-	154,200
68	นายสุภา อิงตฤณ	ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	พนักงานจ้างสมทบ	พนักงานจ้างสมทบ	พนักงานจ้างสมทบ	ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	พนักงานจ้างสมทบ	พนักงานจ้างสมทบ	พนักงานจ้างสมทบ	204,720 17,060 X 12	-	-	204,720
69	(ว่าง)	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป				
70	(ว่าง)	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป				
71	(ว่าง)	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป				
72	(ว่าง)	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
73	นายสมชาย แสนชาย	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
74	นายสมชาย แสนชาย	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
75	นายสมชาย แสนชาย	นายช่างไม้	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	นายช่างไม้	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
76	(ว่าง)	นายช่างไม้	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	นายช่างไม้	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป				
77	นายสมชาย แสนชาย	นายช่างไม้	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	นายช่างไม้	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบบัญชีดำ-สิทธิ			กรอบบัญชีดำ-ไม่			เงินต้น	เงินต้น/ส่วนต่อ	
		เลขที่บัญชี	ส่วนต่อ	บัญชี	เลขที่บัญชี	ส่วนต่อ	บัญชี		เงินต้น/ส่วนต่อ	เงินต้น/ส่วนต่อ / เงินต้นอื่น ๆ
78	(ว่าง)		ส่วนต่อ	บัญชี		ส่วนต่อ	บัญชี			
79	(ว่าง)		ส่วนต่อ	บัญชี		ส่วนต่อ	บัญชี			
80	(ว่าง)		ส่วนต่อ	บัญชี		ส่วนต่อ	บัญชี			
81	(ว่าง)		ส่วนต่อ	บัญชี		ส่วนต่อ	บัญชี			
82	(ว่าง)		ส่วนต่อ	บัญชี		ส่วนต่อ	บัญชี			
กรอบบัญชีดำ-ไม่										
กรอบบัญชีดำ-ไม่										
83	นายสมชาย น.น.น.	71205210301	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	71205210301	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	875,200	67,200	67,200
84	นายสมชาย น.น.น.	71205210302	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	71205210302	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	39,190	5,800	5,800
85	นายสมชาย น.น.น.	71205210303	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	71205210303	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	317,520	18,000	18,000
86	นายสมชาย น.น.น.	71205210304	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	71205210304	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	26,460	1,500	1,500
87	(ว่าง)							382,560	-	-
88	(ว่าง)							31,880	12	12
89	นายสมชาย น.น.น.	71205210305	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	71205210305	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	325,480	-	-
90	นายสมชาย น.น.น.	71205210306	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	71205210306	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	38,790	12	12
91	(ว่าง)							303,690	18,000	18,000
92	(ว่าง)							32,800	12	12
93	(ว่าง)									
94	นายสมชาย น.น.น.	71205210307	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	71205210307	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	875,560	-	-
95	นายสมชาย น.น.น.	71205210308	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	71205210308	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	39,630	12	12
96	นายสมชาย น.น.น.	71205210309	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	71205210309	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	528,340	67,200	67,200
97	นายสมชาย น.น.น.	71205210310	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	71205210310	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	44,000	5,800	5,800
98	นายสมชาย น.น.น.	71205210311	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	71205210311	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	335,520	-	-
99	นายสมชาย น.น.น.	71205210312	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	71205210312	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	27,940	12	12
100	นายสมชาย น.น.น.	71205210313	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	71205210313	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	324,360	-	-
101	นายสมชาย น.น.น.	71205210314	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	71205210314	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	27,050	12	12
102	นายสมชาย น.น.น.	71205210315	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	71205210315	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	369,240	-	-
103	นายสมชาย น.น.น.	71205210316	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	71205210316	บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	36,770	12	12

#	ชื่อ - สกุล	การขอใช้ทรัพย์สินเดิม			การขอใช้ทรัพย์สินใหม่			เงินสิ้น	เงินลงทุน/ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		เลขที่ทรัพย์สินเดิม	จำนวนเดิม	ระดับเดิม	เลขที่ทรัพย์สินใหม่	จำนวนใหม่	ระดับใหม่		เงินลงทุน/ค่าตอบแทนเดิม	เงินค่าตอบแทน / (เงินต้นคืน) ฯลฯ	
94	นายสุวิทย์ ใจดี	71205678901	นายสุวิทย์ ใจดี	จำนวน	71205678902	นายสุวิทย์ ใจดี	จำนวน	295,760	-	295,760	
สรุปค่าใช้จ่าย											
95	นายสุวิทย์ ใจดี	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ. 1-2	295,760	-	295,760	
96	นายสุวิทย์ ใจดี	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1	สบ.สบ. 1	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1	สบ.สบ. 1	22,230 X 12	-	214,560	
97	นายสุวิทย์ ใจดี	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ. 1-2	17,000 X 12	-	215,760	
รวมทั้งหมด											
98	นายสุวิทย์ ใจดี	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ. 1-2	17,000 X 12	-	215,760	
99	นายสุวิทย์ ใจดี	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1	สบ.สบ. 1	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1	สบ.สบ. 1	22,230 X 12	-	214,560	
100	นายสุวิทย์ ใจดี	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ. 1-2	17,000 X 12	-	215,760	
101	นายสุวิทย์ ใจดี	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1	สบ.สบ. 1	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1	สบ.สบ. 1	22,230 X 12	-	214,560	
102	นายสุวิทย์ ใจดี	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ. 1-2	17,000 X 12	-	215,760	
103	นายสุวิทย์ ใจดี	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1	สบ.สบ. 1	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1	สบ.สบ. 1	22,230 X 12	-	214,560	
104	นายสุวิทย์ ใจดี	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ. 1-2	17,000 X 12	-	215,760	
105	นายสุวิทย์ ใจดี	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1	สบ.สบ. 1	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1	สบ.สบ. 1	22,230 X 12	-	214,560	
106	นายสุวิทย์ ใจดี	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ. 1-2	17,000 X 12	-	215,760	
107	นายสุวิทย์ ใจดี	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1	สบ.สบ. 1	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1	สบ.สบ. 1	22,230 X 12	-	214,560	
108	นายสุวิทย์ ใจดี	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1-2	สบ.สบ. 1-2	17,000 X 12	-	215,760	
109	นายสุวิทย์ ใจดี	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1	สบ.สบ. 1	สบ.สบ.	สบ.สบ. 1	สบ.สบ. 1	22,230 X 12	-	214,560	

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบบริหารงานระดับกรม			กรอบบริหารงานระดับจังหวัด			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน / เงินอื่น ๆ	
126	(ว่างเต็ม)	71206410100	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ร. ๗.	71206410100	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ร. ๗.	297,000 24,825 X 12	-	-	297,000
127	นางสาวศศิ ฤๅษ	712063802002	พนักงานบริหารทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	712063802001	พนักงานบริหารทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	539,160 44,930 X 12	67,200 5,600 X 12	67,200 5,600 X 12	673,560
128	นางสาวกรรณิ์ คชพณ	712063802001	พนักงานบริหารทั่วไป	ปฏิบัติงาน	712063802002	พนักงานบริหารทั่วไป	ปฏิบัติงาน	229,920 19,160 X 12	-	-	229,920
129	นายสุวิทย์ หุ่นพร	712064700001	นายช่างเครื่องกล	ชำนาญงาน	712064700001	นายช่างเครื่องกล	ชำนาญงาน	357,720 29,810 X 12	-	-	357,720
130	นายสุวิทย์ ชื่นศิริวัฒน์	712064700002	นายช่างไฟฟ้า	ชำนาญงาน	712064700002	นายช่างไฟฟ้า	ชำนาญงาน	302,280 25,190 X 12	-	-	302,280
บุคลากรประจำ											
131	นายสมณ เวียงคำชาติ	สบ.สบ.๑	พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒	สบ.สบ.๑	พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒	294,520 23,710 X 12	-	-	294,520
132	นายสมณพงศ์ ยาศิลา	สบ.สบ.๑	พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒	สบ.สบ.๑	พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒	294,520 20,360 X 12	-	-	294,520
พนักงานจ้าง											
133	นายสมณฤๅณ เวียงคำชาติ	สบ.สบ.๑	พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒	สบ.สบ.๑	พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒	213,000 17,750 X 12	-	-	213,000
134	(ว่างเต็ม)		พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒		พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒				
135	นายสมณฤๅณ เวียงคำชาติ	สบ.สบ.๑	พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒	สบ.สบ.๑	พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒	117,360 9,780 X 12	-	-	117,360
136	นายสมณฤๅณ เวียงคำชาติ	สบ.สบ.๑	พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒	สบ.สบ.๑	พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒	160,320 13,360 X 12	-	-	160,320
137	(ว่างเต็ม)		พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒		พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒				
138	(ว่างเต็ม)		พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒		พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒				
139	(ว่างเต็ม)		พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒		พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒				
140	นายสมณฤๅณ เวียงคำชาติ	สบ.สบ.๑	พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒	สบ.สบ.๑	พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
141	นายสมณฤๅณ เวียงคำชาติ	สบ.สบ.๑	พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒	สบ.สบ.๑	พนักงานขับรถ	ป.ร. ๑-๒	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบบริหารกำลังคน				กรอบอัตรากำลัง			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		ค่าตอบแทน
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน				
142	นายสมชาย ราชสาคร		ชำนาญการ	ชำนาญการ		ชำนาญการ	ชำนาญการ	108,000 9,000 X 12				108,000
143	นางสาวสมใจ		ผู้ช่วย	ชำนาญการ		ผู้ช่วย	ชำนาญการ					
144	นางสาวสมใจ		ชำนาญการ	ชำนาญการ		ชำนาญการ	ชำนาญการ					
145	นางสาวสมใจ		ผู้ช่วย	ชำนาญการ		ผู้ช่วย	ชำนาญการ					
146	นางสาวสมใจ		ผู้ช่วย	ชำนาญการ		ผู้ช่วย	ชำนาญการ					
147	นางสาวสมใจ		ผู้ช่วย	ชำนาญการ		ผู้ช่วย	ชำนาญการ					
148	นายสมชาย ราชสาคร		ชำนาญการ	ชำนาญการ		ชำนาญการ	ชำนาญการ	108,000 9,000 X 12				108,000
149	นางสาวสมใจ		ผู้ช่วย	ชำนาญการ		ผู้ช่วย	ชำนาญการ					
150	นางสาวสมใจ		ผู้ช่วย	ชำนาญการ		ผู้ช่วย	ชำนาญการ					
รวมกรอบอัตรากำลัง												
กรอบอัตรากำลัง												
151	นายสมชาย ราชสาคร	712084101001	ผู้ช่วย	ชำนาญการ	712084101001	ผู้ช่วย	ชำนาญการ	467,200 38,500 X 12	467,200 38,500 X 12	47,200 5,600 X 12		594,400
152	นายสมชาย ราชสาคร	712084101004	ผู้ช่วย	ชำนาญการ	712084101004	ผู้ช่วย	ชำนาญการ	344,280 28,690 X 12	344,280 28,690 X 12			344,280
153	นายสมชาย ราชสาคร	712084101012	ผู้ช่วย	ชำนาญการ	712084101012	ผู้ช่วย	ชำนาญการ	467,200 38,500 X 12	467,200 38,500 X 12			467,200
154	นายสมชาย ราชสาคร	712084101001	ผู้ช่วย	ชำนาญการ	712084101001	ผู้ช่วย	ชำนาญการ	413,160 34,430 X 12	413,160 34,430 X 12			413,160
155	นายสมชาย ราชสาคร	712084101002	ผู้ช่วย	ชำนาญการ	712084101002	ผู้ช่วย	ชำนาญการ	522,960 43,580 X 12	522,960 43,580 X 12	18,000 1,500 X 12		540,960
156	นายสมชาย ราชสาคร	712084101001	ผู้ช่วย	ชำนาญการ	712084101001	ผู้ช่วย	ชำนาญการ	448,920 37,410 X 12	448,920 37,410 X 12			448,920
157	นายสมชาย ราชสาคร		ผู้ช่วย	ชำนาญการ		ผู้ช่วย	ชำนาญการ					

ที่	ชื่อ - สกุล	ทะเบียนการค้า/สินค้า			ทะเบียนการค้า/สินค้า			เงินลงทุน	เงินลงทุน/ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		เลขที่การค้า/สินค้า	จำนวน	รหัส	เลขที่การค้า/สินค้า	จำนวน	รหัส		เงินลงทุน/ค่าตอบแทน	เงินลงทุน/ค่าตอบแทน / เงินปันผล %	
ผลิตภัณฑ์											
158	นางสาวเบญจมาภรณ์ ชัยทอง		ได้รับทุนช่วยเหลือ	ผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร		ได้รับทุนช่วยเหลือ	ผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร	157,200		-	157,200
159	(ว่าง)		มีทุน	ผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร		มีทุน	ผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร	15,600 X 12			
160	(ว่าง)		มีทุน	ผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร		มีทุน	ผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร				
161	นางสาวศิริณี สอนัด		มีทุน	ผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร		มีทุน	ผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร	108,000		-	108,000
162	นางสาววิภา วัฒนชัย		มีทุน	ผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร		มีทุน	ผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร	9,000 X 12		-	108,000
163	(ว่าง)		มีทุน	ผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร		มีทุน	ผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร	9,000 X 12			
โครงการพัฒนา 1 ผลิตภัณฑ์											
164	(ว่าง)	712086500001	มีทุน	มีทุน	712086500001	มีทุน	มีทุน				มีทุน
165	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500002	มีทุน	มีทุน	712086500002	มีทุน	มีทุน				มีทุน
166	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500003	มีทุน	มีทุน	712086500003	มีทุน	มีทุน				มีทุน
167	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500004	มีทุน	มีทุน	712086500004	มีทุน	มีทุน				มีทุน
168	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500005	มีทุน	มีทุน	712086500005	มีทุน	มีทุน				มีทุน
169	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500006	มีทุน	มีทุน	712086500006	มีทุน	มีทุน				มีทุน
170	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500007	มีทุน	มีทุน	712086500007	มีทุน	มีทุน				มีทุน
171	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500008	มีทุน	มีทุน	712086500008	มีทุน	มีทุน				มีทุน
172	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500009	มีทุน	มีทุน	712086500009	มีทุน	มีทุน				มีทุน
173	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500010	มีทุน	มีทุน	712086500010	มีทุน	มีทุน				มีทุน
174	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500011	มีทุน	มีทุน	712086500011	มีทุน	มีทุน				มีทุน
175	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500012	มีทุน	มีทุน	712086500012	มีทุน	มีทุน				มีทุน
176	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500013	มีทุน	มีทุน	712086500013	มีทุน	มีทุน				มีทุน
177	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500014	มีทุน	มีทุน	712086500014	มีทุน	มีทุน				มีทุน
178	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500015	มีทุน	มีทุน	712086500015	มีทุน	มีทุน				มีทุน
179	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500016	มีทุน	มีทุน	712086500016	มีทุน	มีทุน				มีทุน
180	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500017	มีทุน	มีทุน	712086500017	มีทุน	มีทุน				มีทุน
181	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500018	มีทุน	มีทุน	712086500018	มีทุน	มีทุน				มีทุน
182	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500019	มีทุน	มีทุน	712086500019	มีทุน	มีทุน				มีทุน
183	นางสาวศิริณี สอนัด	712086500020	มีทุน	มีทุน	712086500020	มีทุน	มีทุน				มีทุน

[illegible]

[illegible]

ที่	ชื่อ - สกุล	การขอใช้สารกำจัดแมลง			การขอใช้สารกำจัดวัชพืช			เงินปี	เงินปีค่าส่วนแบ่ง		หมายเหตุ
		เลขที่สารเคมี	จำนวน	ชนิด	เลขที่สารเคมี	จำนวน	ชนิด		เงินปีค่าส่วนแบ่ง	เงินปีค่าส่วนแบ่ง / เงินปีอื่น ๆ	
พื้นที่สวนส้ม											
331	นายสมชาย ใจดี	712086600056	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600056	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	29,400	-	-	29,400
332	นายสมชาย ใจดี	712086600057	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600057	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	2,450 X 12	-	-	36,360
333	นายสมชาย ใจดี	712086600058	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600058	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	3,050 X 12	-	-	36,360
334	นายสมชาย ใจดี	712086600059	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600059	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	21,120	-	-	21,120
335	นายสมชาย ใจดี	712086600060	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600060	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	1,790 X 12	-	-	21,120
336	นายสมชาย ใจดี	712086600061	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600061	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	15,720	-	-	15,720
337	นายสมชาย ใจดี	712086600062	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600062	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	1,310 X 12	-	-	15,720
338	นายสมชาย ใจดี	712086600063	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600063	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	9,480	-	-	9,480
339	นายสมชาย ใจดี	712086600064	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600064	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	790 X 12	-	-	9,480
340	นายสมชาย ใจดี	712086600065	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600065	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	-	-	-	-
341	นายสมชาย ใจดี	712086600066	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600066	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	10,800	-	-	10,800
342	นายสมชาย ใจดี	712086600067	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600067	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	900 X 12	-	-	8,280
343	นายสมชาย ใจดี	712086600068	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600068	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	480 X 12	-	-	5,280
344	นายสมชาย ใจดี	712086600069	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600069	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	1,200	-	-	1,200
345	นายสมชาย ใจดี	712086600070	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600070	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	100 X 12	-	-	1,200
พื้นที่สวนส้ม											
พื้นที่สวนส้ม											
346	นายสมชาย ใจดี	712086600071	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600071	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	36,840	-	-	36,840
347	นายสมชาย ใจดี	712086600072	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600072	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	3,070 X 12	-	-	8,160
348	นายสมชาย ใจดี	712086600073	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600073	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	680 X 12	-	-	30,720
349	นายสมชาย ใจดี	712086600074	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600074	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	30,720	-	-	30,720
350	นายสมชาย ใจดี	712086600075	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600075	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	2,360 X 12	-	-	32,080
351	นายสมชาย ใจดี	712086600076	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600076	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	32,080	-	-	32,080
352	นายสมชาย ใจดี	712086600077	1	สารเคมีกำจัดแมลง	712086600077	1	สารเคมีกำจัดวัชพืช	2,670 X 12	-	-	32,080

ร.ร.	ชื่อ - สกุล	กรอบบริหารงานระดับพื้นที่			กรอบบริหารงานระดับจังหวัด			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
		สายวิชาชีพ	ตำแหน่ง	ระดับ	สายวิชาชีพ	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน / เงินพิเศษอื่น ๆ	
งบกลาง (111)											
พนักงานเทศบาลเมือง											
370	(ว่าง)	712112105001	นักบริหารงานระดับจังหวัด	ชั้น ๖	712112105001	นักบริหารงานระดับจังหวัด	ชั้น ๖	393,600	42,000	-	435,600
			ผู้ช่วยนักบริหารงานระดับจังหวัด			ผู้ช่วยนักบริหารงานระดับจังหวัด		32,800 X 12	3,500 X 12	-	
371	นายสมชาย สมพงษ์	712114101003	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญการ	712114101011	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญการ	285,600	-	-	285,640
								23,800 X 12	-	-	
372	นายสมชาย แซ่ก๊วย	712113801002	นักเขียนงาน	ชำนาญการ	712113801001	นักเขียนงาน	ชำนาญการ	408,900	-	-	408,920
								37,410 X 12	-	-	
373	นายสมชาย แซ่ก๊วย	712114801004	เจ้าพนักงานเขียนงาน	ชำนาญการ	712114801001	เจ้าพนักงานเขียนงาน	ชำนาญการ	239,600	-	-	239,640
								19,970 X 12	-	-	
376	นายสมชาย แซ่ก๊วย	712114801003	เจ้าพนักงานเขียนงาน	ชำนาญการ	712114801002	เจ้าพนักงานเขียนงาน	ชำนาญการ	254,200	-	-	254,280
								21,100 X 12	-	-	
375	นายสมชาย แซ่ก๊วย	712112105002	นักบริหารงานระดับจังหวัด	ชั้น ๖	712112105002	นักบริหารงานระดับจังหวัด	ชั้น ๖	416,100	18,000	-	434,140
			ผู้ช่วยนักบริหารงานระดับจังหวัด			ผู้ช่วยนักบริหารงานระดับจังหวัด		34,480 X 12	1,500 X 12	-	
376	นายสมชาย แซ่ก๊วย	712113801003	นักเขียนงาน	ชำนาญการ	712113801002	นักเขียนงาน	ชำนาญการ	402,700	-	-	402,720
								33,560 X 12	-	-	
377	นายสมชาย แซ่ก๊วย	712113801004	นักเขียนงาน	ชำนาญการ	712113801003	นักเขียนงาน	ชำนาญการ	369,400	-	-	369,480
								30,790 X 12	-	-	
378	นายสมชาย แซ่ก๊วย	712114801001	เจ้าพนักงานเขียนงาน	ชำนาญการ	712114801003	เจ้าพนักงานเขียนงาน	ชำนาญการ	318,900	-	-	318,960
								26,580 X 12	-	-	
379	นายสมชาย แซ่ก๊วย	712114801002	เจ้าพนักงานเขียนงาน	ชำนาญการ	712114801004	เจ้าพนักงานเขียนงาน	ชำนาญการ	361,300	-	-	361,320
								20,760 X 12	-	-	
งบจ้างเหมา											
380	นายสมชาย แซ่ก๊วย	นักเขียนงาน	นักเขียนงาน	ชั้น ๖	นักเขียนงาน	นักเขียนงาน	ชั้น ๖	221,760	-	-	221,760
								18,480 X 12	-	-	
พนักงานจ้าง											
381	นายสมชาย แซ่ก๊วย	นักเขียนงาน	นักเขียนงาน	ชั้น ๖	นักเขียนงาน	นักเขียนงาน	ชั้น ๖	195,800	-	-	195,800
								16,400 X 12	-	-	
382	(ว่าง)				นักเขียนงาน	นักเขียนงาน	ชั้น ๖	138,120	-	-	138,120
								11,310 X 12	-	-	
383	(ว่าง)				นักเขียนงาน	นักเขียนงาน	ชั้น ๖				
384	(ว่าง)				นักเขียนงาน	นักเขียนงาน	ชั้น ๖				

ที่	ชื่อ - สกุล	การนับราคาตัวสินค้าเดิม				การนับราคาตัวสินค้าใหม่				เงินสิ้นปี	เงินประจำตัวสินค้า		รวมยอด
		สาขาที่ตัวสินค้า	ตัวสินค้า	ราคาตัว	สาขาที่ตัวสินค้า	ตัวสินค้า	ราคาตัว	เงินประจำตัวสินค้า	เงินสะสมรวม / เงินสิ้นปี ๙				
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติการรวมรายการ (12)													
ประวัติ													

12. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เทศบาลเมืองอ่างทอง กำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ทุกประเภทตำแหน่งสายงาน และทุกระดับ ให้ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตามรอบการจัดทำแผนยุทธวาทะ 3 ปี การพัฒนานอกจากการพัฒนาความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน เสริมความรู้และทักษะในแต่ละตำแหน่งด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านอื่นๆ ที่จำเป็นแล้ว ตระหนักเป็นอย่างยิ่ง โดยมุ่งเน้นที่จะพัฒนาตามนโยบายของรัฐบาลแห่งรัฐ คือการพัฒนาบุคลากรตามแนวทาง ไทยแลนด์ 4.0 เพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

1. เป็นเทศบาลที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน มีการบริหารจัดการที่เปิดเผย โปร่งใส ในการทำงานบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้ มีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน ระหว่างหน่วยงานรัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อเป็นการตรวจสอบการทำงานระหว่างกันและเปิดกว้างซึ่งการมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่าย

2. เทศบาลยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เป็นการทำงานที่ต้องเข้าใจประชาชนเป็นหลัก ทำงานเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไขปัญหาความต้องการ และตอบสนองความต้องการประชาชนเป็นสำคัญ การอำนวยความสะดวกเชื่อมโยงทุกส่วนราชการ เพื่อเปิดโอกาสตอบโจทย์การทำงานร่วมกัน เทศบาลเมืองอ่างทอง มุ่งเน้นให้ประชาชนใช้ระบบดิจิทัล อีเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ประชาชนก้าวทันความก้าวหน้าของระบบข้อมูลสารสนเทศ โดยเปิดให้ประชาชนใช้บริการ WIFI ฟรี รวมถึงเปิดโอกาสให้ประชาชนใช้ระบบอินเทอร์เน็ตที่หน่วยงานให้ข้อมูลผ่านไลน์ เว็บไซต์ ของหน่วยงานด้วย

3. เป็นเทศบาลที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเป็นองค์กรการสมรรถนะสูงของเทศบาลเมืองอ่างทอง ในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระดับการเป็นองค์กรการสมรรถนะสูงของเทศบาลเมืองอ่างทอง และเป็นการศึกษาปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเป็นองค์กรการสมรรถนะสูงของเทศบาลเมืองอ่างทอง โดยผู้วิจัยได้กำหนดให้เทศบาล ที่ทำการเก็บข้อมูลจากนั้นจึงทำการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบสอบถาม จากนั้นผู้วิจัยจึงทำการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้ค่าความถี่ ร้อยละในการอธิบายข้อมูลทั่วไปของเทศบาลเมืองอ่างทอง และใช้ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ในการอธิบาย ระดับการเป็นองค์กรการสมรรถนะสูงและปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อ การเป็นองค์กรการสมรรถนะสูง

การเชื่อมโยงไปสู่ทฤษฎีที่เป็นพื้นฐานทางความคิดในการพัฒนารอบทางความคิดการวิจัยได้ อย่างไร นอกจากนั้นจากผลการวิจัย ที่ได้รับความมีข้อเสนอแนะทั้งในเชิงนโยบายและเชิงวิชาการอย่างไร เพื่อให้การนำเสนอเนื้อหาเป็นไป อย่างครบถ้วน การนำเสนอเป็น 4 ส่วน โดยที่ส่วนที่ 1 เป็นการนำเสนอ แนวทางการศึกษาวิจัยโดยสรุป และส่วนที่ 2 คือการสรุปผลการวิจัยตามวัตถุประสงค์ การวิจัยและสมมุติฐาน การวิจัยที่ผู้วิจัยได้กำหนดไว้แต่ตอนต้น ดัดไปเป็นการนส่วนที่ 3 ได้แก่ การเสนอการอภิปรายผลการวิจัย เพื่อเชื่อมโยงไปสู่ทฤษฎี และในส่วนสุดท้าย ในส่วนที่ 4 เป็นการนำเสนอข้อเสนอแนะบนพื้นฐานของข้อค้นพบจากการวิจัย อันนี้

ประเด็นสำคัญของการพัฒนาเทศบาลเมืองอ่างทองให้มีสมรรถนะสูง โดยมีรายละเอียดดังที่จะกล่าวถึง

1. ด้านการนำองค์กร ควรให้ความสำคัญกับผู้บริหารองค์กร กล่าวคือองค์กรใดจะมีสมรรถนะสูงหรือไม่นั้น สามารถได้จากผู้บริหารว่ามีลักษณะที่สำคัญดังต่อไปนี้หรือไม่ สามารถทำได้โดย 1) การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ทิศทาง และความคาดหวังที่ชัดเจน 2) มีวิธีการสื่อสารที่ดีในการถ่ายทอดวิสัยทัศน์ และขั้นตอนปฏิบัติงานกับบุคลากรทุกระดับ รวมทั้งมีการกระจายอำนาจให้บุคลากรในระดับต่างๆ สามารถตัดสินใจอย่างเหมาะสม 3) มีการกำกับดูแลการทำงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานและระบบการป้องกันการทุจริต 4) มีการทบทวนผลการดำเนินการขององค์กร และเปรียบเทียบการทำงานกับหน่วยงานอื่น มีการวิเคราะห์ ทบทวนข้อมูลผลการดำเนินการจากทุกด้าน รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม 5) มีการกำหนดวิธีปฏิบัติงานเพื่อให้องค์กรมีการดำเนินการอย่างมีจริยธรรม

2. การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคลด้วยการตอบสนองความพึงพอใจของบุคลากรในด้านต่างๆ ควบคู่ไปกับการพัฒนาความรู้ความสามารถ และการเพิ่มศักยภาพ ซึ่งมีองค์ประกอบสำคัญคือ 1) การให้โอกาสบุคลากรมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดอย่างสร้างสรรค์ และการนำความคิดไปปฏิบัติเพื่อปรับปรุงองค์กร 2) การสื่อสาร แลกเปลี่ยนความรู้หรือทักษะระหว่างบุคลากรภายในองค์กร 3) ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร และมีระบบการให้รางวัลและสิ่งจูงใจเพื่อสนับสนุนให้บุคลากรมีขวัญกำลังใจ 4) การสร้างเส้นทางความก้าวหน้า (Career Path) ให้กับบุคลากร พร้อมมีระบบในการพัฒนา เช่น การพัฒนาความรู้ ทักษะ และความสามารถของบุคลากร 6) การส่งเสริมด้านสุขภาพ อนามัยความปลอดภัย การป้องกันภัย การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและ 7) มีการมอบหมายงานที่ท้าทายและเหมาะสมเพื่อให้เกิดความรับผิดชอบต่อองค์กร

3. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ องค์กรที่มีสมรรถนะการทำงานสูงจะต้อง เน้นการจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์เพื่อกำหนดเป้าหมายที่จะสร้างทรัพยากรมนุษย์ที่มีขีดความสามารถแข่งขันในระดับภูมิภาคและระดับโลกไม่ละเลยการพัฒนาจิตวิญญาณสาธารณะ เน้นหลักจรรยาบรรณและจรรยาวิชาชีพ ควบคู่กับวิชาการด้าน เทคโนโลยีการบริหาร

4. ด้านการจัดกระบวนการ ควรมีกระบวนการที่สนับสนุนบุคลากรในการทำงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย ความเชื่อมโยงระหว่างกระบวนการที่สร้างคุณค่าและตัวชี้วัดที่มีผลต่อความสำเร็จขององค์กร การใช้เทคโนโลยีและวิธีที่เหมาะสมในการเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิตเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์หลักของกระบวนการ การปรับปรุงกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนของหน่วยงาน อย่างสม่ำเสมอโดยใช้ข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ หาวิธีการจัดการกระบวนการให้มีประสิทธิภาพเพื่อลดขั้นตอนในการทำงาน มีการตรวจสอบกระบวนการที่มีความเสี่ยงสูง เช่น งานด้านการเงิน พร้อมหาทางมาตรการป้องกัน

5. เน้นความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งอาจเป็นได้ตั้งแต่ประชาชน ผู้ประกอบการ และส่วนราชการอื่นๆ ได้รับผลกระทบต่อนโยบายขององค์กร การจัดการที่ดีในมิตินี้จะนำไปสู่

การกล่าวถึงภาพลักษณ์ขององค์กรในทางที่ดี องค์ประกอบที่สำคัญคือ 1) การวัด สำรวจ เก็บข้อมูลความต้องการ ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพร้อมรับฟังความคิดเห็นเพื่อใช้ในการออกแบบและปรับปรุงการให้บริการ 2) การให้บริการมีการคำนึงถึงผลประโยชน์รวมทั้งความสะดวกสบายของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3) มีการติดต่อกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อสร้างความสัมพันธ์พร้อมทั้งมีการปรับปรุงวิธีการสร้างความสัมพันธ์ที่สอดคล้องและเหมาะสมกับแผนกลยุทธ์ในการให้บริการมีกระบวนการในการตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความพึงพอใจ เช่นเปิดโอกาสให้ร้องเรียนกับส่วนราชการ 4) มีการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

ข้อจำกัดในการพัฒนาเทศบาลเมืองอ่างทองให้มีขีดสมรรถนะสูง กล่าวคือ

1) ความสัมพันธ์ปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง 1) การนำองค์กร 2) การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ 3) การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 4) ด้านการให้ความสำคัญกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 5) ด้านการวิเคราะห์และการจัดการความรู้ 6) ด้านการจัดกระบวนการ ซึ่งหากมีการตัด หรือ เพิ่มตัวแปรในการศึกษา จะมีผลให้ผลการวิจัยมีความแตกต่างๆ หากผู้วิจัยมีการทบทวนวรรณกรรมลึกซึ้งอาจพบตัวแปรใหม่ที่มีอิทธิพลสำคัญเพิ่มเติม ดังนั้น ผู้วิจัยแนะนำให้การวิจัยในอนาคตควรมีการปรับเปลี่ยน

2) จำนวนการเพิ่ม ลดของสมาชิกสภาเทศบาลเมืองอ่างทอง และคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลเมืองอ่างทองทำให้เป็นอุปสรรคในการเก็บข้อมูลเพื่อทำงานวิจัย ขึ้นอยู่กับช่วงเวลา ดังนั้นช่วงเวลาที่ทำการสำรวจได้ดี

ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยในครั้งนี้

1) เนื่องจาก การนำองค์กร การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านการให้ความสำคัญกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ด้านการวิเคราะห์และการจัดการความรู้ และด้านการจัดกระบวนการ ซึ่งในอนาคต นักวิชาการอาจมีการค้นพบปัจจัยสำคัญเพิ่ม ในด้านการบริหารจัดการองค์กรมากขึ้น จึงควรมีการศึกษาปัจจัยอื่นเพิ่มเติม และปรับตัดปัจจัยที่ไม่ร่วมสมัยออกไปเพื่อให้รูปแบบของโครงสร้างการศึกษาวิจัย เน้นประโยชน์กับสมัยปัจจุบันเสมอ

2) ควรมุ่งเน้นไปทางด้านการพัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารของเทศบาลเมืองอ่างทอง ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างที่เพิ่มขึ้นทำให้ผลการวิจัยนำไปใช้โดยกว้างขวางมากขึ้น

ทั้งนี้ ในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองอ่างทอง ตามแนวทางข้างต้นนั้น กำหนดให้ทุกตำแหน่งได้มีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนาในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ซึ่งวิธีการพัฒนา อาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่ง เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาหรือดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯลฯ ประกอบในการพัฒนานักงานเทศบาล เพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบังเกิดผลดีต่อประชาชนและท้องถิ่น ซึ่งการพัฒนาแรกจะเน้นที่การพัฒนาพื้นฐานการปฏิบัติงานพื้นฐานของพนักงานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ เช่น

- ✓ การบริหารโครงการ
- ✓ การให้บริการ
- ✓ การวิจัย
- ✓ ทักษะการติดต่อสื่อสาร
- ✓ การเขียนหนังสือราชการ
- ✓ การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ เป็นต้น

ส่วนการพัฒนาพฤติกรรมกาปฏิบัติราชการ เทศบาลเมืองอ่างทอง เล็งเห็นว่า มีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากว่า บุคลากรที่มาดำรงตำแหน่ง ในสังกัดนั้น มีที่มาของแต่ละคนไม่เหมือนกันต่างสถานที่ต่างภาค ต่างภาษาถิ่น ดังนั้น ในการพัฒนาพฤติกรรมกาปฏิบัติราชการ จึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ประกอบกับพฤติการณ์ปฏิบัติราชการเป็นคุณลักษณะร่วมของพนักงานเทศบาลทุกคนที่พึงมีเป็นการหล่อหลอมให้เกิดพฤติกรรมและค่านิยมพึงประสงค์ร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับเทศบาลเมืองอ่างทอง ประกอบด้วย

- ✓ การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- ✓ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
- ✓ การเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- ✓ การบริการเป็นเลิศ
- ✓ การทำงานเป็นทีม

4. การกำหนดแนวทางการพัฒนาด้านดิจิทัล

เทศบาลเมืองอ่างทอง ได้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1013.4/42 ลงวันที่ 5 พฤษภาคม 2563 เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560

1. การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 4 ปี ของเทศบาลเมืองอ่างทอง

1.1 การปฏิบัติงานตามภารกิจของเทศบาลเมืองอ่างทอง

- จัดทำแนวทางในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของเทศบาลเมืองอ่างทอง ในด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การพัฒนาเศรษฐกิจ การพัฒนาด้านสังคม การพัฒนาการบริการ การพัฒนาด้านการศึกษา และอื่นๆ โดยเน้นความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบันของข้อมูล

- จัดทำแนวทางพัฒนาระบบสารสนเทศที่เป็นรูปแบบ (Pattern) ที่สามารถนำไปใช้ได้

เพื่อเป็นการประหยัดทรัพยากร

- เลือกรูปแบบการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ

พัฒนาระบบสารสนเทศ

1.2 งานบริหารจัดการ

- จัดทำแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
- จัดทำแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อผู้บริหาร
- จัดทำแนวทางการพัฒนาระบบช่วยตัดสินใจ
- จัดทำแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์

1.3 การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศร่วมกัน

- จัดทำแนวทางในการจัดให้มีการใช้เครือข่ายสารสนเทศของเทศบาลเมืองอ่างทอง

ให้มี

การเชื่อมโยงระหว่างกัน

- กำหนดมาตรฐานของอุปกรณ์เครือข่ายฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์

1.4 เกิดแรงจูงใจให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างแพร่หลายในองค์กร

- เสนอแนวทางการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) และอินทราเน็ต (Intranet)
- เสนอแนวทางในการส่งเสริมและปรับปรุงวัฒนธรรมการทำงานในองค์กรให้สอดคล้อง

กับ

เทคโนโลยี เพื่อลดการใช้ทรัพยากรสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น

1.5 การพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- จัดทำแผนการฝึกอบรมผู้ใช้งานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพิ่มความสามารถในการ

ใช้

ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ

- สร้างองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นศูนย์รวมข้อมูลให้ความรู้กับ

บุคลากรในองค์กร

2. การดำเนินงาน

2.1 สืบรวจและจัดเก็บข้อมูล

- ดำเนินการสำรวจข้อมูลสภาพทั่วไป โครงสร้างพื้นฐาน เศรษฐกิจ สังคม

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การเมือง การบริหาร การประเมิณผล และการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานขององค์กร เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ จัดทำระบบและจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของเทศบาลเมืองอ่างทอง

- สสำรวจ วิเคราะห์ และสรุปวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์การดำเนินงาน นโยบาย และแผนงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรโดยรวม และสรุปความต้องการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- สสำรวจข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลด้านการศึกษา ด้านเศรษฐกิจ สังคม การบริหาร และ

การ

ปฏิบัติงาน

- ทำการศึกษา สํารวจ และวิเคราะห์ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ รวมทั้งการติดตั้งซอฟต์แวร์ที่มีอยู่ในปัจจุบันขององค์กร สรุปจุดอ่อน จุดแข็ง ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดต่างๆ ของระบบปัจจุบัน

- ทำการศึกษา สํารวจ และวิเคราะห์การใช้และการพัฒนาระบบสารสนเทศที่เป็นอยู่ใน

ปัจจุบันของเทศบาลเมืองอ่างทองทั้งระบบสารสนเทศด้านการดำเนินงาน ระบบสารสนเทศสำหรับการบริหารจัดการ และสรุปจุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดต่างๆ ในการใช้งานและการพัฒนาต่อไป

- ทำการศึกษา สํารวจ และวิเคราะห์ การใช้ข้อมูลและฐานข้อมูลที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน และสรุปจุดอ่อน จุดแข็ง ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดต่างๆ

- ทำการศึกษา สํารวจ และวิเคราะห์ ทรัพยากรบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน เพื่อสรุปจุดอ่อน จุดแข็ง ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดต่างๆ

2.2 จัดทำแผนกลยุทธ์และวิเคราะห์ออกแบบในภาพรวม

- จัดทำแผนกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองอ่างทอง

- วิเคราะห์และออกแบบภาพรวมระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ของเทศบาลเมืองอ่างทองโดยคำนึงถึงความจำเป็น ความเหมาะสม

- วิเคราะห์และออกแบบการพัฒนาระบบสารสนเทศพร้อมรายละเอียดคุณสมบัติของระบบงาน ทั้งระบบสารสนเทศทางด้านการดำเนินงาน ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ และการบริการระบบสารสนเทศผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

- วิเคราะห์และเสนอแนวทางการพัฒนาบุคลากรด้านระบบสารสนเทศและกำหนด

ขึ้น

ความรู้ของบุคลากรระดับต่างๆ

- กำหนดมาตรฐานและเอกภาพของเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองอ่างทอง รวมทั้งทำการสรุปข้อเสนอแนะและกำหนดแนวทางที่จะพัฒนาระบบสารสนเทศต่างๆ ให้ได้มาตรฐาน

- เสนอแผนการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- วิเคราะห์และเสนอรูปแบบโครงสร้างองค์กรที่จะเป็นผู้รับผิดชอบดูแลงาน

เทคโนโลยี

สารสนเทศและระบบสารสนเทศทั้งหมดหรือบางส่วน โดยกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และบทบาทขององค์กรดังกล่าวให้ชัดเจน

- เสนอแนะในมุมมองอื่นๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่องานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองอ่างทอง

2.3 กำหนดแผนปฏิบัติการ

- จัดทำแผนการพัฒนาระบบเครือข่าย ระบบคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ

- จัดทำแผนการพัฒนากุศลกรด้านระบบสารสนเทศ

- จัดทำงบประมาณรายจ่ายเพื่อการดำเนินงานแผนปฏิบัติการดิจิทัลของเทศบาล

เมืองอ่างทอง

ทั้งนี้ เพื่อเป็นวิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น

13. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองอ่างทอง มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

1. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
2. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
3. การยึดถือผลประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว และไม่มีผลประโยชน์

ทับซ้อน

4. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
5. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
6. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
7. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐานมีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
8. การยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
9. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองอ่างทอง

ที่ อท ๕๒๐๐๓/ ๒๕๖

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๓ และฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑ ประกาศปรับปรุงโครงสร้างกำหนดส่วนราชการของเทศบาล ของเทศบาลเมืองอ่างทอง มีการแก้ไขจ่ายด้านบริหารบุคคล ร้อยละ ๔๒.๑๖ ซึ่งได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๔ และประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ กรณีของเทศบาลเมืองอ่างทองให้เสนอมาตรการปรับลดค่าใช้จ่ายเพื่อให้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตามแนวทางจัดทำแผนอัตรากำลังฯ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคล ของเทศบาลเมืองอ่างทอง เกินร้อยละ ๔๐% จึงต้องมีแนวทางปรับลดค่าใช้จ่าย ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ กรณีของเทศบาลเมืองอ่างทองให้เสนอมาตรการปรับลดค่าใช้จ่าย เพื่อให้ค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตามแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลังฯ และตามหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๐๙.๓๖/ ๑๖๓๒ เรื่อง แนวทางการปรับลดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรให้เป็นไปตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๔๕ ดังนี้

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใดมีแนวโน้มที่จะมีค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคลเกินกว่าที่กำหนด ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้ปรับลดค่าใช้จ่ายโดยในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้พิจารณาลดค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคลลงให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดโดยในการปรับลดค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลดังกล่าว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

(๑) ปรับลดพนักงานจ้าง โดยเมื่อหมดสัญญาจ้างและไม่มีความจำเป็นจ้างแล้วให้พิจารณาจ้างเหมาบริการตาม (๒)

(๒) การจ้างเหมาบริการในกิจการบางประเภท เช่น การรักษาความสะอาดสถานที่การเก็บขยะ เป็นต้น

(๓) ให้พิจารณาให้ออกจากราชการโดยความสมัครใจ ตามโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนดของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่ จึงขออนุมัติดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ซึ่งจะเป็นการปรับปรุง ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังรายละเอียดแนบท้ายมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และแก้ไข (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- หนังสือจังหวัดอ่างทอง ที่ อท ๐๐๒๓.๒/ว ๒๖๕ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔
- หนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๖๓๒ เรื่อง แนวทางการปรับลดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรให้เป็นไปตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๕
- มติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔

๔. ข้อเสนอและพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการปรับลดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรให้เป็นไปตามมาตรา ๓๕ และตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เห็นควรพิจารณา ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปีฯ ซึ่งได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ไปแล้ว ตามคำสั่งเทศบาลเมืองอ่างทอง ที่ ๙๓๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ซึ่งประกอบด้วย

๑. นายกเทศมนตรี	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๘. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการและเลขานุการ
๙. นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาล และของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่ต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล ในระยะเวลา ๓ ปี พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ สามารถบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เมื่อคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีฯ ประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว งานการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับตำแหน่งที่ว่าง ความมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนฯ

๓. รายงานการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ เสนอให้ ก.ท.จ.อ่างทอง พิจารณาให้ความเห็นชอบ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางวรรณุช วิชชุเวสคามินทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นายรัชพล สุขใจ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

- เพื่อให้ทราบถึงแผนอัตรากำลัง

ของเทศบาลเมืองอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ และแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒

- เพื่อให้ทราบถึงแผนอัตรากำลัง

(นางสุภาวดี ยาแพง)

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ

- เห็นด้วยในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒

นายทองศักดิ์ ศรีวิเชียร

ปลัดเทศบาลเมืองอ่างทอง

- ทราบ

- ดำเนินการตามเสนอ

(นายเดือนใจ ทรงไทร)

นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกาชาดจังหวัด สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองอ่างทอง

ที่ อท.๕๒๐๐๑/ ๕๕๒

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ทุกท่าน

อ้างถึง คำสั่งเทศบาลเมืองอ่างทอง ที่ ๘๓๓๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมฯ

จำนวน ๓ ชุด

ด้วย เทศบาลเมืองอ่างทอง ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เพื่อดำเนินการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลเมืองอ่างทอง ไปแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ซึ่งจะเป็นการปรับปรุงครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญคณะกรรมการฯ ทุกท่าน เข้าร่วมประชุมในวันพุธที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองอ่างทอง (ชั้น ๓)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

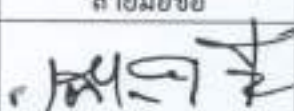
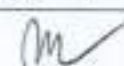
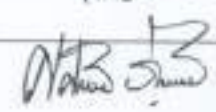
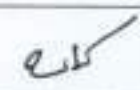
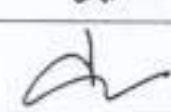
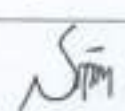
(นายเตือนใจ ทรงไทร)

นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๒
ของเทศบาลเมืองอ่างทอง

วันพุธที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองอ่างทอง (ชั้น ๓)

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเตือนใจ ทรงไธ	นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง/ประธาน		
๒	นายทองศักดิ์ ศรีวิเชียร	ปลัดเทศบาล/กรรมการ		
๓	นางสาวศศิวิทย์ ภูตนตรี	ผู้อำนวยการกองคลัง/กรรมการ		
๔	นายชาญเจริญ นาคะนนท์	ผู้อำนวยการกองช่าง/กรรมการ		
๕	นางรุ่งทิพา มากอิม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข/กรรมการ		
๖	นายศศิเทพ ดวงแก้ว	ผู้อำนวยการกองการศึกษา/กรรมการ		
๗	นางจุลิกกร คชภูติ	หน.ฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม/ กรรมการ		
๘	นางสุภาวิตา ยาแพง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/กรรมการ และเลขานุการ		
๙	นายรัชพล สุขใจ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ/ ผู้ช่วยเลขานุการ		
๑๐	นางวรรณุช วิชเวสคามินทร์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ/ ผู้ช่วยเลขานุการ		

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ปรับปรุงครั้งที่ ๒

วันพุธที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเล็กเทศบาลเมืองอ่างทอง ชั้น ๑

สำนักงานเทศบาลเมืองอ่างทอง

เริ่มประชุม ๐๙.๐๐ น.

ผู้มาประชุม	๑. นายเดือนใจ	ทรงไธ	นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง/ประธาน
	๒. นายทองศักดิ์	ศรีวิเชียร	ปลัดเทศบาลเมืองอ่างทอง/กรรมการ
	๓. นางสาวศศิวิรัตน์	ภูคนศรี	ผู้อำนวยการกองคลัง/กรรมการ
	๔. นายชาญเจริญ	นาคะนนท์	ผู้อำนวยการกองช่าง/กรรมการ
	๕. นางรุ่งทิพา	มากอ้ม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข/กรรมการ
	๖. นายศศิเทพ	ดวงแก้ว	ผู้อำนวยการกองการศึกษา/กรรมการ
	๗. นางจุลิก	คชภูติ	หัวหน้าฝ่ายฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม/กรรมการ
	๘. นางสุภาวิดา	อาแพง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/กรรมการและเลขานุการ
	๙. นายรัชพล	สุขโซ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
	๑๐. นางวรรณุช	วิชวุธคามินทร์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม -

ระเบียบวาระที่ ๑. เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธาน - ไม่มี

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔
ประธาน ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๒ หน้า ให้กับคณะกรรมการทุกท่านได้ทราบ
ล่วงหน้าแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
-ไม่มี

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๔
ประธาน
เลขานุการ

เรื่อง เพื่อทราบ

ขอเชิญฝ่ายเลขานุการชี้แจง

ตามคำสั่งเทศบาลเมืองอ่างทอง ที่ ๔๓๓/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผน
อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๑. นายกเทศมนตรี	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๘. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการและเลขานุการ
๙. นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตาม
กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมาย
ว่าด้วยเทศบาลลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของ
ส่วนราชการต่างๆในเทศบาล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาล และของรัฐในหมวดเงินเดือน
ที่ต้องจ่ายในด้านบุคคลและการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผน
อัตรากำลังของเทศบาล ในระยะเวลา ๓ ปี พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องในแผนอัตรากำลัง
๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์
สามารถบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ และ
ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑ ประกาศปรับปรุงโครงสร้างกำหนดส่วน
ราชการของเทศบาล ของเทศบาลเมืองอ่างทอง มีภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคล ร้อยละ ๔๒.๑๖
ซึ่งได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ และประกอบกับมติ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐
มีนาคม ๒๕๖๔ กรณีของเทศบาลเมืองอ่างทองให้เสนอมาตรการปรับลดค่าใช้จ่ายเพื่อให้ค่าใช้จ่าย
ด้านบุคลากรในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตามแนวทางจัดทำแผนอัตรากำลังฯ นั้น

ปัจจุบันภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคล ของเทศบาลเมืองอ่างทอง เกินร้อยละ ๔๐%
จึงต้องมีแนวทางปรับลดค่าใช้จ่าย ตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ในการ
ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ และตามหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๓/ว ๑๖๓๒ เรื่อง แนวทางการปรับลดค่าใช้จ่ายด้าน
บุคลากรให้เป็นไปตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๒ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ ดังนี้

/องค์การปกครอง...

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใดมีแนวโน้มที่จะมีค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคลเกินกว่าที่กำหนด ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้ปรับลดค่าใช้จ่ายโดยในการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี ให้พิจารณาลดค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคลลงให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดโดยในการปรับลดค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลดังกล่าว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

(๑) ปรับลดพนักงานจ้าง โดยเมื่อหมดสัญญาจ้างและไม่มีความจำเป็นจ้างแล้วให้พิจารณาจ้างเหมาบริการตาม (๒)

(๒) การจ้างเหมาบริการในกิจการบางประเภท เช่น การรักษาความสะอาดสถานที่ การเก็บขยะ เป็นต้น

(๓) ให้พิจารณาให้ออกจากราชการโดยความสมัครใจ ตามโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนดของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ข้อมูลหมายเหตุ/ระเบียบ/ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔- ๒๕๖๖
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไข (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- หนังสือจังหวัดอ่างทอง ที่ อท ๐๐๒๓.๒/ว ๒๖๙ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔
- หนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๖๓๒ เรื่อง แนวทางการปรับลดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรให้เป็นไปตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๕
- มติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔

เทศบาลเมืองอ่างทอง มีตำแหน่งว่างในส่วนราชการ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ว่างจำนวนทั้งสิ้น ๒๔ อัตรา แยกเป็นประเภท

ประเภทสายบริหาร จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

๓. ตำแหน่งนักบริหารงานคลัง (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง) ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๒๐๔๒๑๐๑๐๐๒ สังกัดกองคลัง รับโอนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒. ตำแหน่งนักบริหารงานช่าง (หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง) ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๒๐๕๑๐๑๐๓๐๐๒ สังกัดกองช่าง รับโอนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

/๓. นักบริหารงาน...

๓. นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม) ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๒๑๑๒๑๐๕๐๐๑ สังกัดกองสวัสดิการสังคม รับโอนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ตำแหน่งสายบริหารไม่สามารถยุบเลิกตำแหน่งได้ ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ เมื่อเทศบาลที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกระณ ให้รายงานตำแหน่งว่างต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง

ประเภทสายปฏิบัติ จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๒๑๑๒๑๐๕๐๐๑

๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๒๐๑๔๑๐๑๐๐๒ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

๓. ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๒๐๑๔๑๐๑๐๐๒ สังกัดกองคลัง รับโอนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หมดบัญชี วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๔

๔. ตำแหน่งนายช่างโยธา ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๒๐๕๔๗๐๑๐๐๒ สังกัดกองช่าง

๕. ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๒๐๖๓๖๐๒๐๐๒ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อยู่ระหว่างรับโอน(ย้าย)

๖. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๒๐๖๔๑๐๑๐๐๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

กองช่าง

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการสวนสาธารณะ ๑ อัตรา
กองสวัสดิการสังคม

๒. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ๑ อัตรา

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๓ อัตรา ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล

๑. ตำแหน่งนักการ ๒ อัตรา

กองคลัง

๒. ตำแหน่งนักการ ๑ อัตรา

๓. ตำแหน่งคนงานทั่วไป ๓ อัตรา

กองช่าง

๔. ตำแหน่งคนงานทั่วไป ๓ อัตรา

๕. ตำแหน่งนักการ ๑ อัตรา

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๖. ตำแหน่งคนงานทั่วไป ๓ อัตรา

กองสวัสดิการสังคม

๗. ตำแหน่งนักการ ๑ อัตรา

สรุปตำแหน่งที่จะว่างและเกษียณอายุราชการในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาปรับลดตำแหน่งหรือยุบเลิกตำแหน่งที่ว่าง/เพิ่มตำแหน่ง ดังนี้
ตำแหน่งสายปฏิบัติที่จะว่างและเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
สำนักปลัดเทศบาล

- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน (นายกิตติ อ้อเสี้ยว)

ตำแหน่งสายปฏิบัติที่จะว่างและเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำนักปลัดเทศบาล

- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน งานป้องกันฯ (นางกมลมาศ นาคทับทิ) ได้แจ้ง
ผู้บังคับบัญชาในการลาออกจากราชการในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน งานทะเบียนและบัตร (นายสุวัฒน์ นามังคละกุล)

- พนักงานขับรถยนต์ ลูกจ้างประจำ กลุ่มงานบริการพื้นฐาน (นายไกร จิมพาลี)

กองการศึกษา

- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน (นางอัญชลี วรรณรังสี)

ตำแหน่งสายปฏิบัติที่จะว่างและเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กองช่าง

- นายช่างโยธาอาวุโส (นายธีระ เฉลยโกชน)

กองสวัสดิการสังคม

- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (นางจิตานา ชวบเจริญ)

พนักงานจ้างที่จะครบกำหนดตามสัญญาจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๖ ราย และประเภทพนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน ๕๐ ราย รวมทั้งสิ้น ๕๖ ราย ที่จะครบกำหนดตามสัญญาจ้าง ในวันที่ ๓๐ กันยายน
๒๕๖๔ (รายละเอียดแนบท้าย) ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ ราย

- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓๖ ราย

๒. กองคลัง

- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ ราย

๓. กองช่าง

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ ราย

- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๒ ราย

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ราย

- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ ราย

ประธาน เลขานุการ	๕. กองการศึกษา - ประเมินพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ราย - ประเมินพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ราย
	๖. กองสวัสดิการสังคม - ประเมินพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ราย
	ขอเชิญเลขานุการชี้แจงภาระค่าใช้จ่ายก่อนปรับปรุง ให้ที่ประชุมทราบ
	ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ ภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคลร้อยละ ๔๒.๓๖ % และตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖) ซึ่งจะเป็นการปรับปรุงครั้งที่ ๒ ได้คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคล มาตรา ๓๕ เงินเดือน ณ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๔ ฐานในการคำนวณร้อยละใช้ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑๓,๓๗๔,๐๐๐ บาท
มติที่ประชุม	ก่อนปรับปรุง (ก่อนยุบเลิกตำแหน่งว่าง มีจำนวนพนักงานเทศบาลเมืองอ่างทองทุกตำแหน่งทุกประเภท รวมทั้งสิ้นตามกรอบแผนอัตรากำลังฯ จำนวน ๓๘๕ อัตรา ดังนี้ - ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภาระค่าใช้จ่ายรวมคิดเป็นร้อยละ ๔๓.๘๕ % - ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ภาระค่าใช้จ่ายรวมคิดเป็นร้อยละ ๔๓.๐๖ %
	- รับทราบ
	ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ
	ตามที่เลขานุการได้เสนอตำแหน่งที่ว่างของพนักงานเทศบาลสามัญ และพนักงานจ้างที่ว่างปัจจุบันและกำลังจะสิ้นสุดสัญญาจ้างเมื่อครบกำหนดตามสัญญาจ้างในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ให้ที่ประชุมได้รับทราบดังกล่าวข้างต้นไปแล้วนั้น ขอมติที่ประชุมร่วมกันพิจารณาเพื่อปรับลดภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารในบุคคลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลเมืองอ่างทอง
มติที่ประชุม	เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ดังนี้
	๑. ให้ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานเทศบาลสามัญ ๓ อัตรา และพนักงานจ้าง จำนวน ๖๖ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๖๙ อัตรา ดังนี้
	ยุบเลิกพนักงานเทศบาลสามัญ จำนวน ๓ อัตรา
	๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๒๐๑๔๑๐๑๐๐๔ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล (นางกมลมาศ นาคทับทิ)
	๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๒๐๑๔๘๐๕๐๐๓ (นายกิตติ อ้อเสถียร)
	๓. ตำแหน่งนายช่างโยธา ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๒๐๕๔๗๐๑๐๐๒ สังกัดกองช่าง

/ยุบเลิก...

ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้าง จำนวน ๖๖ อัตรา ดังนี้

• สำนักปลัดเทศบาล รวม ๑๙ อัตรา

๑. ตำแหน่งผ.นวก.ประชาสัมพันธ์ ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง ๑ อัตรา
๓. ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง ๑๐ อัตรา
๔. ตำแหน่งนักการ ๕ อัตรา
๕. ตำแหน่งพนักงานเทคนิค ๒ อัตรา

กองคลัง รวม ๑๐ อัตรา

๑. ตำแหน่งนักการ ๗ อัตรา
๒. ตำแหน่งคนงานทั่วไป ๓ อัตรา

กองช่าง รวม ๒๐ อัตรา

๑. ตำแหน่ง ผ.ช.นายช่างผังเมือง ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่ง ผ.ช.นายช่างโยธา ๑ อัตรา
๓. ตำแหน่ง ผ.ช.นวก.สวนสาธารณะ ๑ อัตรา
๔. ตำแหน่งคนงานทั่วไป ๑๕ อัตรา
๕. ตำแหน่งนักการ ๒ อัตรา

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รวม ๑๑ อัตรา

๑. ตำแหน่ง ผ.ช.นวก.สาธารณสุข ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่งนักการ ๕ อัตรา
๓. ตำแหน่งคนงานทั่วไป ๕ อัตรา

กองการศึกษา รวม ๔ อัตรา

๑. ตำแหน่ง ผ.ช.นักทรัพยากรบุคคล ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่งนักการ ๓ อัตรา

กองสวัสดิการสังคม ๒ อัตรา

๑. ตำแหน่งนักการ ๒ อัตรา

๒. ให้รายงานการสิ้นสุดสัญญาจ้างเมื่อครบกำหนดตามสัญญาจ้าง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๖ ราย และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔๕ ราย รวมทั้งสิ้น ๕๑ ราย เพื่อรายงานให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทองทราบ (ตามรายละเอียดแนบท้าย)

๓. ให้ต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป (รายเดิม) มีความจำเป็นที่ต้องต่อสัญญาจ้างเนื่องจากปฏิบัติหน้าที่สำคัญในการจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมต่างๆของกองคลัง ซึ่งเจ้าหน้าที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอ่างทอง แนะนำว่าเจ้าหน้าที่จัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมต่างๆนั้นจะต้องเป็นพนักงานจ้างที่มีสัญญาจ้างเท่านั้นไม่สามารถใช้พนักงานจ้างเหมาบริการ (TOR) ได้เนื่องจากความรับผิดชอบไม่เพียงพอ ในส่วนของพนักงานขับรถขยะของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความจำเป็นต้องต่อสัญญาจ้างเนื่องจากเป็นตำแหน่งที่ใช้ทักษะเฉพาะทางที่ต้องดูแล บำรุงรักษา

ทรัพย์สินของทางราชการไม่ให้เกิดความเสียหายและเป็นงานบริการประชาชนซึ่งเป็นงานที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างนั้น จะต้องมีการประเมินการปฏิบัติงานเฉลี่ย ๒ ปี ไม่ต่ำกว่าระดับดี

จึงให้ต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป (รายเดิม) ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๔ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ระยะเวลา ๑ ปี จำนวน ๕ ราย ดังนี้

กองคลัง จำนวน ๓ ราย

๑. นายสมชาย แสหนาม ประเภพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งนักการ
๒. นายธนกร คงดอน ประเภพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งนักการ
๓. นายเอกพจน์ พูลถิ่น ประเภพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ ราย

๑. นายบุญมาก ศิลามาศ ประเภพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งนักการ
๒. นายธนพร รวยลาภ ประเภพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ระเบียบวาระอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธาน

เลขานุการ

ขอเชิญเลขานุการชี้แจงการใช้จ่ายก่อนหลังปรับปรุงให้ที่ประชุมทราบ

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖) ซึ่งจะเป็นการปรับปรุงครั้งที่ ๒ ได้ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานเทศบาลสามัญ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองอ่างทอง ทั้งสิ้น ๖๔ อัตรา และได้คำนวณการใช้จ่ายด้านบริหารบุคคล มาตรา ๓๕ เงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ฐานในการคำนวณร้อยละใช้ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑๓,๓๗๙,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้นตามกรอบแผนอัตรากำลังฯ จำนวน ๓๑๖ อัตรา ดังนี้

หลังจากปรับปรุง (หลังยุบเลิกตำแหน่งว่าง ๖๔ อัตรา) ดังนี้

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ การใช้จ่ายรวมคิดเป็นร้อยละ ๓๕.๑๙ %
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ การใช้จ่ายรวมคิดเป็นร้อยละ ๓๔.๗๔ %

มติที่ประชุม

- รับทราบ

เลขานุการ

รายงานเพื่อทราบตำแหน่งสายบริหารที่จะว่างและเกษียณอายุราชการ ที่ไม่สามารถปรับลดได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

- นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดเทศบาล) ระดับกลาง (นายทองศักดิ์ ศรีวิเชียร)

สำนักปลัดเทศบาล

- นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ) ระดับต้น (ดาบตำรวจประเสริฐ ไพรวลัย)

มติที่ประชุม

- รับทราบ

/ประธาน...

ประธาน

มีท่านใดจะเสนอแนะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุม

มติที่ประชุม

- ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ

(นางวรรณช วิชาวุธเสคามินทร์)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายรัชพล สุขใจ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ

(นางสุภาวิตา ยาแพง)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายละเอียดแนบท้าย

บัญชีรายชื่อพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่ครบกำหนดสัญญาจ้าง ในวันที่ 30 กันยายน 2564

ของเทศบาลเมืองอ่างทอง อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง

ที่	ชื่อ - สกุล	สังกัดกอง	ประเภทพนักงาน	ตำแหน่ง	เลขที่สัญญาจ้าง	วันที่เริ่ม/ต่อสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	หมายเหตุ
1	นางสาวกฤตดา รัตนประสาทร	สำนักปลัดเทศบาล	ตามภารกิจ	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์	70/2562	1 พฤษภาคม 2562	30 กันยายน 2564	
2	นางสาววิญญ์ณม ช้างงาม	สำนักปลัดเทศบาล	ตามภารกิจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1/2560	1 ตุลาคม 2560	30 กันยายน 2564	
3	นายอนุชา ตาวสุ	สำนักปลัดเทศบาล	ตามภารกิจ	พนักงานขับรถยนต์	2/2561	1 ตุลาคม 2560	30 กันยายน 2564	
4	นายธวัชชัย สิทธิภานุเชื้อ	กองช่าง	ตามภารกิจ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	71/2562	1 พฤษภาคม 2562	30 กันยายน 2564	
5	นางสาวอดิศักดิ์ สีสาร	กองสาธารณสุข	ตามภารกิจ	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	3/2560	1 ตุลาคม 2560	30 กันยายน 2564	
6	นางสาวสุธามาศ แจ่มสว่างศรี	กองการศึกษา	ตามภารกิจ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	72/2562	1 พฤศจิกายน 2562	30 กันยายน 2564	
7	นายธรรมบุญ ช้างงาม	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	นักการ	31/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
8	นายฉัตรชัย นรินทร์	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	นักการ	30/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
9	นางสาวรัตติกาล เหล็กสนธิ์	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	นักการ	28/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
10	นายตรภณศักดิ์ วรเรียน	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	นักการ	29/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
11	นายสุใจดี ภูสุวรรณ	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานเทคนิค	32/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
12	นายพนงศักดิ์ กันพร้อม	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานเทคนิค	33/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
13	นายภฤชดา หอมสุวรรณ	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	19/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
14	นายลักษณะ ศรีทอง	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	27/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
15	นายอัมพรวัน มะปรางหวาน	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	25/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
16	นายเฉลิมขวัญ ศรีชนะ	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	21/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
17	นายโคกมน นางจัน	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	74/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
18	นายนิวัติ หันแวง	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	22/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
19	นายเกียรติศักดิ์ ปานเมฆ	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	23/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	

ที่	ชื่อ - สกุล	สังกัดกอง	ประเภทพนักงาน	ตำแหน่ง	เลขที่สัญญาจ้าง	วันที่เริ่ม/ต่อสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	หมายเหตุ
20	นายปรหมันพร พงษ์ญาติ	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	20/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
21	นายศักดิ์รินทร์ แสงสุข	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	26/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
22	นายวิริยะ แยมเนียม	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	24/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
23	นางสาวณัฐดา หึงช้า	กองคลัง	ทั่วไป	นักการ	38/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
24	นายสมชาย เกวียงไกรชัยพร	กองคลัง	ทั่วไป	นักการ	35/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
25	นายรัชชวิทย์ เกลาภัตริย์กุล	กองคลัง	ทั่วไป	นักการ	36/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
26	นางอุษณา ผลสันต์	กองคลัง	ทั่วไป	นักการ	37/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
27	นายชนันท์ รอดรัตน์	กองคลัง	ทั่วไป	นักการ	39/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
28	นายสมชาย แสนหาญ	กองคลัง	ทั่วไป	นักการ	41/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
29	นายสมภาร คงคอน	กองคลัง	ทั่วไป	นักการ	40/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
30	นางสาวสมคิด เขียนประดิษฐ์	กองคลัง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	42/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
31	นายเอกพจน์ พูลธิ์	กองคลัง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	76/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
32	นายพิสิวัค เขียนประดิษฐ์	กองช่าง	ทั่วไป	นักการ	44/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
33	นางสาวพรทิพย์ แก้วอุดม	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	57/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
34	นางสุนีย์ บุญประดิษฐ์	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	52/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
35	นายศรจิต นาคทอง	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	58/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
36	นางรัชชดา อ่อนภาสิน	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	53/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
37	นายอุเทน วงษ์ถัด	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	55/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
38	นางรัตนา สมณะชัยกรณ	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	51/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
39	นายอุเทน ล้อมขุนทด	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	54/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	

ที่	ชื่อ - สกุล	สังกัดกอง	ประเภทพนักงาน	ตำแหน่ง	เลขที่สัญญาจ้าง	วันที่เริ่ม/ต่อสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	หมายเหตุ
40	นายพิษณุ บุญกรวยจ้าง	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	59/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
41	นายรุ่งโรจน์ แสงโพธิ์ทอง	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	48/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
42	นายประเสริฐ เกษทิพย์	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	50/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
43	นายสามารถ เขียนประดิษฐ์	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	49/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
44	นายธนพัทธ์ อ่อนน้อม	กองสาธารณสุขฯ	ทั่วไป	นักการ	67/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
45	นางสาวสุพรรณิ ห่านันต์	กองสาธารณสุขฯ	ทั่วไป	นักการ	62/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
46	นางพญง สายสารศรี	กองสาธารณสุขฯ	ทั่วไป	นักการ	64/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
47	นางสาวมัทนาวิภา สัตตะวิบูล	กองสาธารณสุขฯ	ทั่วไป	นักการ	66/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
48	นางศิริพร สว่างวงศ์	กองสาธารณสุขฯ	ทั่วไป	นักการ	75/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
49	นายบุญยมก ศิลานาค	กองสาธารณสุขฯ	ทั่วไป	นักการ	63/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
50	นายนิรุติ ขาวชื่น	กองสาธารณสุขฯ	ทั่วไป	นักการ	65/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
51	นายสมชาย เขื่อนลำอ่างค์	กองสาธารณสุขฯ	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	68/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
52	นายชนพร รวยลาภ	กองสาธารณสุขฯ	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	69/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
53	นางสาวจาวรรณ โรจน์อำพร	กองการศึกษา	ทั่วไป	นักการ	60/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
54	นางสาวชนันญา ผลสันต์	กองการศึกษา	ทั่วไป	นักการ	76/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
55	นางสาวนันทวิทย์ หวังสะและห์	กองการศึกษา	ทั่วไป	นักการ	61/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	
56	นายกิตติศักดิ์ ศรีสุพลไพฑ์	กองสวัสดิการสังคม	ทั่วไป	นักการ	71/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	

บัญชีรายชื่อพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่รายการสิ้นสุดสัญญาจ้างเมื่อครบกำหนดตามสัญญาจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ให้ ก.ท.จ.อ่างทองทราบ

ของเทศบาลเมืองอ่างทอง อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง

ที่	ชื่อ - สกุล	สังกัดกอง	ประเภทพนักงาน	ตำแหน่ง	เลขที่สัญญาจ้าง	วันที่เริ่ม/ต่อสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	เงินเดือน	หมายเหตุ
1	นางสาวอุษา รัตนประสาพร	สำนักปลัดเทศบาล	ตามภารกิจ	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์	70/2562	1 พฤษภาคม 2562	30 กันยายน 2564	18100	
2	นางสาวอัญญา ช้างงาม	สำนักปลัดเทศบาล	ตามภารกิจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1/2560	1 ตุลาคม 2560	30 กันยายน 2564	15620	
3	นายอนุชา ดาวสุข	สำนักปลัดเทศบาล	ตามภารกิจ	พนักงานขับรถยนต์	2/2560	1 ตุลาคม 2560	30 กันยายน 2564	11830	
4	นายธวัชชัย สิทธิมานะชัย	กองช่าง	ตามภารกิจ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	71/2562	1 พฤษภาคม 2562	30 กันยายน 2564	13610	
5	นางสาวอติกานต์ สีลากร	กองสาธารณสุขฯ	ตามภารกิจ	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	3/2560	1 ตุลาคม 2560	30 กันยายน 2564	17410	
6	นางสาวสุธามาศ แจ้งสว่างศรี	กองการศึกษา	ตามภารกิจ	ผู้ช่วยนักวิทยากรบุคลิก	72/2562	1 พฤศจิกายน 2562	30 กันยายน 2564	15760	
7	นายธรรมบุญ ช้างงาม	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	นักการ	31/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
8	นายฉัตรชัย นีวันทร	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	นักการ	30/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
9	นางสาวรัตติกาล เหล็กสนธิ์	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	นักการ	28/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
10	นายตระกูลศักดิ์ วรรณเือน	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	นักการ	29/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
11	นายสุไฉติ์ ญี่สุวรรณ	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานเทคนิค	32/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
12	นายพนงศักดิ์ กับพร้อม	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานเทคนิค	33/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
13	นายกฤษดา หอมสุวรรณ	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	19/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
14	นายลักษณะณ์ ศรีทอง	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	27/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
15	นายธัมพรวัน มะปรางหวาน	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	25/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
16	นายเฉลิมขวัญ ศรีชนะบา	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	21/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
17	นายไพฑน นกจีน	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	74/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
18	นายณิวัติ หันตเวช	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	22/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
19	นายเกียรติศักดิ์ ปานมณ	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	23/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	

ที่	ชื่อ - สกุล	สังกัดกอง	ประเภทพนักงาน	ตำแหน่ง	เลขที่สัญญาจ้าง	วันที่เริ่ม/ต่อสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	เงินเดือน	หมายเหตุ
20	นายปรวิณทร์ พยุงญาติ	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	20/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
21	นายศักดิ์รินทร์ แสงสุชา	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	26/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
22	นายวิริยะ แอนนิม	สำนักปลัดเทศบาล	ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง	24/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
23	นางสาวณัฐดา หึงช้า	กองคลัง	ทั่วไป	นักการ	38/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
24	นายสมชาย เกียรติก่อไรยพร	กองคลัง	ทั่วไป	นักการ	35/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
25	นายรัชชวิษฐ์ เมลาภศิริวิบูล	กองคลัง	ทั่วไป	นักการ	36/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
26	นางกฤษณา ผลสันต์	กองคลัง	ทั่วไป	นักการ	37/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
27	นายชัชวาล รอดรัตน์	กองคลัง	ทั่วไป	นักการ	39/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
28	นางสาวสมคิด เขียนประเสริฐ	กองคลัง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	42/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
29	นายพิชิต เขียนประเสริฐ	กองช่าง	ทั่วไป	นักการ	44/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
30	นางสาวพรทิพย์ แก้วอุดม	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	57/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
31	นางสุวิทย์ บุญประดับ	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	52/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
32	นายศรวิชิต นาคทอง	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	58/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
33	นางรัชชดา อ่อนกาสิน	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	53/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
34	นายอุเทน วงษ์กาสิต	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	55/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
35	นางรัตนา สมณะชัยกรรม	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	51/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
36	นายอุเทน ล้อมขุนทด	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	54/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
37	นายพิเชษฐ บุญกระชาง	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	59/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
38	นายรุ่งโรจน์ แสงโพธิ์ทอง	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	48/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
39	นายประเสริฐ เกษทิพย์	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	50/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	

ที่	ชื่อ - สกุล	สังกัดกอง	ประเภทพนักงาน	ตำแหน่ง	เลขที่สัญญาจ้าง	วันเริ่ม/ต่อสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	เงินเดือน	หมายเหตุ
40	นายสามารถ เขียนประดิษฐ์	กองช่าง	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	49/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
41	นายธนทัต อ่อนน้อม	กองสาธารณสุข	ทั่วไป	นักการ	67/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
42	นางสาวสุพรรณี ห่านดี	กองสาธารณสุข	ทั่วไป	นักการ	62/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
43	นางพญ์ สายสาร	กองสาธารณสุข	ทั่วไป	นักการ	64/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
44	นางสาวภัทราดี สิตะวิบูล	กองสาธารณสุข	ทั่วไป	นักการ	66/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
45	นางศิริพร สวัสดิ์วงศ์	กองสาธารณสุข	ทั่วไป	นักการ	75/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
46	นายนิรุต ขาวถิ่น	กองสาธารณสุข	ทั่วไป	นักการ	65/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
47	นายสมชาย เอี่ยมสำอางค์	กองสาธารณสุข	ทั่วไป	คนงานทั่วไป	68/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
48	นางสาวจตุรารณ ไรจน์อำพร	กองการศึกษา	ทั่วไป	นักการ	60/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
49	นางสาวนันทา ผลสันต์	กองการศึกษา	ทั่วไป	นักการ	76/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
50	นางสาวมิ่งขวัญ หวังสะและห์	กองการศึกษา	ทั่วไป	นักการ	61/2564	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	
51	นายกิตติศักดิ์ ศรีบุญผลโกชนัน	กองสวัสดิการสังคม	ทั่วไป	นักการ	71/2563	1 ตุลาคม 2563	30 กันยายน 2564	9000	

รายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔

วันพุธที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมป่าไผ่ ชั้น ๒

ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง (หลังใหม่)

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ผู้มาประชุม	๑. นายศักดิ์ดา	บรรดาศักดิ์	รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง
	๒. นายปริญญา	ณะจิต	ปลัดจังหวัดอ่างทอง
	๓. นางสาวรี	โณะบรรณ	(แทน) พัฒนาสังคมและความมั่นคง ของมนุษย์จังหวัดอ่างทอง
	๔. นายชัยวัฒน์	ปลายเนิน	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอ่างทอง
	๕. นางสาวสุพิพร	โมรา	หัวหน้าสำนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอ่างทอง
	๖. นางบุญเรือน	ก้อนทองดี	นายกเทศมนตรีตำบลโพสะ
	๗. นางประภาวดี	แจ้งไค้	นายกเทศมนตรีตำบลแสวงหา
	๘. นายสมชาย	รัตน์ประสาทร	ประธานสภาเทศบาลเมืองอ่างทอง
	๙. นายสงฆ์	ช้างช้า	ประธานสภาเทศบาลตำบลโพสะ
	๑๐. นายทองศักดิ์	ศรีวิเชียร	ปลัดเทศบาลเมืองอ่างทอง
	๑๑. นายสาธิต	จาดเรียบร้อย	ปลัดเทศบาลตำบลวิเศษไชยชาญ
	๑๒. นายปรีชา	หอมหวล	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	๑๓. นายพรชัย	รัตน์ประสาทร	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	๑๔. นางนงเยาว์	พุทธรักษา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	๑๕. พันจ่าเอกสมพงษ์	ผลประทีปสุริยา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	๑๖. นางสาวแสงมณี	มีน้อย	เลขานุการ ก.ท.จ.
	๑๗. สิบตำรวจเอกโกเมน	ภูมบุญ	ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.
	๑๘. นางสาวกัทธนิษฐ์	จรัสปัญจพงศ์	ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.
ผู้ไม่มาประชุม	๑. นายมงคล	รุ่งสว่าง	ผอ.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอ่างทอง
	๒. นายไพจิตร	บัวสาย	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	๓. นายกิตติพงศ์	ทวงศิริ	ผู้ทรงคุณวุฒิ

ทั้งนี้ หากเทศบาลใดที่ได้รับคะแนนประเมินผลตั้งแต่ ๔๕ คะแนนขึ้นไป และประสงค์จะ
จ่ายเงินรางวัลประจำปีในอัตราไม่เกิน ๑.๕ เท่าของอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือ
ค่าตอบแทนจะต้องเสนอต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

คณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ
ของเทศบาลฯ ได้ตรวจประเมินฯ เทศบาลทั้ง ๕ แห่ง แล้ว มีคุณสมบัติครบถ้วน โดยมี
ผลรวมคะแนน ดังนี้

- ๑) เทศบาลตำบลสาละแก้ว ได้คะแนนรวม ๔๐.๖๐ คะแนน
- ๒) เทศบาลตำบลท่าช้าง ได้คะแนนรวม ๘๘.๘๕ คะแนน
- ๓) เทศบาลตำบลทางพระ ได้คะแนนรวม ๘๕.๖๕ คะแนน
- ๔) เทศบาลตำบลม่วงเคี้ยว ได้คะแนนรวม ๘๓.๕๐ คะแนน
- ๕) เทศบาลตำบลเพชรเมืองทอง ได้คะแนนรวม ๘๘.๓๕ คะแนน

จากการตรวจสอบพบว่าเทศบาลทั้ง ๖ แห่ง มีผลการประเมินตั้งแต่ ระดับ
คะแนน ๗๕ คะแนนขึ้นไป จึงมีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ โดยมี
คะแนนประเมินตั้งแต่ ๗๕ คะแนน แต่ไม่ถึง ๘๕ คะแนน มีอัตราการจ่ายไม่เกิน ๐.๕ เท่า
ของอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือค่าตอบแทน และคะแนนประเมินตั้งแต่ ตั้งแต่ ๘๕
คะแนน แต่ไม่ถึง ๙๕ คะแนน มีอัตราการจ่ายไม่เกิน ๑ เท่าของอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้าง
หรือค่าตอบแทน ทั้งนี้ การจ่ายเงินให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดอ่างทอง และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรด
พิจารณาให้ความเห็นชอบ ให้เทศบาล ๕ แห่ง มีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่น
เป็นกรณีพิเศษ อัตราการจ่ายไม่เกิน ๑ เท่าของอัตราเงินเดือน หรือค่าจ้างหรือ
ค่าตอบแทน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนด
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาล
ทั้ง ๕ แห่งของคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติ
ราชการฯ

๕.๑๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบในการขอยุบเลิกตำแหน่งพนักงานเทศบาลและพนักงาน
จ้างในแผนอัตรากำถึง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

ประธาน

ขอเชิญฝ่ายเลขานุการชี้แจง

เลขานุการ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลเมืองอ่างทอง ได้เสนอแนวทางมาตรการปรับลดภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔
ให้ที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทองทราบแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

เทศบาลเมืองอ่างทอง แจ้งความประสงค์ที่จะขออนุมัติการยุบเลิกตำแหน่งพนักงาน
เทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่งประเภท	จำนวนตำแหน่ง	จำนวนอัตรา	เหตุผลความจำเป็น
๑	พนักงานเทศบาล	๓	๓	เพื่อปรับลดภาระค่าใช้จ่าย
๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๗	๗	เพื่อปรับลดภาระค่าใช้จ่าย
๓	พนักงานจ้างทั่วไป	๒๔	๕๔	เพื่อปรับลดภาระค่าใช้จ่าย
รวม		๓๔	๖๔	

/ระเบียบ...



การเข้าถึงข้อมูล
ก่อนรับปฎิ



การเข้าถึงข้อมูล
หลังปรับปรุง

ระเบียบ/กฎหมาย

๓. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๓๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

ข้อ ๓๗ (๗) กรณีเทศบาลมีความจำเป็นต้องปรับปรุงแผนอัตราจ้าง ๓ ปี ในระหว่างที่ยังไม่ครบกำหนดระยะเวลาของแผนให้ทำได้ โดยขอความเห็นชอบของ ก.ท.จ.ข้อ ๒๐ ให้ ก.ท.จ. ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งของ พนักงานเทศบาลให้เหมาะสม ในกรณีที่ปรากฏว่าการกำหนดตำแหน่งใดไม่เหมาะสม ก็ดี การใช้ ตำแหน่งใด ไม่เหมาะสมตามที่ ก.ท.จ. กำหนดก็ดี หรือลักษณะหน้าที่ ความรับผิดชอบปริมาณและคุณภาพของงานของตำแหน่งใดที่ ก.ท.จ. กำหนด เปลี่ยนแปลงไปก็ดี ก.ท.จ. อาจพิจารณาปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งนั้นเสียใหม่ให้ เหมาะสม ทั้งนี้ ก.ท.จ. จะมอบหมายให้เทศบาลดำเนินการแทน ก็ได้

ในการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ก.ท.จ. หรือเทศบาลที่ ก.ท. มอบหมายมีอำนาจยกเลิกตำแหน่งหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาล โดยให้เทศบาลดำเนินการให้เป็นไปตามมติหรือคำสั่งนั้น

กรณีตำแหน่งได้ใช้งบประมาณในหมวดเงินอุดหนุนให้ ก.ท.จ. มีอำนาจยกเลิก ตำแหน่งหรือตัดโอนตำแหน่งหรือตัดโอนพนักงานเทศบาล หรือตัดโอนตำแหน่งและ ตัดโอนพนักงานเทศบาลที่เก็บอยู่ในสถานศึกษาหนึ่งไปกำหนดในอีกสถานศึกษาหนึ่ง ของเทศบาลเดียวกันหรือที่เก็บอยู่ในเทศบาลใดไปกำหนดในเทศบาลอื่น ได้ตาม ความจำเป็น เมื่อยุบเลิกตำแหน่งหรือตัดโอนตำแหน่งแล้ว ให้เทศบาลรายงาน ก.ท.จ. เพื่อรายงาน ก.ท. ทราบต่อไป

การปรับปรุงกำหนดตำแหน่งของ ก.ท.จ. ตามวรรคหนึ่งและวรรคสองต้อง ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท. ก่อน

ข้อ ๒๒ การยุบเลิกตำแหน่งและการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งของพนักงาน เทศบาล ตามข้อ ๒๐ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) การยุบเลิกตำแหน่ง หมายถึง การยุบเลิกตำแหน่งที่ว่างและไม่มีความจำเป็น ต่อเทศบาล

๓) ให้ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบการยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับ ตำแหน่งตามที่ขอเสนอของเทศบาล หาก ก.ท.จ. เห็นชอบตามข้อเสนอของเทศบาล ถือได้ว่า ก.ท. เห็นชอบแล้ว หาก ก.ท.จ. ไม่เห็นด้วยกับข้อเสนอของเทศบาลและ เทศบาลยื่นข้อเสนอนั้นให้เสนอผ่านคณะกรรมการพนักงานเทศบาลให้คณะกรรมการ กลางพนักงานเทศบาลเห็นชอบต่อไป

๔) การพิจารณาขออนุมัติยกเลิกตำแหน่ง และเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงาน ประจำปี ให้ดำเนินการโดยยึดกรอบอัตราจ้างตามแผนอัตราจ้าง ๓ ปีของเทศบาล เป็นเกณฑ์ หากมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะขออนุมัตินอกเหนือจากกรอบก็ให้ขออนุมัติ เป็นกรณีพิเศษ

/๕) การขออนุมัติ...

- ๕) การขออนุมัติยกเลิกตำแหน่งและการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งให้พิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็นในด้านปริมาณงาน และคุณภาพของงานเป็นสำคัญ
- ๖) การขออนุมัติยกเลิกตำแหน่งและการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง นอกจากจะพิจารณาเหตุผลด้านปริมาณงานและคุณภาพของกันแล้ว ให้คำนึงถึงจำนวนลูกจ้างประจำ และชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในด้วย ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดปัญหาทางล้นมือหรือปัญหาอื่นตามมา
- ๘) การขออนุมัติยกเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง คณะกรรมการพนักงานเทศบาล ต้องทำการวิเคราะห์ตำแหน่ง และจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนั้น จึงขอให้เทศบาลได้ให้ความสำคัญกับการเสนอข้อมูล โดยกรอกเอกสารตามแบบให้ถูกต้อง กล่าวคือ จะต้องเป็นข้อมูลที่ตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ท.จ. และเอกสารต้องครบถ้วนกล่าวคือ จะต้องรายงานข้อมูลตามแบบ ๓-๖ อย่างครบถ้วน

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เพื่อให้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรในแผนอัตราค่าตั้ง ๓ ปี ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตามแนวทางจัดทำแผนอัตราค่าตั้งฯ และการยุบเลิกตำแหน่ง ทั้ง ๓๔ ตำแหน่ง ๖๔ อัตรา ไม่กระทบต่อการบริหารงานบุคคลของเทศบาลเมืองอ่างทอง ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทองเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ การยุบเลิกตำแหน่ง ทั้ง ๓๔ ตำแหน่ง ๖๔ อัตรา ตามที่เทศบาลเมืองอ่างทอง แจ้งความประสงค์

๕.๑๓ เรื่อง รายงานการดำเนินการทางวินัย พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบล ห้วยคันแหลน

ประธาน

ขอเชิญฝ่ายเลขานุการชี้แจง

เลขานุการ

ต้นเรื่อง

ด้วยเทศบาลตำบลห้วยคันแหลน ได้ดำเนินการทางวินัยกับพนักงานจ้าง กระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงในเรื่องละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าเจ็ดวันโดยไม่มีเหตุอันสมควรตาม ข้อ ๔๔ (๒) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๗ วินัยและการรักษาวินัยซึ่งขั้นตอนและกระบวนการสอบสวนวินัยได้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ นั้น

โดยเทศบาลตำบลห้วยคันแหลนได้มีคำสั่งเทศบาลตำบลห้วยคันแหลน ที่ ๗๔๓/ ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ คณะกรรมการสอบสวนได้สอบสวนแล้วเห็นว่า พฤติการณ์ของนางสาวอัญชลี คล้ายสังวาล หรือนางสาวอนุธิดา พ่วงปิ่นเพชร กระทำผิดวินัยหรือทิ้งการทำงานติดต่อกันเกินกว่าเจ็ดวันเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๔ (๖) และได้เสนอให้ถูกลงโทษทางวินัย "ไล่ออก" และนายกเทศมนตรีตำบลห้วยคันแหลน เห็นชอบตามคณะกรรมการสอบสวนจึงได้รายงานคณะกรรมการพนักงาน

ข้อ ๒๒ การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตามความในส่วนนี้ ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือก โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ทั้งนี้ วันที่มีผลในการเลื่อน ระดับต้องไม่ก่อนวันที่ยื่นผลงานครบถ้วนถูกต้อง โดยถือเอาวันประทับตราลงรับ ของสำนักงานเลขาธิการ ก.ท.จ.

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เพื่อให้การเลื่อนและแต่งตั้งของพนักงานส่วนท้องถิ่นในระดับที่สูงขึ้น เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภท วิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จึงเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอ่างทอง เพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบบัญชีรายชื่อดังกล่าวเป็นกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนนักทรัพยากรบุคคล นักวิชาการพัสดุ และนักวิชาการเงินและ บัญชีในระดับชำนาญการพิเศษ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)
- ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๑๕ น.

ส.ค.อ.

(โกเมน ภูสมบุญ)

ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวแสงมณี มีน้อย)

เลขาธิการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



ประกาศเทศบาลเมืองอ่างทอง

เรื่อง แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๒

ตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.ก.ท.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้เทศบาลจัดทำแผนอัตราค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

อาศัยความตามมาตรา ๑๕ ประกอบ มาตรา ๒๓ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จึงกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศเทศบาลเมืองอ่างทอง เรื่อง แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๒

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้เป็นไปตามการกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งฉบับนี้แทน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง

(นายเตือนใจ ทรงไธโร)

นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง

(นางวรรณ วัฒนสุภาภินทร)

นักบริหารบุคคล



ประกาศเทศบาลเมืองอ่างทอง
เรื่อง กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ ข้อ ๒๕๒ ให้เทศบาลกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการเพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่กำหนดอำนาจหน้าที่ให้แก่เทศบาล นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๕๒ และข้อ ๒๕๓ ประกอบกับข้อ ๒๕๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง (ก.ท.จังหวัดอ่างทอง) ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จึงขอประกาศกำหนดแบ่งส่วนราชการภายในเทศบาลเมืองอ่างทอง ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กำหนดให้เทศบาลเมืองอ่างทองเป็นเทศบาลขนาดกลาง

ข้อ ๒ การบริหารเทศบาลเมืองอ่างทอง แบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ กอง ๑ หน่วย คือ

- (๑) สำนักปลัดเทศบาล
- (๒) กองคลัง
- (๓) กองช่าง
- (๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- (๕) กองการศึกษา
- (๖) กองสวัสดิการสังคม
- (๗) หน่วยตรวจสอบภายใน

ข้อ ๓ โครงสร้างส่วนราชการภายในของเทศบาลเมืองอ่างทอง ดังนี้

(๑) สำนักงานปลัดเทศบาล (๐๑) แบ่งส่วนงานภายใน ดังนี้

๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ

๑.๑.๑ งานธุรการ

๑.๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่

๑.๑.๓ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

๑.๑.๔ งานทะเบียนราษฎร

๑.๑.๕ งานนิติการ

๑.๑.๖ งานประชาสัมพันธ์

๑.๑.๗ งานรักษาความสงบเรียบร้อย

๑.๑.๘ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

สำเนาถูกต้อง

(นางวรรณุช วิชวุฒคามินทร์)
นักทรัพยากรบุคคล

(๒) กองคลัง (๐๔) แบ่งส่วนงานภายใน ดังนี้

๒.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒.๑.๑ งานธุรการ

๒.๒ ฝ่ายบริหารงานการคลัง

๒.๒.๑ งานการเงินและบัญชี

๒.๒.๒ งานพัสดุและทรัพย์สิน

๒.๒.๓ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์

๒.๒.๔ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

(๓) กองช่าง (๐๕) แบ่งส่วนงานภายใน ดังนี้

๓.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓.๑.๑ งานธุรการ

๓.๒ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

๓.๒.๑ งานแบบแผนและก่อสร้างโยธา

๓.๒.๒ งานวิศวกรรม

๓.๒.๓ งานสาธารณูปโภค

๓.๒.๔ งานสวนสาธารณะ

๓.๒.๕ งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ

(๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖) แบ่งส่วนงานภายใน ดังนี้

๔.๑ งานธุรการ

๔.๒ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๔.๓ งานป้องกันและควบคุมโรค

๔.๔ งานรักษาความสะอาด

๔.๕ งานศูนย์บริการสาธารณสุข

๔.๖ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๔.๗ งานบำบัดน้ำเสีย

๔.๘ งานส่งเสริมสุขภาพ

๔.๙ งานสัตว์แพทย์

(๕) กองการศึกษา (๐๘) แบ่งส่วนงานภายใน ดังนี้

๕.๑ งานธุรการ

๕.๒ งานการเงินบัญชีและพัสดุ

๕.๓ ฝ่ายบริหารงานศึกษา

๕.๓.๑ งานการเจ้าหน้าที่

๕.๓.๒ งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน

๕.๓.๔ งานกิจการนักเรียน

๕.๓.๕ งานนิเทศ

๕.๓.๖ งานการศึกษานอกระบบตามอัธยาศัย

๕.๓.๗ งานวิชาการ

๕.๔ โรงเรียน

๕.๔.๑ โรงเรียนเทศบาล ๑ วัดตันสน

๕.๔.๒ โรงเรียนเทศบาล ๒ วัดโล่ห์สุทธาวาส

๕.๔.๓ โรงเรียนเทศบาล ๓ วัดชัยมงคล

๕.๔.๔ โรงเรียนเทศบาล ๔ ประถมสาธิตเทศบาลเมืองอ่างทอง

๕.๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๕.๕.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล ๑ วัดตันสน

๕.๕.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล ๒ วัดโล่ห์สุทธาวาส

๕.๕.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล ๓ วัดชัยมงคล

๕.๕.๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองอ่างทอง

(๖) กองสวัสดิการสังคม (๑๑) แบ่งส่วนงานภายใน ดังนี้

๖.๑ งานธุรการ

๖.๒ งานสังคมสงเคราะห์

๖.๓ งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน

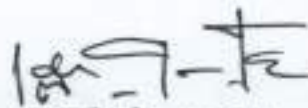
๖.๔ ฝ่ายพัฒนาชุมชน

๖.๔.๑ งานพัฒนาชุมชน

(๗) หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายเคื่อนใจ ทรงไทร)

นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง

สำเนาถูกต้อง



(นางวรรณ วิษุเวสคามินทร์)
นักทรัพยากรบุคคล



ประกาศเทศบาลเมืองอ่างทอง
เรื่อง คุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาลเมืองอ่างทอง

ด้วยคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานส่วนบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ด.) ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรืองานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติให้ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทั่วไปใช้ยึดถือปฏิบัติเป็นเครื่องกำกับความประพฤติ ได้แก่

ข้อ ๑ ข้าราชการของเทศบาลเมืองอ่างทองต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์

ข้อ ๒ ข้าราชการของเทศบาลเมืองอ่างทองต้องปฏิบัติราชการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

ข้อ ๓ ข้าราชการของเทศบาลเมืองอ่างทองต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการและเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๔ ข้าราชการของเทศบาลเมืองอ่างทองต้องไม่ประพฤติดนอันอาจจะก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๕ ข้าราชการของเทศบาลเมืองอ่างทองต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ห่มเทศดีปัญญา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชน

ข้อ ๖ พึ่งพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ ในหน้าที่ และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

เทศบาลเมืองอ่างทอง ขอประกาศใช้มาตรฐานทั้ง ๖ ประการดังกล่าวข้างต้น เป็นมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาลเมืองอ่างทอง เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาลเมืองอ่างทอง ยึดถือและเป็นแนวทางปฏิบัติ ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔


(นายเตือนใจ ทรงไคร)

นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง

สำเนาถูกต้อง



(นางวรรณุช รินสุระสคามินทร์)
นักทรัพยากรบุคคล

