



ประกาศเทศบาลเมืองอ่างทอง

เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลเมืองอ่างทอง (เงินอุดหนุน)

ด้วยเทศบาลเมืองอ่างทอง อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง จะดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลเมืองอ่างทอง (เงินอุดหนุน) จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๗ อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ หมวด ๔ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มหา ๐๘๐๙.๙/๒ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลเมืองอ่างทอง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา
๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา
๓. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน ๕ อัตรา

๒. ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกฤตหรือจิตพิ่นเฟื่อนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตราฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารบุคคลของพนักงานเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บุกร่วงในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพาะภาระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น

ของรัฐ

/(๙) เป็นผู้เคย...

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไปหรือ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานใน หน่วยงานของรัฐ

ค. โรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น

(๑) วันโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ้างของกำหนด

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติและความรับผิดชอบ อัตราค่าตอบแทน ระยะเวลาการจ้าง

๓.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง บัญชี พานิชยการ เลขานุการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป ต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีมาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต) หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือทางบัญชี พานิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และ การจัดการทั่วไป ต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีมาไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต) หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทาง บัญชี พานิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการ ทั่วไปต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีมาไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต) หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ ชัดเจน ภายใต้ การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๕,๕๐๐ บาท/เดือน และเงินค่าครองชีพชั่วคราวตามระเบียบ

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี

๓.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ

ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำางานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย

๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๕,๔๐๐ บาท/เดือน และเงินค่าครองชีพชั่วคราวตามระเบียบ

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๕ ปี

๓.๓ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ต้องมีวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูน ช่างเหล็ก ที่จะซ่อมแซมดูแลวัสดุ ครุภัณฑ์ได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและความรับผิดชอบ

ทำหน้าที่ เปิด-ปิด อาคารเรียน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่ และทรัพย์สิน ของทางราชการมีให้สูญหาย หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชา命ให้ อย่างรวดเร็ว

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท/เดือน และเงินค่าครองชีพชั่วคราวตามระเบียบ

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

๔. การรับสมัครสรรหาและเลือกสรรและสถานที่รับสมัครสรรหาและเลือกสรร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรขอรับ / ยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานด้วยตัวเอง ในวันเวลาราชการ ระหว่างวันที่ ๓๐ ตุลาคม - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (สมัครไม่เกินเวลา ๑๖.๐๐ น.) ณ กองการศึกษา ชั้น ๓ เทศบาลเมืองอ่างทอง (สอบถามเพิ่มเติมได้ที่โทร ๐๓๕ - ๖๑๑ - ๙๙๙)

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตัวเอง ต่อเจ้าหน้าที่ที่รับสมัคร โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมด้วยหลักฐาน อย่างละ ๑ ชุด ดังต่อไปนี้

๕.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๕.๓ สำเนาข้อมูลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ

สำหรับหลักฐานการศึกษาที่เป็นภาษาต่างประเทศ ให้แนบฉบับที่เป็นภาษาไทยมาด้วย ทั้งนี้ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาใดนั้นจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร

๕.๔ รูปถ่ายหน้าตrang ไม่ส่วนมาก และไม่ใส่แวงตาด้วยขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครึ่งเดียว กันและถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร จำนวน ๒ รูป

๕.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – ตกแต่ง เอกสารแสดงการสมรส หรือเอกสารการหย่า หลักฐานเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร

๕.๖ ใบรับรองแพทย์ ต้องออกโดยโรงพยาบาลของรัฐหรือโรงพยาบาลเอกชนเท่านั้น ห้ามออกโดยคลินิก ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม (ฉบับจริง)

๕.๗ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับ การเลือกสรรตำแหน่งดังกล่าวต้องแต่งกายด้วยชุดสุภาพ ผู้ชายให้ใส่เสื้อเชิ้ตคอปกสีสุภาพ การเงงสแล็คขาขายาวสีดำ รองเท้าหุ้มส้นสีสุภาพ ผู้หญิงให้ใส่เสื้อเชิ้ตคอปกสีสุภาพ กระโปรงยาวคลุมเข่า รองเท้าคัทชูหุ้มส้นสีดำ

หมายเหตุ เอกสารหลักฐานทุกชนิดให้ใช้กระดาษขนาด A4 เท่านั้น และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

สำหรับการรับสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ทั่วไป มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งต่างตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างให้ดำเนินการตำแหน่ง

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท และจะไม่จ่ายคืนให้ผู้สมัคร ไม่ว่ากรณีใดๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการเลือกสรรครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมแก่ผู้สมัครเฉพาะที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองอ่างทอง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยปิดประกาศไว้ ณ บริเวณหน้าสำนักงานเทศบาลเมืองอ่างทองหรือติดต่อสอบถามได้ที่ กองการศึกษา เทศบาลเมืองอ่างทอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕ - ๖๑๑ - ๙๙๖ หรือตรวจสอบได้ทางเว็บไซต์ www.anngthongcity.co.th

๘. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองอ่างทองกำหนดหลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อบัญชีต่างนี้ดังนี้

“สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลเมืองอ่างทองกำหนด โดยประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการสัมภาษณ์ ซึ่งประกอบด้วย

๘.๑ ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๘.๒ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๘.๓ คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๙. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองอ่างทอง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยให้ผู้สมัครรายงานตัวเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในวันเดียวกัน เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ กองการศึกษา ชั้น ๓ เทศบาลเมืองอ่างทอง

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องมีคะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับจากผู้ที่สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองอ่างทอง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยปิดประกาศไว้ ณ บริเวณหน้าสำนักงานเทศบาลเมืองอ่างทองหรือติดต่อสอบถามได้ที่ กองการศึกษา เทศบาลเมืองอ่างทอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๔ - ๖๑๑ - ๙๙๖ หรือตรวจสอบได้ทาง เว็บไซต์ www.angthongcity.co.th

๑๒. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองอ่างทอง จะประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลเมืองอ่างทอง โดยบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศ เว้นแต่เทศบาลเมืองอ่างทองจะมีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไว้ใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๓. การจัดจ้าง

๑๓.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ เทศบาลเมืองอ่างทอง จะจัดจ้างผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ตามลำดับที่ที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง (ก.ท.จ.จังหวัด) และเทศบาลเมืองอ่างทองจะจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับต่อไป หากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามกำหนด เทศบาลเมืองอ่างทอง อาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีผู้ที่ได้รับการเลือกสรรได้ โดยมีอายุสัญญาจ้างครึ่งလะไม่เกิน ๕ ปี แล้วแต่เทศบาลเมืองอ่างทองจะพิจารณาตามความเหมาะสม อนึ่งหากไม่ผ่านการประเมินในรอบ ๖ เดือน หรือทางเทศบาลไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เทศบาลขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกสัญญาจ้าง

๑๓.๒ พนักงานจ้างทั่วไป เทศบาลเมืองอ่างทอง จะจัดจ้างผู้ที่ผ่านการเลือกสรรได้ตามลำดับที่ที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ ทั้งนี้ โดยมีอายุสัญญาจ้างครึ่งลະไม่เกิน ๑ ปี แล้วแต่เทศบาลเมืองอ่างทอง จะพิจารณาตามความเหมาะสม อนึ่งหากไม่ผ่านการประเมินในรอบ ๖ เดือน หรือทางเทศบาลไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เทศบาลขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกสัญญาจ้าง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเตือนใจ ทรงไตร)

นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง