



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปรับปรุงครั้งที่ ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖



เทศบาลเมืองอ่างทอง
อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง

(นายรัชพล สุธาไชย)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

คำนำ

เทศบาลเมืองอ่างทอง ได้มีการจัดทำแผนอัตราค่าสิ่ง 3 ปี (พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2566) ปรับปรุงครั้งที่ 1 เพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจต่างๆ พร้อมทั้งมีระบบโครงสร้างและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อนนั้น แต่เนื่องจากแผนอัตราค่าสิ่งดังกล่าว ได้ครบกำหนดระยะเวลาลงแล้ว เพื่อให้การจัดทำแผนอัตราค่าสิ่ง 3 ปี (พ.ศ. 2564 - 2566) ปรับปรุงครั้งที่ 1 ของเทศบาลเมืองอ่างทอง เป็นแผนอัตราค่าสิ่ง 3 ปี ที่เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง (ก.ท.จ.อ่างทอง) ตรวจสอบการกำหนดอัตราค่าสิ่งตำแหน่ง พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้เหมาะสม ต่อไป

เทศบาลเมืองอ่างทอง ได้จัดทำแผนอัตราค่าสิ่ง 3 ปี (พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2566) ปรับปรุงครั้งที่ 1 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้ง พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของรัฐ และความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

งานการเจ้าหน้าที่
เทศบาลเมืองอ่างทอง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	2
3. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี	3
4. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5
5. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	9
6. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ	13
7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	14
8. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	15
8.1 โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	15
8.2 การวิเคราะห์ตำแหน่ง	17
9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (ก่อนปรับปรุง)	26
9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (หลังปรับปรุง)	41
10. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี	56
11. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	58
12. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	78
13. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	84

ภาคผนวก

1. หลักการและเหตุผล

แผนอัตรากำลัง 3 ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566 ปรับปรุงครั้งที่ 1

เทศบาลเมืองอ่างทอง อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง

1. หลักการและเหตุผล

1.1 ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2544 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 4 กันยายน 2558 กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณากำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นว่า จะมีตำแหน่งใดระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต., และเมืองพัทยา) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต., และเมืองพัทยา) จัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยขอความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

1.2 คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต., และเมืองพัทยา) จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยเสนอให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต., และเมืองพัทยา) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต., และเมืองพัทยา) วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

1.3 คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ได้ออกประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. 2545 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 18 มกราคม 2564 จำนวน 2 ฉบับ ให้ปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ที่เป็นไปตามประกาศ

1.3 จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลเมืองอ่างทอง จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้เทศบาลเมืองอ่างทอง มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน

2.2 เพื่อให้เทศบาลเมืองอ่างทอง มีการกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตราจ้าง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต. และเมืองพัทยา) ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.3 เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้นหรือไม่

2.4 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลเมืองอ่างทอง

2.5 เพื่อให้เทศบาลเมืองอ่างทอง สามารถวางแผนอัตราจ้างในการบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต. และเมืองพัทยา) เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจงานหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

2.6 เพื่อให้เทศบาลเมืองอ่างทอง สามารถควบคุมการระบาค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

3. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผน อัตรากำลัง 3 ปี

3. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี

3.1 การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของเทศบาลเมืองอ่างทอง ในครั้งนี้ได้วิเคราะห์ตามกฎหมายจัดตั้งเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 11 พ.ศ. 2543 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546, ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทองตลอดจนกฎหมายอื่น ให้สอดคล้อง , รองรับ กับแนวทางการพัฒนาระบบราชการและหน่วยงานของรัฐ ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 แผนพัฒนาภาคกลาง กลุ่มจังหวัดภาคกลาง แผนพัฒนาจังหวัดอ่างทอง แผนพัฒนาอำเภอบ้านแพรก แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาความต้องการของเทศบาลเมืองอ่างทอง เพื่อให้การดำเนินการของเทศบาลเมืองอ่างทอง บรรลุเป็นไปตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลัง ตามหน่วยงานต่างๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมาย

3.2 กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่การรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของเทศบาลเมืองอ่างทอง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มต่างๆ โดยในส่วนนี้จะคำนึงถึง

3.3.1 การจัดชั้นงานที่เหมาะสม ซึ่งเทศบาลเมืองอ่างทองได้วิเคราะห์กำหนดตำแหน่งและจัดชั้นงาน โดยแบ่งเป็น 5 ชั้นงาน โดยมีปลัดเทศบาลเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุด หัวหน้าส่วนราชการ กำกับดูแลส่วนราชการ โดยมีพนักงานเทศบาลเป็นผู้ปฏิบัติ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างประเภทต่างๆ คอยช่วยเหลือและปฏิบัติงานสนับสนุนพนักงานเทศบาล

3.3.2 การจัดสรรประเภทตำแหน่งของบุคลากรส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการ เทศบาลเมืองอ่างทองได้จัดสรรประเภทจำนวนของบุคลากรในแต่ละส่วนราชการแต่ละสายงาน และได้ นำเอาจำนวนพนักงานแต่ละสายงานที่มีในกรอบอัตรากำลัง มากำหนดตำแหน่งตามทักษะ ความรู้ ความสามารถ เพื่อปฏิบัติงานตอบโจทย์ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับต่างๆ ไว้ จำนวน 386 ตำแหน่ง โดยเป็นฝ่ายข้าราชการสามัญ 64 ตำแหน่ง ลูกจ้างประจำ 12 ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ 24 ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป 72 ตำแหน่ง ฝ่ายพนักงานครู 161 ตำแหน่ง ลูกจ้างประจำ 2 ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ 34 ตำแหน่ง และพนักงานจ้างทั่วไป 9 ตำแหน่ง ซึ่งในการกำหนดกรอบอัตรากำลังในครั้งนี้ ได้วิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure ในระยะ 3 ปี โดยเทศบาลเมืองอ่างทอง สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคล ไม่ให้เกินร้อยละ 40 ได้

3.4 กระบวนการและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน (Work process) เทศบาลเมืองอ่างทองได้นำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในปีงบประมาณ 2561 -2563 มาวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง ว่ามีงานใดต้องมีกระบวนการมากกว่า โดยเปรียบเทียบต้องใช้อัตรากำลังคนมากกว่า โดยพิจารณาจากปริมาณงาน ลักษณะงาน ที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกันกับการกิจของเทศบาลเมืองอ่างทอง

3.5 จากการวิเคราะห์กระบวนการ และปริมาณที่ในปีงบประมาณ 2564-2564 ที่ผ่านมา เทศบาลเมืองอ่างทอง ยังไม่มีความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่ง ปรับเกลี้ย หรือยุบเลิกตำแหน่ง แต่อย่างใด

3.6 การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ 360 องศา เทศบาลเมืองอ่างทอง ได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ 360 องศา ซึ่งเป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2 กลุ่ม ได้แก่

1. กลุ่ม ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

2. กลุ่มสมาชิกเทศบาล ผู้นำชุมชน และผู้มีติดต่อราชการต่างๆ

โดยให้แสดงความคิดเห็นผ่านแบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่องานบริหารงานบุคคล โดยนำประเด็นต่างๆ มาตั้งคำถามเพื่อประกอบการพิจารณาในการวางแผนอัตรากำลังบุคลากร เช่น การวิเคราะห์เรื่องพื้นที่และการจัดองค์กร, การเกษียณอายุราชการ, ความเหมาะสมในการแบ่งงาน เป็นต้น

3.7 การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่น เทศบาลเมืองอ่างทอง ได้เปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังกับเทศบาลตำบลสาละแดน ซึ่งเป็นเทศบาลที่มี บริบท ลักษณะภูมิประเทศใกล้เคียงกัน และเขตพื้นที่ติดต่อกัน ภารกิจใกล้เคียง จากการเปรียบเทียบ พบว่า การกำหนดอัตรากำลังของเทศบาลทั้งสองแห่ง มีความแตกต่างกันโดยสิ้นเชิง โดยเทศบาลเมืองอ่างทอง มีการกำหนดตำแหน่งมากกว่าเทศบาลตำบลสาละแดน ถึง 300 อัตรา ดังนั้นประเด็นค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของเทศบาลเมืองอ่างทอง สามารถกำหนดตำแหน่ง และบริหารทรัพยากรบุคคลไม่ประหยัดและไม่คุ้มค่ากว่าเทศบาลตำบลสาละแดน แต่เมื่อหากพิจารณาประเด็นของจำนวนอัตรากำลัง กับการกิจงาน เทศบาลเมืองอ่างทอง มีความเสี่ยงต่อสภาวะ งานล้นคนในอนาคต ควรต้องปรับลดตำแหน่งเพื่อสอดคล้องกับการกิจ ในอีก 3 ปี ข้างหน้า ถึงแม้ว่าอัตรากำลังที่มีอยู่ขณะนี้ปัจจุบันจะยังสามารถที่จะปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีก็ตาม ในส่วนตำแหน่งที่ยังว่างไม่มีคนครอง เทศบาลเมืองอ่างทอง ได้ดำเนินการสรรหาโดยวิธีการรับโอน และขอใช้บัญชีจากการสอบของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และคาดการณ์ว่า ในปีงบประมาณ 2564 - 2566 ตามกรอบอัตรากำลัง 3 ปี จะได้พนักงานเทศบาลจากการสอบแข่งขัน และทำให้พนักงานเทศบาลมีจำนวนคนครองเพิ่มขึ้น จะทำให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทันต่อกำหนดเวลามากยิ่งขึ้น

3.8 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4. สภาพปัญหา ความต้องการ ของประชาชนในเขตพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เทศบาลเมืองอ่างทอง เป็นเทศบาลเมืองขนาดกลาง จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาให้ไว้ ณ วันที่ 28 พฤศจิกายน 2479 เดิมมีพื้นที่รับผิดชอบ 3.73 ตารางกิโลเมตร โดยได้ก่อตั้งมาแล้วเป็นเวลา 78 ปี สำนักงานเดิมเป็นอาคารไม้ได้ถูกสูง ต่อมาได้ปรับปรุงต่อเติมเป็นอาคารครึ่งตึกครึ่งไม้ 2 ชั้น ตั้งอยู่ริมฝั่งซ้ายของแม่น้ำเจ้าพระยาที่ไหลผ่านตัวเมืองอ่างทอง ในปี พ.ศ.2538 เทศบาลเมืองอ่างทองประสบภาวะน้ำท่วมทำให้รากฐานของอาคารสำนักงานไม่มั่นคงและไม่สามารถขยายต่อเติมอาคารได้ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลเมืองอ่างทอง จึงเห็นสมควรให้สร้างอาคารสำนักงานเทศบาลขึ้นใหม่เป็นอาคารคอนกรีต 4 ชั้น กว้าง 15 เมตร ยาว 50 เมตร ชั้นล่างใช้สำหรับจอดรถ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 16,820,000 บาท โดยได้รับความร่วมมือจากภาครัฐ ภาคเอกชน ตลอดจนประชาชนในเขตเทศบาลร่วมกันบริจาคสนับสนุนงบประมาณ การก่อสร้าง ต่อมาได้ขยายเขตเทศบาลมีพื้นที่เพิ่มขึ้นเป็น 6.193 ตารางกิโลเมตร ตามพระราชกฤษฎีกาให้ไว้ ณ วันที่ 6 กันยายน 2537 (ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 111 ตอนที่ 41 ก หน้า 12,13 และ 14 ลงวันที่ 20 กันยายน 2537)

เทศบาลเมืองอ่างทอง ได้ประชาคมเพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการของประชาชนในแต่ละชุมชน โดยรวบรวมปัญหาและความต้องการของชุมชนต่าง ๆ มาวิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ของเทศบาลเมืองอ่างทอง พบว่ามีปัญหาอะไรและความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ที่สำคัญ ดังนี้

4.1.1 สภาพปัญหาของเทศบาลเมืองอ่างทอง โดยแบ่งออกเป็น 8 ด้าน ดังนี้

4.1.1) ปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน

- 1) การคมนาคมขนส่งระหว่างชุมชนบางชุมชนไม่สะดวก
- 2) ไฟฟ้าสาธารณะบางชุมชนไม่เพียงพอ
- 3) น้ำไม่เพียงพอต่อการอุปโภค - บริโภค และการเกษตร
- 4) แหล่งเก็บน้ำไว้สำหรับอุปโภค - บริโภค และการเกษตรไม่เพียงพอ
- 5) ปัญหาน้ำไม่ระบาย เมื่อถึงฤดูน้ำหลาก

4.1.2) ปัญหาด้านเศรษฐกิจ

- 1) ปัญหาความยากจน
- 2) ปัญหาการขาดความรู้โอกาสในการประกอบอาชีพ
- 3) ปัญหาการขาดการรวมกลุ่มอาชีพ
- 4) ความรู้ทางด้านเทคโนโลยี การพัฒนาการเกษตร
- 5) ปัญหาขาดแคลนเงินทุนเพื่อทำการเกษตร

4.1.3) ปัญหาด้านการสาธารณสุข

- 1) ปัญหาแหล่งข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข และอนามัย
- 2) ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด

3) ปัญหาการให้บริการสุขภาพของผู้สูงอายุ , เด็ก , สตรี และคนพิการ
ไม่ทั่วถึง

4) ปัญหาการแพร่ระบาดและการป้องกันยุงลาย โรคพิษสุนัขบ้า

4.1.4) ปัญหาน้ำกิน - น้ำใช้ เพื่อการเกษตร

- 1) การขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภค-บริโภคในฤดูแล้ง
- 2) ระบบประปาหมู่บ้าน และประปาส่วนภูมิภาคไม่เพียงพอ

4.1.5) ปัญหาขาดความรู้เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต

- 1) ปัญหาการขาดแหล่งข้อมูลข่าวสาร
- 2) การขาดโอกาสในการศึกษาและการศึกษานอกระบบ

4.1.6) ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติ

- 1) ปัญหาน้ำเสียจากสถานโรงงาน, ตากเม็ล็ดพันธุ์พืช, การปศุสัตว์, และ
โรงสีข้าว
- 2) น้ำในคลองชลประทาน/คลองธรรมชาติ ไม่สามารถเก็บกักไว้ใช้ใน
ฤดูแล้งได้
- 3) คลองตื้นเขิน มีวัชพืชขึ้นปกคลุมทำให้การระบายน้ำไม่สะดวก
- 4) ปัญหาการทิ้งสิ่งปฏิกูล เศษขยะลงสู่แหล่งน้ำ
- 5) ปัญหาการรุกป่าที่สาธารณะ

4.1.7) ปัญหาการบริหาร และการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล

- 1) ปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติงาน
- 2) ปัญหาฝ่ายบริหารและนิติบัญญัติ ขาดความรู้ความเข้าใจในบทบาท
หน้าที่และกฎหมายขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) ปัญหาประชาชนยังเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานค่อนข้างน้อย
- 4) ปัญหาขาดความขัดแย้งในองค์กร

4.1.8) ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- 1) ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษา
- 2) ค่านิยมที่ผิดเกี่ยวกับการศึกษาที่ว่า เรียนไม่จบก็ไม่อดตาย
- 3) การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมทางสังคม ความเชื่อ ทำให้
ขนบธรรมเนียมประเพณีต่างๆ เลือนหายไป
- 4) ปัญหาความขัดแย้งและความไม่เข้าใจกันระหว่างคนรุ่นใหม่
(หนุ่มสาว) กับคนรุ่นเก่า(ผู้ใหญ่)
- 5) ความเจริญก้าวหน้าทางวัตถุมากเสียจนความเจริญทางด้านศีลธรรม
ตามไม่ทัน

4.2 ความต้องการของประชาชนเทศบาลเมืองอ่างทอง โดยแบ่งออกเป็นด้านต่างๆ ดังนี้

4.2.1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- 1) ถนน เช่น ถนนลาดยาง คอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนดิน ลูกช้าง หินคลุก
- 2) โคมไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางสาธารณะ
- 3) น้ำการอุปโภค-บริโภค และการเกษตร
- 4) แหล่งเก็บน้ำสำหรับอุปโภค-บริโภค และการเกษตร เช่น ระบบประปา, บาดาล
- 5) ช่วยแก้ปัญหาไม่ระบาย เมื่อถึงฤดูน้ำหลาก เช่นฝingers, ขุดลอก คลองส่งน้ำ

4.2.2) ด้านเศรษฐกิจ

- 1) ต้องการฝึกอาชีพ
- 2) ต้องการศึกษาค้นคว้าทางด้านเทคโนโลยี การพัฒนาการเกษตร
- 3) ต้องการเงินทุนเพื่อทำการเกษตร

4.2.3) ด้านการสาธารณสุข

- 1) ต้องการรับทราบข่าวสารด้านสาธารณสุข และอนามัย
- 2) ต้องการให้หยุด/ลด ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด
- 3) ต้องการบริการสุขภาพของผู้สูงอายุ , เด็ก , สตรี และคนพิการ อย่างทั่วถึง
- 4) ต้องการให้ควบคุมการแพร่ระบาดและการป้องกันยุงลาย โรคพิษสุนัขบ้า

4.2.4) ด้านน้ำกิน - น้ำใช้ เพื่อการเกษตร

- 1) ต้องการแหล่งน้ำสำหรับใช้ในการเกษตรในฤดูแล้ง
- 2) ระบบระบายน้ำที่ดีและทั่วถึง เพื่อประกอบการเกษตร

4.2.5) ด้านความรู้เพื่อการปรับปรุงคุณภาพชีวิต

- 1) ต้องการสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อรับทราบข้อมูลข่าวสาร
- 2) ต้องการศึกษาศึกษาและการศึกษานอกระบบ

4.2.6) ด้านทรัพยากรธรรมชาติ

- 1) ต้องการให้มีมาตรการแก้ปัญหาหน้าเสียจากลานโรงงาน,ตากเมล็ดพันธุ์พืช,การปศุสัตว์,และโรงสีข้าวกับเจ้าของกิจการ
- 2) ต้องการแหล่งกักเก็บน้ำเพื่อใช้อุปโภค บริโภค ในฤดูแล้งได้
- 3) ต้องการให้คลองระบายน้ำได้ดี

- 4) ต้องการให้มีมาตรการแก้ปัญหาการทิ้งสิ่งปฏิกูล เศษขยะลงสู่แหล่งน้ำ
- 5) ต้องการให้แก้ปัญหาการรุกรานที่สาธารณะ

4.2.7) ด้านการบริหาร และการจัดการของเทศบาลเมืองอ่างทอง

- 1) เร่งดำเนินการสรรหาบุคลากรในการปฏิบัติงาน
- 2) ให้ความรู้ฝ่ายบริหารและนิติบัญญัติ ในบทบาทหน้าที่ และกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) จัดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานต่างๆของเทศบาล
- 4) จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับบุคลากรในองค์กร

4.2.8) ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- 1) การให้ความรู้ และป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ให้กับนักเรียนในสถานศึกษา
- 2) จัดหาทุนการศึกษา
- 3) จัดกิจกรรม/โครงการ ที่ส่งเสริมให้เห็นคุณค่าความสำคัญของการศึกษา
- 4) จัดกิจกรรม เกี่ยวกับประเพณีสำคัญต่างๆ
- 5) จัดกิจกรรมทางศาสนาที่เป็นการปลูกฝังให้ประชาชนทั่วไปตระหนักถึงศีลธรรม

5. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.1 การวิเคราะห์ของเทศบาลเมืองอ่างทอง

ในการจัดทำแผนพัฒนาอัตราค่าจ้าง 3 ปี ได้ใช้การวิเคราะห์แบบ SWOT Analysis เข้ามาช่วย ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าเทศบาลเมืองอ่างทอง มีปัจจัยใดบ้างที่เอื้อต่อการพัฒนา ปัจจัยใดที่เป็นปัญหา อุปสรรค รวมถึงโอกาส ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชน ซึ่งได้ดำเนินการวิเคราะห์ได้ ดังนี้

จุดแข็ง (Strength-s)

1. มีแหล่งวัตถุดิบทางการเกษตรเป็นจำนวนมาก
2. ประชาชนสนใจดูแลสุขภาพมากขึ้น
3. มีสถาบันทางการศึกษามาก
4. มีวัดซึ่งเป็นสถานที่ให้ความร่มเย็นและเป็นที่ยึดเหนี่ยวทางจิตใจแก่ประชาชนเป็นจำนวนมาก
5. มีการบริการด้านสาธารณสุขที่เข้มแข็ง
6. มีระบบการป้องกันภัยในชุมชนและในตำบลอย่างทั่วถึง

จุดอ่อน (Weak-W)

1. เงินทุนหมุนเวียนในการประกอบอาชีพไม่เพียงพอ
2. ขาดอาชีพเสริม - เพิ่มรายได้หลังเก็บเกี่ยว
3. ผลผลิตต่อไร่อยู่ในเกณฑ์ต่ำ
4. เกษตรกรยังใช้สารเคมีเป็นจำนวนมาก
5. การผลิตต้นทุนสูง
6. การคมนาคมยังไม่สะดวก
7. ปัญหาคนว่างงาน
8. ระบบไฟฟ้ายังไม่ครบทุกครัวเรือน
9. ประชาชนยังไม่เข้าใจการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โอกาส (Opportunity-O)

1. มีการถ่ายโอนภารกิจให้องค์การบริหารส่วนตำบลตาม พ.ร.บ. กระจายอำนาจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ได้มอบภารกิจต่างๆ ให้เทศบาลบริหารจัดการ
2. รัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันได้ให้สิทธิเสรีภาพแก่ประชาชน ส่งเสริมการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นและเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมของประชาชนมากยิ่งขึ้น
3. เทศบาลเมืองอ่างทองเป็นแหล่งผลิตผลทางการเกษตร

อุปสรรค (Threat-T)

1. ประชาชนยังไม่เข้าใจการรวมกลุ่มเพื่อที่จะนำผลผลิตที่ได้ไปขายและจะได้มาซึ่งผลกำไร
2. ประชาชนยังไม่มีระบบระเบียบในการทำการเกษตรต่างคนต่างทำ การพัฒนาไม่เป็นระบบและต่อเนื่อง
3. น้ำท่วมพืชผลทางการเกษตรและเกิดภัยแล้งในฤดูแล้ง
4. งบประมาณไม่เพียงพอต่อการพัฒนา
5. ขาดเทคโนโลยีที่เหมาะสมประกอบกับประชาชนยังขาดโอกาสที่จะได้มาซึ่งความรู้ความเข้าใจในการทำ การเกษตรและในเรื่องการตลาดต้นทุนการผลิต
6. ประชาชนยังไม่เข้าใจในการเสถียรร่วมแรงร่วมใจที่จะพัฒนา

5.2 การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จากกรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ที่ใช้ในการวิเคราะห์ภารกิจ ตลอดจนอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และรวบรวมกฎหมายอื่นของเทศบาล สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดยกำหนด แบ่งภารกิจได้ เป็น 7 ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ดังนี้

5.2.1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา 67 (1))
- (2) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา 68(1))
- (3) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา 68(2))
- (4) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา 68(3))
- (5) การสาธารณสุข โภชนา และการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา 16(4))
- (6) การสาธารณสุข (มาตรา 16(5))

5.2.2 ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา 67(6))
- (2) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา 67(3))
- (3) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา 68(4))
- (4) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา 16(10))
- (5) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา 16(12))

(6) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา 16(15))

(7) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา 16(19))

5.2.3 ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา 67(4))

(2) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา 68(8))

(3) การผังเมือง (มาตรา 68(13))

(4) จัดให้มีควบคุมตลาดและท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ (มาตรา 16(3))

(5) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา 16(17))

(6) การควบคุมอาคาร (มาตรา 16(28))

5.2.4 ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการ

ท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา 68(6))

(2) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา 68(5))

(3) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา 68(7))

(4) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม (มาตรา 68(10))

(5) การท่องเที่ยว (มาตรา 68(12))

(6) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา 68(11))

(7) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา 16(6))

(8) การพาณิชย์และการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา 16(7))

5.2.5 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา 67(7))

(2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัด มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (มาตรา 67(2))

(3) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ (มาตรา 17 (12))

5.2.6 ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา 67(8))
- (2) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา 67(5))
- (3) การจัดการศึกษา (มาตรา 16(9))
- (4) การส่งเสริมการศึกษา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา 17(18))

5.2.7 ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของ ส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา 45(3))
- (2) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา 67(9))
- (3) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา 16(16))
- (4) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา 17(3))
- (5) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา 17(16))

ภารกิจทั้ง 7 ด้าน ตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจเทศบาลเมืองสามารถจะแก้ไขปัญหาได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วย การดำเนินการของเทศบาลเมือง จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารของเทศบาลเมืองเป็นสำคัญ

**6. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง
ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จะดำเนินการ**

6. การกิจหลัก และการกิจรอง ที่เทศบาลเมืองอ่างทองจะดำเนินการ

การกิจหลัก

- (1) ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
- (2) ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- (3) ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- (4) ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (5) ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
- (6) ด้านการส่งเสริมการศึกษา
- (7) ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

การกิจรอง

- (1) การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
- (2) การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
- (3) การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
- (4) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนด โครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

7.1 ปัญหาและอุปสรรคในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

7.1.1) การจำแนกงานในระบบโครงสร้างอัตรากำลังนั้น ไม่มีความสอดคล้องกัน กับการ
จำแนกงาน และแผนงาน ในโครงสร้างงบประมาณ

7.1.2) ปัญหาการจัดทำสถิติงานไม่ครบถ้วน ส่งผลให้คำนวณได้ตามภารกิจที่วิเคราะห์นั้น
ไม่สามารถนำมากำหนดตำแหน่งได้

7.1.3) จากข้อ 2 ส่งผลให้การพยากรณ์อัตรากำลังในเชิงปริมาณ ไม่มีความแม่นยำ

7.1.4) ผู้บริหารมิได้ให้ความสำคัญกับการวางแผนทรัพยากรบุคคลเท่าที่ควร

7.2 แนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

7.2.1) ให้ทุกส่วนราชการจัดทำบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน

7.2.2) ให้หน่วยงานในระดับ อำเภอ จังหวัด ชี้นำ ทำความเข้าใจ ให้ผู้บริหารเห็นถึง
ความสำคัญ ในการวางแผนทรัพยากรบุคคล และผลกระทบจากการวางแผนอัตรากำลังที่ผิดพลาด

8. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

๔. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

๔.๑ โครงสร้างเทศบาลอามัญ

เทศบาลเมืองอ่างทอง อำเภอเมือง จังหวัดอ่างทอง		
โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
ปลัดเทศบาล (00)	ปลัดเทศบาล (00)	
หน่วยตรวจสอบภายใน	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒) ตรวจสอบภายใน	
๑. สำนักปลัดเทศบาล (๐๑) ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ งานธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานทะเบียนราษฎร งานนิติการ งานประชาสัมพันธ์ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. สำนักปลัดเทศบาล (๐๑) ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ งานธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานทะเบียนราษฎร งานนิติการ งานประชาสัมพันธ์ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๒. กองคลัง (๐๔) ๒.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานธุรการ ๒.๒ ฝ่ายบริหารงานการคลัง งานการเงินและบัญชี งานพัสดุและทรัพย์สิน งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒. กองคลัง (๐๔) ๒.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานธุรการ ๒.๒ ฝ่ายบริหารงานการคลัง งานการเงินและบัญชี งานพัสดุและทรัพย์สิน งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	
๓. กองช่าง (๐๕) ๓.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานธุรการ ๓.๒ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง งานแบบแผนและก่อสร้างโยธา งานวิศวกรรม งานสาธารณสุข งานสวนสาธารณะ งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ	๓. กองช่าง (๐๕) ๓.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานธุรการ ๓.๒ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง งานแบบแผนและก่อสร้างโยธา งานวิศวกรรม งานสาธารณสุข งานสวนสาธารณะ งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ	
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖) งานธุรการ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม งานป้องกันและควบคุมโรค งานการรักษาความสะอาด งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖) งานธุรการ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม งานป้องกันและควบคุมโรค งานการรักษาความสะอาด งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	

เทศบาลเมืองอ่างทอง อำเภอเมือง จังหวัดอ่างทอง		
โครงสร้างตามแผนอัตราค่าจ้างปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตราค่าจ้างใหม่	หมายเหตุ
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖) ต่อ งานบำบัดน้ำเสีย	๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖) ต่อ งานบำบัดน้ำเสีย งานส่งเสริมสุขภาพ งานสัตว์แพทย์	
๕. กองการศึกษา (๐๘) งานธุรการ งานการเงินและบัญชี ๕.๑ ฝ่ายบริหารงานศึกษา งานการเจ้าหน้าที่ งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน งานกิจการนักเรียน งานนิเทศน์ ๕.๒ โรงเรียน โรงเรียนเทศบาล ๑ วัดคันสน โรงเรียนเทศบาล ๒ วัดโล่ห์สุทธาวาส โรงเรียนเทศบาล ๓ วัดชัยมงคล โรงเรียนเทศบาล ๔ ประถมสาธิตเทศบาลเมืองอ่างทอง ๕.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล ๑ วัดคันสน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล ๒ วัดโล่ห์สุทธาวาส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล ๓ วัดชัยมงคล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองอ่างทอง	๕. กองการศึกษา (๐๘) งานธุรการ งานการเงินบัญชีและพัสดุ ๕.๑ ฝ่ายบริหารงานศึกษา งานการเจ้าหน้าที่ งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน งานกิจการนักเรียน งานนิเทศ งานการศึกษาขนอกระบวนและตามอัธยาศัย งานวิชาการ ๕.๒ โรงเรียน โรงเรียนเทศบาล ๑ วัดคันสน โรงเรียนเทศบาล ๒ วัดโล่ห์สุทธาวาส โรงเรียนเทศบาล ๓ วัดชัยมงคล โรงเรียนเทศบาล ๔ ประถมสาธิตเทศบาลเมืองอ่างทอง ๕.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล ๑ วัดคันสน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล ๒ วัดโล่ห์สุทธาวาส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล ๓ วัดชัยมงคล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองอ่างทอง	
๖. กองสวัสดิการสังคม (๑๑) งานธุรการ งานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน ๖.๑ ฝ่ายพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน	๖. กองสวัสดิการสังคม (๑๑) งานธุรการ งานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน ๖.๑ ฝ่ายพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน	

[illegible]

131	บทส่งท้าย	จำนวน	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
	รวม		7	5	7	7	7	0	0	0
	ลูกจ้างประจำ									
132	พนักงานขับรถ	บทส่งท้าย 1-2	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
133	พนักงานขับรถ	บทส่งท้าย 1-2	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
	รวม		2	2	2	2	2	0	0	0
	พนักงานจ้าง									
134	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
135	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
136	พนักงานขับรถ (พิเศษ)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
137	ผู้ช่วยงานฝ่ายทะเบียน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
138	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
139	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
140	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	0	1	1	1	+0	+0	+0
141	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
142	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
143	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
144	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
145	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
146	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
147	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
148	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
149	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
150	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	0	1	1	1	+0	+0	+0
151	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
	รวม		18	16	18	18	18	0	0	0
	กองการศึกษาศึกษา (28)									
	พนักงานเทศบาลสามัญ									
152	นักบริหารงานศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	ผู้อำนวยการกอง	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
153	นักศึกษาระดับ	ครูผู้สอน	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
154	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าพนักงาน	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
155	เจ้าพนักงานการเงิน	เจ้าพนักงาน	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
156	นักบริหารงานศึกษา (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานศึกษา)	ผู้อำนวยการกอง	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
157	นักวิชาการศึกษา	เจ้าพนักงาน	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
	รวม		6	6	6	6	6	0	0	0
	พนักงานจ้าง									
158	ผู้ช่วยนักวิชาการพิเศษ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
159	ผู้ช่วยบรรณารักษ์	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
160	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
161	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
162	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	0	1	1	1	+0	+0	+0
163	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	0	1	1	1	+0	+0	+0
164	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
	รวม		7	5	7	7	7	0	0	0
	โรงเรียนเทศบาล 1 วัดคัน									
165	ผอ. ศก.4	เลขาธิการ	1	0	1	1	1	+0	+0	+0
166	TDI ผอ. ศก.3	ผู้อำนวยการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
167	ครู ศก.2	ผู้อำนวยการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
168	ครู ศก.2	ผู้อำนวยการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
169	ครู ศก.4	เลขาธิการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
170	ครู ศก.3	ผู้อำนวยการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
171	ครู ศก.3	ผู้อำนวยการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
172	ครู ศก.1	-	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
173	ครู ศก.3	ผู้อำนวยการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
174	ครู ศก.1	-	1	1	1	1	1	+0	+0	+0

175	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
176	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
177	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
178	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
179	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
180	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
181	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
182	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
183	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
184	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
185	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
186	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
187	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
188	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
189	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
190	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
191	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
192	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
193	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
194	ครูผู้ช่วย		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
รวม			30	29	30	30	30	0	0	0
พนักงานจ้าง										
195	ผ.เจ้าพนักงานการวินมอเตอร์ไซด์	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
196	ผ.เจ้าพนักงานการวินมอเตอร์ไซด์	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
197	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานห้อง	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
198	ภารโรง	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
199	ภารโรง	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
รวม			5	5	5	5	5	0	0	0
โรงเรียนเทศบาล 2 วัดโสมคำ										
200	ผ. คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
201	ผ.ค. คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
202	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
203	ครู คศ.2(3)	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
204	ครูผู้ช่วย		1	0	1	1	1	+0	+0	+0
205	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
206	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
207	ครูผู้ช่วย		1	0	1	1	1	+0	+0	+0
208	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
209	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
210	ครูผู้ช่วย		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
211	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
212	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
213	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
214	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
215	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	0	1	1	1	+0	+0	+0
216	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
217	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
218	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
219	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
220	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
221	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	0	1	1	1	+0	+0	+0
222	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
223	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
224	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
225	ครู คศ.3		1	1	1	1	1	+0	+0	+0

	รวม		26	22	26	26	26	0	0	0
งบจ้างเหมาจ้าง										
226 การวัด	งบจ้างเหมาจ้าง		1	0	1	1	1	+0	+0	+0
227 การวัด	งบจ้างเหมาจ้าง		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
	รวม		2	1	2	2	2	0	0	0
พนักงานจ้าง										
228 เม.เจ้าพนักงานการเดินและบัญชี	พนักงานจ้างตามภารกิจ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
229 เม.เจ้าพนักงานการเดินและบัญชี	พนักงานจ้างตามภารกิจ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
	รวม		2	2	2	2	2	0	0	0
โรงเรียนเทศบาล 3 วัดเข้ยมหาศ										
230 เม. ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
231 รด.อ.อ. ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
232 รด.อ.อ. ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	0	1	1	1	+0	+0	+0
233 รด.อ.อ. ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	0	1	1	1	+0	+0	+0
234 รด.อ.อ. ศก.2	จ้างบุคลากร		1	0	1	1	1	+0	+0	+0
235 ครู ศก.2	จ้างบุคลากร		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
236 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
237 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
238 ครู ศก.2	จ้างบุคลากร		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
239 ครู ศก.2	จ้างบุคลากร		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
240 ครู ศก.2	จ้างบุคลากร		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
241 ครู ศก.2	จ้างบุคลากร		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
242 ครู ศก.2	จ้างบุคลากร		1	0	1	1	1	+0	+0	+0
243 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
244 ครู ศก.1			1	1	1	1	1	+0	+0	+0
245 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
246 ครูผู้ช่วย			1	1	1	1	1	+0	+0	+0
247 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
248 ครู ศก.2	จ้างบุคลากร		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
249 ครู ศก.2	จ้างบุคลากร		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
250 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
251 ครู ศก.2(3)	จ้างบุคลากร		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
252 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
253 ครู ศก.2	จ้างบุคลากร		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
254 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
255 ครู ศก.2	จ้างบุคลากร		1	0	1	1	1	+0	+0	+0
256 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
257 ครู ศก.4	เกษียณ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
258 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
259 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
260 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
261 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
262 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	0	1	1	1	+0	+0	+0
263 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
264 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
265 ครู ศก.2	จ้างบุคลากร		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
266 ครู ศก.(3)	จ้างบุคลากร		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
267 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
268 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
269 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
270 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
271 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
272 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0
273 ครู ศก.1			1	1	1	1	1	+0	+0	+0
274 ครู ศก.3	จ้างบุคลากรพิเศษ		1	1	1	1	1	+0	+0	+0

275	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
276	ครู คศ.1	-	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
277	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
278	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
279	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
280	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
281	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
282	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
283	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
284	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
285	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
286	ครู คศ.1	-	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
287	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
288	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
289	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
290	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
291	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
292	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
293	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
294	ครู คศ.1	-	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
295	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
296	ครูผู้ช่วย	-	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
297	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
298	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
299	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
300	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
301	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
302	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
303	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
304	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
305	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
306	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
307	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
308	ครูผู้ช่วย	-	1	0	1	1	1	+0	+0	+0
รวม			79	72	79	79	79	0	0	0
พนักงานจ้าง										
309	นายเจ้พนักงานภารโรง	พนักงานจ้างสายการกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
310	นายเจ้พนักงานภารโรง	พนักงานจ้างสายการกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
311	นายเจ้พนักงานภารโรง	พนักงานจ้างสายการกิจ	1	0	1	1	1	+0	+0	+0
312	นายเจ้พนักงานภารโรง	พนักงานจ้างสายการกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
313	ผู้ช่วยเจ้พนักงานภารโรง	พนักงานจ้างสายการกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
314	ผู้ช่วยเจ้พนักงานภารโรง	พนักงานจ้างสายการกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
315	ผู้ช่วยเจ้พนักงานภารโรง	พนักงานจ้างสายการกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
316	ภารโรง	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
317	ภารโรง	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
318	ภารโรง	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
รวม			10	9	10	10	10	0	0	0
โรงเรียนเทศบาล 4 ประถมศึกษา										
319	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
320	ครูผู้ช่วย	-	1	0	1	1	1	+0	+0	+0
321	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
322	ครู คศ.3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
323	ครู คศ.1	-	1	1	1	1	1	+0	+0	+0
324	ผอ. คศ.2	ชำนาญการ	1	0	1	1	1	+0	+0	+0
325	ครู คศ.1	-	1	1	1	1	1	+0	+0	+0

326	ครู คศ.1	-	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
	รวม		8	6	8	8	8	0	0	0	
	พนักงานจ้าง										
327	ภารโรง	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
	รวม		1	1	1	1	1	0	0	0	
	สพท.โรงเรียนเทศบาล 1 วัดสันติสุข										
328	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
329	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
330	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
	รวม		3	3	3	3	3	0	0	0	
	พนักงานจ้าง										
331	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
332	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
333	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
334	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
335	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
336	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
337	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
338	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
339	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
340	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
	รวม		10	10	10	10	10	0	0	0	
	สพท.โรงเรียนเทศบาล 2 วัดโสมสุพรรณาราม										
341	ครู คศ.1	-	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
342	ครู คศ.1	-	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
343	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
344	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
	รวม		4	4	4	4	4	0	0	0	
	พนักงานจ้าง										
345	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
346	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
347	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
348	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
349	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
350	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
	รวม		6	6	6	6	6	0	0	0	
	สพท.โรงเรียนเทศบาล 3 วัดชัยมงคล										
351	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
352	ครู คศ.1	-	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
353	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
354	ครู คศ.1	-	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
355	ครู คศ.1	-	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
356	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
357	ครู คศ.1	-	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
	รวม		7	7	7	7	7	0	0	0	
	พนักงานจ้าง										
358	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
359	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
360	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
361	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
362	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
	รวม		5	5	5	5	5	0	0	0	
	สพท. เมืองท่าทอง										
363	ครู คศ.1	-	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
364	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	

365	ครู คศ.2	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
366	ครู คศ.1	-	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
	รวม		4	4	4	4	4	0	0	0	
	พนักงานจ้าง										
367	ผู้ดูแลเด็ก (เด็กสอง)	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
368	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
369	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
370	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
	รวม		4	4	4	4	4	0	0	0	
	กองสวัสดิการสังคม (13)										
	พนักงานเทศบาลสามัญ										
371	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (ผู้ช่วยราชการกองสวัสดิการสังคม)	ตำแหน่งการคืน	1	0	1	1	1	+0	+0	+0	
372	เจ้าหน้าที่งานดูแล	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
373	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
374	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
375	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
376	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน)	ตำแหน่งการคืน	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
377	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
378	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
379	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
380	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
	รวม		10	9	10	10	10	0	0	0	
	ลูกจ้างประจำ										
381	นักการ	นายสุระ 1	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
	รวม		1	1	1	1	1	0	0	0	
	พนักงานจ้าง										
382	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
383	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
384	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
385	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	1	1	1	+0	+0	+0	
	รวม		4	4	4	4	4	0	0	0	
	หน่วยตรวจสอบภายใน (12)										
	พนักงานเทศบาลสามัญ										
386	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติงาน/ชำนาญการ	1	0	1	1	1	+0	+0	+0	
	รวม		1	0	1	1	1	0	0	0	
1	รวมพนักงานเทศบาล		12	63	71	68	67	-1	-4	-5	
2	รวมลูกจ้างประจำ		12	12	11	10	10	-1	-2	-2	
3	รวมพนักงานจ้าง		96	88	96	96	96	0	0	0	
	รวมพนักงานเทศบาลทั้งสิ้น		180	163	178	174	173	-2	-6	-7	
4	รวมพนักงานครู		161	147	161	161	161	0	0	0	
5	รวมลูกจ้างประจำ		2	1	2	2	2	0	0	0	
6	รวมพนักงานจ้าง		43	42	43	43	43	0	0	0	
	รวมพนักงานครูทั้งสิ้น		206	190	206	206	206	0	0	0	
	รวมทั้งสิ้น		386	353	384	380	379	-2	-6	-7	

9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (ก่อนปรับปรุง)

9. การใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่น (ต่อฉบับร่างโดยทั่วไป)

เทศบาลเมืองอ่างทอง อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง

ที่	ชื่อสายงาน	เลขที่ตำแหน่ง	ประเภท ระดับ	ตำแหน่ง/สายงาน	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน				อัตราส่วนปกติ				อัตราส่วน เพิ่ม/ลด			การแก้ไข ปีละครั้ง (3)				ค่าใช้จ่ายรวม (4)			หมายเหตุ
					จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำ ตำแหน่ง (2)	รวม	อัตราส่วน เพิ่ม/ลด	อัตราส่วน เพิ่ม/ลด	อัตราส่วน เพิ่ม/ลด	อัตราส่วน เพิ่ม/ลด	อัตราส่วน เพิ่ม/ลด	อัตราส่วน เพิ่ม/ลด	อัตราส่วน เพิ่ม/ลด	อัตราส่วน เพิ่ม/ลด	อัตราส่วน เพิ่ม/ลด	อัตราส่วน เพิ่ม/ลด	อัตราส่วน เพิ่ม/ลด	อัตราส่วน เพิ่ม/ลด	อัตราส่วน เพิ่ม/ลด	อัตราส่วน เพิ่ม/ลด	
	ปลัดเทศบาล (อ๑)																						
	พนักงานเทศบาล																						
1	นักบริหารงานทั่วไป	712001101001	บริหารงาน	1	1	823,680	168,000		1	1	1	+0	+0	+0	26,640	27,360	29,280	1,018,320	1,045,680	1,074,960	68,640		
	รวม			1	1	823,680	168,000		1	1	1	0	0	0	26,640	27,360	29,280	1,018,320	1,045,680	1,074,960			
	สำนักงานปลัด (อ๑)																						
	พนักงานเทศบาล																						
2	นักบริหารงานทั่วไป	712012101001	งานบริหารงาน	1	1	968,380	134,400		1	1	1	+0	+0	+0	14,520	14,880	15,480	517,200	532,080	547,560	80,640		
3	นักบริหารงานทั่วไป	712012101002	งานบริหารงาน	1	1	557,880	18,000		1	1	1	+0	+0	+0	18,000	17,880	14,280	599,880	611,760	626,040	46,490		
4	เจ้าพนักงานธุรการ	712014101001	งานธุรการ	1	1	329,880	0		1	1	1	+0	+0	+0	11,280	10,920	11,400	341,160	352,080	363,480	27,490		
5	เจ้าพนักงานธุรการ	712014101002	งานธุรการ	1	1	234,960	0		1	1	1	+0	+0	+0	9,360	9,360	10,200	244,320	254,280	264,480	19,580		
6	นักวิชาการเทคนิค	712013102001	ปฏิบัติการ	1	1	271,440	0		1	1	1	+0	+0	+0	4,320	8,760	9,240	275,760	284,520	293,760	22,620		
7	นักวิชาการเทคนิค	712013102002	ปฏิบัติการ	1	1	258,000	0		1	1	1	+0	+0	+0	8,760	9,000	8,760	266,760	275,760	284,520	21,520		
8	นักวิชาการเทคนิค	712013103001	ชำนาญการ	1	1	396,000	0		1	1	1	+0	+0	+0	13,320	13,320	13,080	409,320	422,640	435,720	33,000		
9	นักวิชาการเทคนิค	712013104001	ชำนาญการ	1	1	336,360	0		1	1	1	+0	+0	+0	12,960	13,320	13,440	349,320	362,640	376,080	28,030		
10	นักวิชาการเทคนิค	712013104002	ปฏิบัติการ	1	1	194,640	0		1	1	1	+0	+0	+0	8,640	7,940	7,560	203,280	210,840	218,400	16,220		
11	นักวิชาการเทคนิค	712013104003	ปกครอง	1	0	353,320	0		1	1	1	+0	+0	+0	12,000	12,000	12,000	367,320	379,320	391,320	31,320	ห้ามเพิ่ม	
12	เจ้าพนักงานธุรการ	712014101003	ปฏิบัติงาน	1	1	214,560	0		1	1	1	+0	+0	+0	7,200	7,440	7,440	221,760	229,200	236,640	17,880		
13	เจ้าพนักงานธุรการ	712014102001	งานธุรการ	1	1	324,360	0		1	1	1	+0	+0	+0	11,160	11,040	11,160	335,320	346,560	357,720	27,030		
14	เจ้าพนักงานเทคนิค	712014102002	งานธุรการ	1	1	264,480	0		1	1	1	+0	+0	+0	10,560	10,800	10,920	275,040	285,840	296,760	22,040		
15	ผู้ช่วย	712013105001	งานวิชาการพิเศษ	1	1	680,760	134,400		1	1	1	+0	+0	+0	21,960	22,680	24,240	857,120	859,800	869,040	56,730		
16	เจ้าพนักงานเทคนิค	712014103001	งานธุรการ	1	1	234,280	0		1	1	1	+0	+0	+0	10,200	10,560	10,800	264,480	273,040	285,840	21,190		
17	เจ้าพนักงานธุรการ	712014101004	งานธุรการ	1	1	363,480	0		1	1	1	+0	+0	+0	11,640	12,120	12,480	375,120	387,240	399,720	30,290		
18	เจ้าพนักงานธุรการ	712014101005	งานธุรการ	1	1	264,480	0		1	1	1	+0	+0	+0	10,560	10,800	10,920	275,040	285,840	296,760	22,040		
19	เจ้าพนักงานวิชาการบริหารงานทั่วไป	712014805001	งานธุรการ	1	1	426,480	0		1	1	1	+0	+0	+0	13,200	13,800	14,400	439,680	453,480	467,880	35,540		
20	เจ้าพนักงานวิชาการบริหารงานทั่วไป	712014805002	งานธุรการ	1	1	346,560	0		1	1	1	+0	+0	+0	11,160	11,520	11,880	357,720	369,240	381,120	28,860		

21	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	712014805003	ชำนาญงาน	1	1	365,680	0	1	1	1	1	1	1	1	11,640	12,120	12,480	373,120	387,240	399,720	30,290
22	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	712014805004	ชำนาญงาน	1	1	259,640	0	1	1	1	1	1	1	1	10,440	10,560	10,600	269,880	280,480	291,240	21,620
23	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	712014805005	ชำนาญงาน	1	1	254,280	0	1	1	1	1	1	1	1	10,200	10,560	10,800	264,480	275,040	285,840	21,160
24	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	712014805006	ปฏิบัติงาน	1	1	221,760	0	1	1	1	1	1	1	1	7,440	7,440	7,680	229,200	236,640	244,320	18,080
	รวม			23	22	7,541,160	286,800	23	23	23	23	23	23	23	260,320	269,040	271,040	8,088,480	8,357,520	8,628,960	
	บุคลากรประจำ																				
25	การไล่อ	บริการพื้นฐาน	บุคลากร 1	1	1	236,640	0	1	1	1	1	1	1	1	7,680	7,680	5,680	244,320	252,120	258,000	19,720
28	นักการ	บริการพื้นฐาน	บุคลากร 1	1	1	165,120	0	1	1	1	1	1	1	1	6,600	6,480	7,080	171,720	178,200	185,280	13,760
26	พนักงานขับรถขนส่ง	สนับสนุน	บุคลากร 1-2	1	1	225,680	0	1	1	1	1	1	1	1	7,440	7,560	7,680	232,920	240,480	248,160	18,790
27	พนักงานขับรถขนส่ง	สนับสนุน	บุคลากร 1-2	1	1	196,080	0	1	1	1	1	1	1	1	11,160	7,320	7,200	207,240	214,560	221,760	16,340
29	พนักงานขับรถขนส่งสินค้า	สนับสนุน	บุคลากร 1-2	1	1	232,920	0	1	1	1	1	1	1	1	7,560	7,680	5,220	240,480	248,160	253,000	19,410
	รวม			5	5	3,056,280	0	5	5	5	5	5	5	5	60,440	36,840	33,360	1,096,680	1,133,520	1,166,880	
	พนักงานจ้าง																				
30	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานขับรถ		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	178,320	0	1	1	1	1	1	1	1	71,33	74,18	77,15	185,053	192,871	200,586	16,860
31	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานขับรถ		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	206,760	0	1	1	1	1	1	1	1	82,10	86,01	8,945	215,030	223,632	232,577	17,230
32	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานขับรถ		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	143,760	0	1	1	1	1	1	1	1	57,50	59,80	6,220	149,510	155,910	161,710	11,960
33	พนักงานขับรถขนส่งสินค้า		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	137,760	0	1	1	1	1	1	1	1	55,10	57,31	5,960	143,270	149,001	154,961	11,480
34	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	149,400	0	1	1	1	1	1	1	1	59,76	62,15	5,464	155,376	161,591	168,055	12,450
35	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	115,080	0	1	1	1	1	1	1	1	46,03	47,87	4,979	119,603	124,471	129,409	9,590
36	นักการ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
37	นักการ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
38	นักการ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
39	นักการ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
40	นักการ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
41	พนักงานขับรถ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
42	พนักงานขับรถ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
43	พนักงานขับรถ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
44	พนักงานขับรถ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
45	พนักงานขับรถ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
46	พนักงานขับรถ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
47	พนักงานขับรถ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
48	พนักงานขับรถ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
49	พนักงานขับรถ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000

76	คนงานทั่วไป		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	108,000	108,000	108,000	108,000	9,000
77	คนงานทั่วไป		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	108,000	108,000	108,000	108,000	9,000
78	คนงานทั่วไป		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	108,000	108,000	108,000	108,000	9,000
79	คนงานทั่วไป		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	108,000	108,000	108,000	108,000	9,000
80	คนงานทั่วไป		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	108,000	108,000	108,000	108,000	9,000
81	พนักงาน		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	108,000	108,000	108,000	108,000	9,000
82	พนักงาน		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	108,000	108,000	108,000	108,000	9,000
83	พนักงาน		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	108,000	108,000	108,000	108,000	9,000
	รวม			16	16	1,890,200	0	16	16	16	16	16	0	0	0	0	7,488	8,099	1,706,688	1,714,416	1,722,575		
งบส่วน 1051																							
พนักงานเทศบาลสามัญ																							
84	พนักงานช่าง	712052102001	ช่างมุงหลังคา	1	1	421,080	134,400	1	1	1	1	1	+	+	+	+	16,320	16,320	571,800	588,360	604,680	35,090	
85	พนักงานช่าง	712052101004	ช่างซ่อมเครื่อง	1	1	288,120	18,000	1	1	1	1	1	+	+	+	+	11,520	12,000	317,640	329,640	341,760	24,010	
86	พนักงานช่าง	712053101003	ช่างซ่อมรถ	1	1	368,320	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	13,320	13,640	362,640	376,080	389,600	28,110	
87	ช่างซ่อมรถ	712054708001	ช่างซ่อมรถ	1	1	214,560	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	7,200	7,440	221,760	229,200	236,640	17,890	
88	พนักงานช่าง	712052103002	ช่างซ่อมเครื่อง	1	0	393,600	18,000	1	1	1	1	1	+	+	+	+	13,620	13,620	405,220	418,840	432,460	14,610	
89	ช่างซ่อมรถ	712054611002	ช่างซ่อมรถ	1	1	630,480	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	18,600	21,000	649,080	670,080	691,680	52,600	
90	ช่างซ่อมรถ	712054611003	ช่างซ่อมรถ	1	1	442,320	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	13,200	13,440	453,320	468,960	483,120	36,860	
91	ช่างซ่อมรถ	712053701001	ช่างซ่อมรถ	1	1	528,240	134,400	1	1	1	1	1	+	+	+	+	18,900	18,900	681,540	700,440	719,340	44,020	
92	ช่างซ่อมรถ	712054611004	ช่างซ่อมรถ	1	1	302,280	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	11,160	10,920	313,440	324,360	335,320	24,020	
93	ช่างซ่อมรถ	712054611005	ช่างซ่อมรถ	1	1	291,240	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	16,680	11,040	307,920	318,960	329,880	24,270	
94	ช่างซ่อมรถ	712054611006	ช่างซ่อมรถ	1	1	335,520	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	11,160	11,520	346,560	357,720	369,240	27,960	
95	ช่างซ่อมรถ	712054706001	ช่างซ่อมรถ	1	1	249,880	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	10,560	10,800	260,440	269,200	302,280	22,490	
	รวม			12	11	4,466,640	304,800	12	12	12	12	12	0	0	0	162,120	160,320	4,933,560	5,093,880	5,256,000			
ดูคำอธิบาย																							
96	พนักงานขับรถ	คนขับ	รถกลุ่ม 1-2	1	1	244,320	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	7,800	5,880	8,760	258,000	266,760	20,360	
97	ผู้ช่วยช่าง	ช่าง	รถกลุ่ม 1	1	1	106,080	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	7,440	7,320	7,440	203,520	210,840	16,340	
98	พนักงานขับรถ	คนขับ	รถกลุ่ม 1-2	1	1	252,120	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	5,880	8,760	9,000	258,000	266,760	21,010	
	รวม			3	3	602,520	0	3	3	3	3	3	0	0	0	21,120	21,960	25,200	713,640	735,600	60,760		
พนักงานจ้าง																							
99	ผู้ช่วยช่าง		พนักงานช่างเทคนิค	1	1	166,320	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	4,653	6,919	71,96	17,992	18,708	13,860	
100	ผู้ช่วยช่าง		พนักงานช่างเทคนิค	1	1	155,280	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	6,211	6,460	67,18	16,795	17,469	12,940	
101	ผู้ช่วยช่าง		พนักงานช่างเทคนิค	1	1	149,280	0	1	1	1	1	1	+	+	+	+	5,971	6,210	64,58	15,551	16,146	11,920	ดูคำอธิบาย

	รวม		7	5	2,532,040	208,800	7	7	7	0	0	0	89,640	90,120	94,080	2,890,500	2,980,620	3,074,700	
บุคลากรประจำ																			
132	พนักงานขับรถขนส่ง	พนักงานขับรถขนส่ง	1	1	256,000	0	1	1	1	1	+	+	8,760	9,000	8,760	266,760	275,760	284,520	21,500
133	พนักงานขับรถขนส่ง	พนักงานขับรถขนส่ง	1	1	218,280	0	1	1	1	1	+	+	7,200	7,440	7,560	225,480	232,920	240,480	18,190
	รวม		2	2	474,280	0	2	2	2	2	0	0	15,960	16,440	16,320	492,240	508,680	525,000	
พนักงานจ้าง																			
134	ผู้ช่วยนักวิชาการสายการสอน	พนักงานจ้างสอนการกิจ	1	1	194,880	0	1	1	1	1	+	+	7,795	8,107	8,431	202,675	210,782	219,215	16,240
135	ผู้ช่วยนักวิชาการสายการสอน	พนักงานจ้างสอนการกิจ	1	1	108,720	0	1	1	1	1	+	+	7,949	8,267	8,597	206,669	214,936	223,533	16,560
136	พนักงานขับรถขนส่ง	พนักงานจ้างสอนการกิจ	1	1	112,000	0	1	1	1	1	+	+	4,512	4,692	4,880	117,312	122,004	126,885	9,400
137	ผู้ช่วยนักวิชาการสายการสอน	พนักงานจ้างสอนการกิจ	1	1	146,400	0	1	1	1	1	+	+	5,866	6,100	6,344	132,506	138,606	144,950	12,220
138	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
139	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
140	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	0	108,000	0	1	1	1	1	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
141	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
142	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
143	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
144	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
145	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
146	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
147	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
148	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
149	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
150	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
151	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
	รวม		18	17	2,165,040	0	18	18	18	0	0	0	26,122	27,166	28,253	2,191,162	2,218,328	2,246,581	
กองการศึกษ (08)																			
พนักงานเทศบาลสามัญ																			
152	นักวิชาการศึกษา	712082107001 นักวิชาการกลาง	1	1	421,080	134,400	1	1	1	1	+	+	16,320	16,560	16,320	571,800	588,360	604,680	35,090
153	นักวิชาการทั่วไป	712083101004 ปฏิบัติการ	1	1	318,000	0	1	1	1	1	+	+	10,200	10,800	10,560	328,200	339,000	349,560	26,500
154	เจ้าพนักงานธุรการ	712084101010 เจ้าพนักงาน	1	1	420,480	0	1	1	1	1	+	+	13,200	13,680	13,200	436,680	453,480	466,680	34,540
155	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	712085201001 เจ้าพนักงาน	1	1	375,120	0	1	1	1	1	+	+	12,120	12,480	13,440	387,240	399,720	411,160	31,260
156	นักวิชาการศึกษา	712082107002 นักวิชาการกลาง	1	1	475,560	18,000	1	1	1	1	+	+	15,240	15,720	16,440	508,800	524,520	540,960	39,230
157	นักวิชาการศึกษา	712083803001 เจ้าพนักงาน	1	1	409,320	0	1	1	1	1	+	+	13,320	13,680	13,200	422,640	435,720	448,920	34,110

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (หลังปรับปรุง)

21	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	712014805003	ทั่วไป จำนวนงาน	1	1	375,120	0	1	1	1	1	+	+	+	+	12,120	12,480	13,440	387,240	399,720	413,160	31,260.00
22	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	712014805004	ทั่วไป จำนวนงาน	1	1	269,880	0	1	1	1	1	+	+	+	+	10,560	10,800	11,040	280,440	291,240	302,280	22,440.00
23	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	712014805005	ทั่วไป จำนวนงาน	1	1	264,480	0	1	1	1	1	+	+	+	+	10,560	10,800	10,920	275,920	285,840	296,760	22,040.00
24	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	712014805006	ทั่วไป ปฏิบัติงาน	1	1	229,200	0	1	1	1	1	+	+	+	+	7,440	7,680	7,920	236,640	244,320	252,240	19,100.00
	รวม			23	21	7,959,440	284,800	21	20	20	20	-	-	-	-	287,480	289,640	271,320	8,493,720	8,774,160	9,045,480	
บุคลากรประจำ																						
25	ภารโรง	บุคลากรที่ฐาน	บ.ท.กลุ่ม 1	1	1	244,320	0	1	0	0	0	+	+	+	+	7,680	5,040	5,136	252,120	257,160	262,296	20,360.00
26	นักการ	บุคลากรที่ฐาน	บ.ท.กลุ่ม 1	1	1	171,720	0	1	1	1	1	+	+	+	+	6,480	7,080	7,080	178,200	185,280	192,360	14,310.00
27	พนักงานขับรถยนต์	สนับสนุน	บ.ท.กลุ่ม 1-2	1	1	232,920	0	0	0	0	0	+	+	+	+	7,560	7,680	3,960	240,480	248,160	252,120	19,410.00
28	พนักงานขับรถยนต์	สนับสนุน	บ.ท.กลุ่ม 1-2	1	1	203,520	0	1	1	1	1	+	+	+	+	3,720	7,320	7,200	207,240	214,560	221,760	14,960.00
29	พนักงานขับรถยนต์คันหลัง	สนับสนุน	บ.ท.กลุ่ม 1-2	1	1	240,480	0	1	1	1	1	+	+	+	+	7,680	3,960	3,880	248,160	252,120	258,000	20,040.00
	รวม			5	5	1,092,960	0	4	3	3	3	-	-	-	-	33,240	31,080	29,256	1,106,200	1,157,280	1,186,536	
พนักงานจ้าง																						
30	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจราจร		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	185,520	0	1	1	1	1	+	+	+	+	7421	7718	8026	192941	200458	208685	15,460.00
31	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจราจร		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	215,040	0	1	1	1	1	+	+	+	+	8602	8946	9303	223642	232587	241891	17,920.00
32	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานคดี		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	149,520	0	1	1	1	1	+	+	+	+	5401	6220	6469	135101	141721	148190	12,460.00
33	พนักงานขับรถยนต์คันหลัง		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	140,520	0	1	1	1	1	+	+	+	+	5621	5846	6079	146041	151986	158666	11,710.00
34	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	135,400	0	1	1	1	1	+	+	+	+	6216	6465	6723	161616	168081	174804	12,950.00
35	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	119,760	0	1	1	1	1	+	+	+	+	4790	4982	5181	124550	129532	134714	9,980.00
36	นักการ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
37	นักการ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
38	นักการ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
39	นักการ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
40	นักการ		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
41	พนักงานคดี		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
42	พนักงานคดี		พนักงานจ้างทั่วไป	1	0	108,000	0	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
43	พนักงานคดี		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
44	พนักงานคดี		พนักงานจ้างทั่วไป	1	0	108,000	0	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
45	พนักงานคดี		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
46	พนักงานคดี		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
47	พนักงานคดี		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
48	พนักงานคดี		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
49	พนักงานคดี		พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00

76	คนงานทั่วไป			พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
77	คนงานทั่วไป			พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
78	คนงานทั่วไป			พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
79	คนงานทั่วไป			พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
80	คนงานทั่วไป			พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
81	นิการ			พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
82	นิการ			พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
83	นิการ			พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
		รวม			16	16	1,853,480	0	16	16	16	16	16	0	0	0	7,760	8,102	8,426	1,714,550	
		งบด้าน 10.5																			
		พนักงานเทศบาล																			
84	นักบริหารส่วนกลาง	712052103001	ด้านการจัดเก็บกลาง		1	1	437,400	134,400	1	1	1	1	1	16,560	16,560	16,560	16,440	588,360	604,800	621,120	36,450.00
85	นักบริหารส่วนกลาง	712052101004	ด้านการจัดเก็บ ต้น		1	1	299,640	18,000	1	1	1	1	1	12,000	12,000	12,000	12,400	329,640	341,760	354,360	24,970.00
86	นักบริหารส่วนกลาง	712053101003	วิชาการ ส่วนกลาง		1	1	562,640	0	1	1	1	1	1	13,640	13,640	13,640	13,320	576,080	589,600	602,720	30,220.00
87	นายช่างศิลป์	712054709001	ทั่วไป ปฏิบัติงาน		1	1	218,280	0	1	1	1	1	1	7,200	7,200	7,200	7,400	225,480	232,920	240,480	18,190.00
88	นักบริหารส่วนกลาง	712052103002	ด้านการจัดเก็บ ต้น		1	0	393,600	18,000	1	1	1	1	1	13,620	13,620	13,620	13,620	425,220	438,840	452,460	24,000.00
89	นายช่างโยธา	712054701002	ทั่วไป ทั่วไป		1	1	649,080	0	1	1	0	0	0	21,000	21,000	21,600	22,320	670,080	691,680	714,000	54,090.00
90	นายช่างโยธา	712054701003	ทั่วไป ทั่วไป		1	1	455,520	0	1	1	1	1	1	13,440	13,440	13,480	15,480	468,960	483,120	498,600	37,940.00
91	วิศวกรโยธา	712053701001	วิชาการ ส่วนกลาง		1	1	362,640	134,400	1	1	1	1	1	13,440	13,320	13,320	13,320	510,480	523,800	537,120	30,220.00
92	นายช่างโยธา	712054701004	ทั่วไป ส่วนกลาง		1	1	313,440	0	1	1	1	1	1	10,920	11,160	11,160	11,160	324,360	335,520	34,560	26,120.00
93	นายช่างโยธา	712054701005	ทั่วไป ส่วนกลาง		1	1	302,280	0	1	1	1	1	1	11,160	10,920	11,160	11,160	313,440	324,360	335,520	25,100.00
94	นายช่างโยธา	712054701006	ทั่วไป ส่วนกลาง		1	1	346,560	0	1	1	1	1	1	11,160	11,520	11,880	11,880	357,720	369,240	381,120	28,880.00
95	นายช่างโยธา	712054706001	ทั่วไป ส่วนกลาง		1	1	280,400	0	1	1	1	1	1	10,800	11,040	11,160	11,160	291,240	302,280	313,440	23,370.00
		รวม			12	11	4,421,520	304,800	12	11	10	0	0	154,740	156,540	152,100	152,100	4,881,040	5,037,600	5,185,500	
		บุคลากรประจำ																			
96	พนักงานขับรถรถบรรทุก	รถบรรทุก	รถ กลุ่ม 1-2		1	1	252,120	0	1	1	1	1	1	1,560	1,560	1,560	8,880	253,680	262,560	271,200	21,010.00
97	ผู้ขับรถจักรยานยนต์	จักรยาน	รถ กลุ่ม 1		1	1	203,520	0	1	1	1	1	1	7,320	7,320	7,440	7,440	210,840	218,280	225,600	16,960.00
98	พนักงานขับรถรถบรรทุก	รถบรรทุก	รถ กลุ่ม 1-2		1	1	262,560	0	1	1	1	1	1	8,640	8,640	8,640	8,880	271,200	280,080	288,960	21,880.00
		รวม			3	3	718,200	0	3	3	3	0	0	17,520	25,200	25,200	24,720	735,720	760,920	785,640	
		พนักงานประจำ																			
99	ผู้ขับรถส่วนบุคคล	รถส่วนบุคคล	รถส่วนบุคคล		1	1	149,680	0	1	1	1	1	1	6,787	6,787	7,029	7,341	176,467	183,526	190,867	14,140.00
100	ผู้ขับรถส่วนบุคคล	รถส่วนบุคคล	รถส่วนบุคคล		1	1	141,520	0	1	1	1	1	1	6,461	6,461	6,719	6,888	167,981	174,700	181,688	13,940.00
101	ผู้ขับรถส่วนบุคคล	รถส่วนบุคคล	รถส่วนบุคคล		1	0	112,800	0	1	1	1	1	1	4,512	4,512	4,692	4,880	117,312	122,004	126,885	9,400.00

102	ผู้รับมอบหมาย	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	161,640	0	1	1	+	+	+	+	6466	6724	6993	148106	174830	161823	13,470.00
103	ผู้ช่วยนักวิชาการกลาง	พนักงานจ้างตามภารกิจ	3	1	206,760	0	1	1	+	+	+	+	8270	8601	8945	215030	223632	232577	17,230.00
104	พนักงานช่างเทคนิค	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	146,040	0	1	1	+	+	+	+	5842	6075	6318	151082	157937	164275	12,370.00
105	ผู้ช่วยนักช่างไฟฟ้า	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	140,400	0	1	1	+	+	+	+	5616	5841	6074	146016	151837	157931	11,700.00
106	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	146,320	0	1	1	+	+	+	+	5841	6095	6339	152381	158476	164815	12,210.00
107	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
108	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
109	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	0	108,000	0	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
110	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
111	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
112	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
113	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
114	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
115	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
116	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
117	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
118	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
119	ช่างการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
120	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
121	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
122	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
123	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
124	คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	+	+	+	+	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
	รวม		26	24	3,189,360	0	26	26	+	+	+	+	49,814	51,807	53,879	3,239,174	3,250,981	3,344,861	
	กองกลาง																		
	กองกลาง																		
	กองกลาง																		
	กองกลาง																		
125	นักวิชาการกลาง	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	568,560	134,400	1	1	+	+	+	+	19,560	19,920	20,400	722,520	742,440	762,840	47,380.00
126	ผู้ช่วยนักวิชาการกลาง	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	264,480	0	1	1	+	+	+	+	10,560	10,800	10,920	275,040	285,840	296,760	22,040.00
127	ผู้ช่วยนักวิชาการกลาง	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	0	207,900	0	1	1	+	+	+	+	9,720	9,720	9,720	307,620	317,340	327,060	24,740
128	พนักงานวิชาการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	503,160	134,400	1	1	+	+	+	+	16,440	19,560	19,560	654,000	673,560	693,120	41,930.00
129	พนักงานวิชาการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	0	355,320	0	1	1	+	+	+	+	12,000	12,000	12,000	367,320	379,320	391,320	27,940
130	นักวิชาการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	335,520	0	1	1	+	+	+	+	11,040	11,160	11,520	346,560	357,720	369,240	27,960.00
131	นักวิชาการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	275,040	0	1	1	+	+	+	+	10,800	10,920	11,160	285,840	296,760	307,920	22,920.00

[illegible]

	รวม		6	6	2,505,960	152,420	6	6	6	0	-1	-1	82,440	84,360	85,600	2,740,800	2,835,160	2,910,960	
	พนักงานจ้าง																		
158	ผู้ช่วยนักวิชาการชุด	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	187,200	0	1	1	1	1	+0	+0	7488	7788	8099	194688	202476	210575	15,600.00
159	ผู้ช่วยบรรณารักษ์	พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	180,000	0	1	1	1	1	+0	+0	7250	7488	7788	187200	194688	202476	15,000.00
160	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
161	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
162	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	0	108,000	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
163	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	0	108,000	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
164	นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	1	1	108,000	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000.00
	รวม		7	5	907,200	0	7	7	7	7	0	0	14,688	15,276	15,887	921,888	937,164	953,050	
	โรงเรียนเทศบาล 1 วัดสัน																		
165	ผ.ศ. 4	ผู้เชี่ยวชาญ	1	0	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
166	รศ. ๓. ๓. 3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
167	ครู คศ. 2	ชำนาญการ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
168	ครู คศ. 2	ชำนาญการ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
169	ครู คศ. 0	เชี่ยวชาญ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
170	ครู คศ. 3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
171	ครู คศ. 3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
172	ครู คศ. 1		1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
173	ครู คศ. 3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
174	ครู คศ. 1		1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
175	ครู คศ. 3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
176	ครู คศ. 2	ชำนาญการ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
177	ครู คศ. 3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
178	ครู คศ. 3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
179	ครู คศ. 3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
180	ครู คศ. 2	ชำนาญการ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
181	ครู คศ. 3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
182	ครู คศ. 3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
183	ครู คศ. 2	ชำนาญการ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
184	ครู คศ. 3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
185	ครู คศ. 3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
186	ครู คศ. 3	ชำนาญการพิเศษ	1	1	0	0	1	1	1	1	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน

[illegible]

[illegible]

338	ผู้ดูแลเด็ก (กักขัง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	9,400	0	1	1	1	+0	+0	+0	379	394	410	9859	10254	10664	590
339	ผู้ดูแลเด็ก (กักขัง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	7,080	0	1	1	1	+0	+0	+0	283	295	306	7363	7658	7964	390
340	ผู้ดูแลเด็ก (กักขัง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	0	1	1	1	+0	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
	รวม			10	10	166,320	0	10	10	10	0	0	0	6,653	6,949	7,196	172,973	179,892	187,087	
	สหกรณ์นิคมหนองคาย 2 รหัสไปรษณีย์ต่างๆ																			
341	ครู คศ.1	712086600056	-	1	1	0	0	1	1	1	+0	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
342	ครู คศ.1	712086600057		1	1	0	0	1	1	1	+0	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
343	ครู คศ.2	712086600063	สำนักงาน	1	1	0	0	1	1	1	+0	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
344	ครู คศ.2	712086600059	สำนักงาน	1	1	0	0	1	1	1	+0	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
	รวม			4	4	0	0	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
345	ผู้ดูแลเด็ก (กักขัง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	35,280	0	1	1	1	+0	+0	+0	1411	1468	1526	36691	38159	39685	2,690
346	ผู้ดูแลเด็ก (กักขัง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	6,960	0	1	1	1	+0	+0	+0	278	290	301	7138	7128	7829	380
347	ผู้ดูแลเด็ก (กักขัง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	27,860	0	1	1	1	+0	+0	+0	3114	3158	3204	28954	30112	31316	2,090
348	ผู้ดูแลเด็ก (กักขัง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	30,600	0	1	1	1	+0	+0	+0	1224	1273	1324	31804	33097	34421	2,090
349	ผู้ดูแลเด็ก (กักขัง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	25,200	0	1	1	1	+0	+0	+0	1008	1048	1090	26208	27256	28347	1,870
350	ผู้ดูแลเด็ก (กักขัง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	27,840	0	1	1	1	+0	+0	+0	1114	1158	1204	28954	30112	31316	2,090
	รวม			6	6	133,720	0	6	6	6	0	0	0	5,149	5,395	5,651	159,869	166,264	172,914	
	สหกรณ์นิคมหนองคาย 3 รหัสไปรษณีย์ต่างๆ																			
351	ครู คศ.2	712086600058	สำนักงาน	1	1	0	0	1	1	1	+0	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
352	ครู คศ.1	712086600059	-	1	1	0	0	1	1	1	+0	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
353	ครู คศ.2	712086600060	สำนักงาน	1	1	0	0	1	1	1	+0	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
354	ครู คศ.1	712086600061	-	1	1	0	0	1	1	1	+0	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
355	ครู คศ.1	712086600062	-	1	1	0	0	1	1	1	+0	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
356	ครู คศ.2	712086600067	สำนักงาน	1	1	0	0	1	1	1	+0	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
357	ครู คศ.1	712086600070	-	1	1	0	0	1	1	1	+0	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
	รวม			7	7	0	0	7	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
358	ผู้ดูแลเด็ก (กักขัง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	27,960	0	1	1	1	+0	+0	+0	1118	1163	1210	29078	30242	31461	1,870
359	ผู้ดูแลเด็ก (กักขัง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	0	0	0	1	1	1	+0	+0	+0	0	0	0	0	0	0	2,090
360	ผู้ดูแลเด็ก (กักขัง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	14,400	0	1	1	1	+0	+0	+0	576	599	623	14976	15375	16198	990
361	ผู้ดูแลเด็ก (กักขัง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	14,400	0	1	1	1	+0	+0	+0	576	599	623	14976	15375	16198	790
362	ผู้ดูแลเด็ก (กักขัง)		พนักงานจ้างตามภารกิจ	1	1	0	0	1	1	1	+0	+0	+0	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
	รวม			5	4	56,760	0	5	5	5	0	0	0	2,270	2,361	2,456	59,030	61,392	63,697	
	เทศบาลเมืองบ้านแพง																			

[illegible]

พิกัดงานพัฒนาสังคม	712123205001	ปีงบประมาณ 2563	1	0	555,320	0	1	1	1	+	+	+	12,000	12,000	12,000	367,320	379,320	391,320	746
386 หน่วยบริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม			1	0	555,320	0	1	1	1	+	+	+	12,000	12,000	12,000	367,320	379,320	391,320	
รวม			1	0	555,320	0	1	1	1	+	+	+	12,000	12,000	12,000	367,320	379,320	391,320	
1. รวมบริการพัฒนาสังคม			72	63	262,484,440	1,411,200	70	68	67	-2	-6	-8	88,314,000	92,310,000	98,616,000	285,427,800	294,658,800	300,520,440	
2. รวมศูนย์บริการ			12	12	2,703,000	0	11	10	10	-1	-1	-1	81,960	87,240	85,296	2,784,960	2,872,200	2,937,496	
3. รวมบริการอื่นๆ			96	88	11,701,440	0	96	96	96	0	0	0	151,152	157,198	163,486	11,701,952	11,863,150	12,026,636	
รวมศูนย์บริการพัฒนาสังคม			180	163	40,652,880	1,411,200	177	174	173	-3	-7	-9	1,116,252	1,167,538	1,211,782	43,033,692	44,201,250	45,036,176	
4. รวมศูนย์บริการ			161	147	0	0	161	161	161	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5. รวมศูนย์บริการ			2	1	0	0	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6. รวมศูนย์บริการ			43	41	662,040	0	43	43	43	0	0	0	25,368	26,383	27,438	687,408	713,791	741,229	
รวมศูนย์บริการ			206	189	662,040	0	206	206	206	0	0	0	25,368	26,383	27,438	687,408	713,791	741,229	
รวมศูนย์บริการ			386	352	41,314,920	1,411,200	383	380	379	-3	-7	-9	1,141,620	1,193,921	1,239,220	43,721,100	44,915,021	45,777,405	
ประมาณการรายได้ของศูนย์บริการ 20%																			
รวมเป็นค่าใช้จ่ายของศูนย์บริการ																			
คิดร้อยละ 50 ของประมาณการรายได้ของศูนย์บริการ																			

หมายเหตุ

เงินต้นปี 1 ตุลาคม 2563

ประมาณการรายจ่าย ปี พ.ศ. 2564 เท่ากับ

124,457,000 =

324,457,000

1. ประมาณการรายจ่าย ปี พ.ศ. 2563 เท่ากับ

6,222,850 =

150,679,850

2. ประมาณการรายจ่าย ปี พ.ศ. 2564 เท่ากับ

6,593,993 =

337,273,843

(นายทนศักดิ์ ศรีสุข)

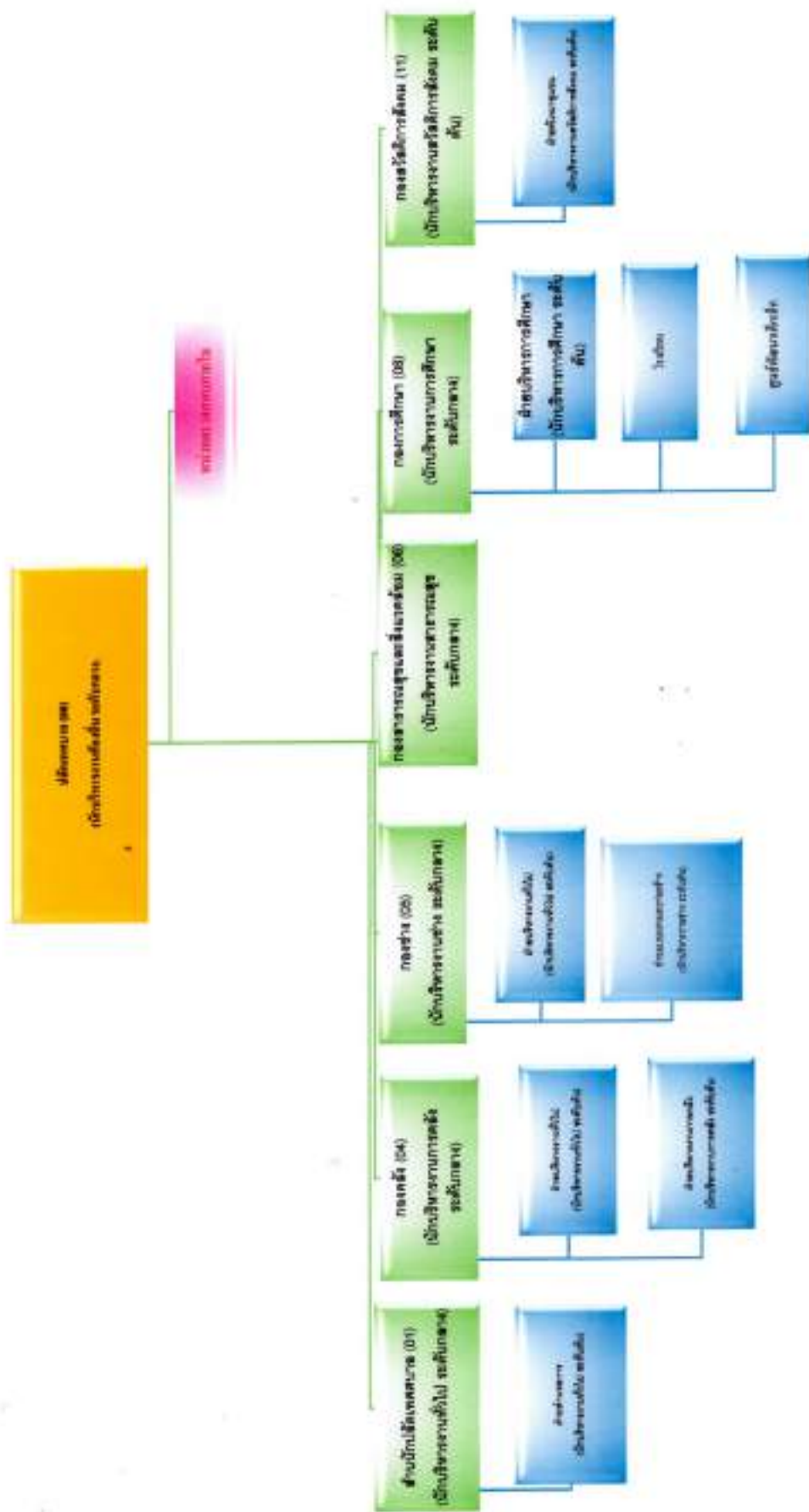
ปลัดเทศบาลเมืองลำพอง



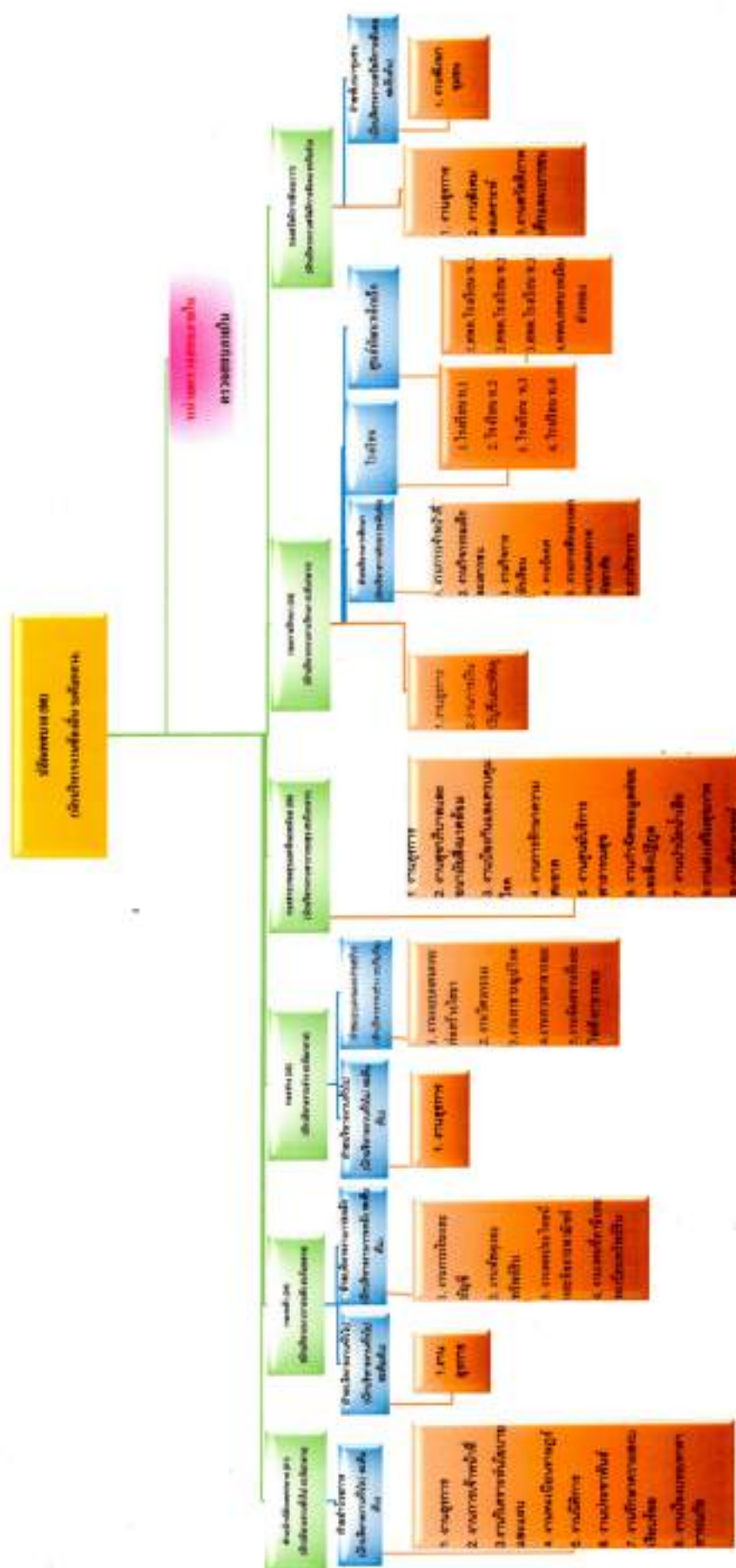
**10. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่ง
ส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี**

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี

กรอบโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลเมืองอ่างทอง



กรอบโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลเมืองอ่างทอง (ต่อ)



11. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและ การกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		รวม
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน / เงินอื่น ๆ	
14	นายสุวิทย์ ภูมิ	712014102002	เจ้าพนักงานควบคุม	ชำนาญงาน	712014102002	เจ้าพนักงานควบคุม	ชำนาญงาน	275,000 22,920 X 12	-	-	275,000
15	นายสมชาย วัฒนสุข	712013105001	ผู้ฝึกสอน	ชำนาญการพิเศษ	712013105001	ผู้ฝึกสอน	ชำนาญการพิเศษ	302,720 58,560 X 12	67,200 5,600 X 12	67,200 5,600 X 12	837,120
16	นายสมชาย วัฒนสุข	712014804001	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	712014804001	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	264,480 22,040 X 12	-	-	264,480
17	นายสมชาย วัฒนสุข	712014101004	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	712014101004	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	375,120 31,260 X 12	-	-	375,120
18	นายสมชาย วัฒนสุข	712014101005	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	712014101005	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	275,040 22,920 X 12	-	-	275,040
19	นายสมชาย วัฒนสุข	712014805001	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	712014805001	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	639,480 36,640 X 12	-	-	639,480
20	นายสมชาย วัฒนสุข	712014805002	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	712014805002	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	352,080 29,340 X 12	-	-	352,080
21	นายสมชาย วัฒนสุข	712014805003	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	712014805003	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	375,120 31,260 X 12	-	-	375,120
22	นายสมชาย วัฒนสุข	712014805004	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	712014805004	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	269,880 22,490 X 12	-	-	269,880
23	นายสมชาย วัฒนสุข	712014805005	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	712014805005	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	264,480 22,040 X 12	-	-	264,480
24	นายสมชาย วัฒนสุข	712014805006	เจ้าพนักงานเทคนิค	ปฏิบัติงาน	712014805006	เจ้าพนักงานเทคนิค	ปฏิบัติงาน	229,200 19,100 X 12	-	-	229,200
สรุปจำนวน											
25	นายสมชาย วัฒนสุข	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	ชำนาญงาน	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	ชำนาญงาน	240,320 20,360 X 12	-	-	240,320
26	นายสมชาย วัฒนสุข	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	ชำนาญงาน	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	ชำนาญงาน	371,720 14,310 X 12	-	-	371,720
27	นายสมชาย วัฒนสุข	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	ชำนาญงาน	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	ชำนาญงาน	232,920 19,410 X 12	-	-	232,920
28	นายสมชาย วัฒนสุข	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	ชำนาญงาน	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	ชำนาญงาน	203,520 16,960 X 12	-	-	203,520
29	นายสมชาย วัฒนสุข	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	ชำนาญงาน	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชำนาญงาน	ชำนาญงาน	240,480 20,040 X 12	-	-	240,480

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม				กรอบอัตราค่าจ้างใหม่				เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน / เงินอื่นใด ๆ	
46	นายศักดิ์สิทธิ์ นวราช		พนักงานเก็บเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		พนักงานเก็บเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
47	นายอนุชิต นวราช		พนักงานเก็บเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		พนักงานเก็บเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
48	นายสมิทธิศักดิ์ ปานเมศ		พนักงานเก็บเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		พนักงานเก็บเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
49	นายวิรัช พันธะ		พนักงานเก็บเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		พนักงานเก็บเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
50	นายโสภณ นานัน		พนักงานเก็บเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		พนักงานเก็บเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
51	นายสมิทธิชัย ศรีชนะ		พนักงานเก็บเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		พนักงานเก็บเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
52	นายสมิทธิชัย นวราช		พนักงานเก็บเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		พนักงานเก็บเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
53	นายคิรินทร์ ศรีชนะ		พนักงานเก็บเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		พนักงานเก็บเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
54	นายชอุภา พงษ์วัฒน์		พนักงานเก็บเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		พนักงานเก็บเงิน	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
งบข้อ 5 (งบ)													
พนักงานเทศบาล													
55	นายสาวิตรีพงศ์ วัฒนศิริ	712042102001	นักวิชาการระดับต้น	ชำนาญการกลาง	ชำนาญการกลาง	712042102001	นักวิชาการระดับต้น	ชำนาญการกลาง	ชำนาญการกลาง	761,050 63,480 X 12	67,200 5,600 X 12	67,200 5,600 X 12	896,160
56	นายวิชัย สุภาวิทย์	712042101003	นักวิชาการระดับต้น	ชำนาญการต้น	ชำนาญการต้น	712042101003	นักวิชาการระดับต้น	ชำนาญการต้น	ชำนาญการต้น	498,600 41,550 X 12	18,000 1,500 X 12	-	516,600
57	นายสาวิตรีพงศ์ วัฒนศิริ	712043101001	นักวิชาการระดับต้น	ปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงาน	712043101001	นักวิชาการระดับต้น	ปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงาน	304,440 24,870 X 12	-	-	298,440
58	นายสาวิตรีพงศ์ วัฒนศิริ	712044101006	นักวิชาการระดับต้น	ชำนาญการ	ชำนาญการ	712044101006	นักวิชาการระดับต้น	ชำนาญการ	ชำนาญการ	335,520 27,960 X 12	-	-	335,520
59	นายสุรกุล สุขบุญ	712044101007	นักวิชาการระดับต้น	ชำนาญการ	ชำนาญการ	712044101007	นักวิชาการระดับต้น	ชำนาญการ	ชำนาญการ	326,360 27,030 X 12	-	-	326,360
60	(ว่าง)	712042101002	นักวิชาการระดับต้น	ชำนาญการต้น	ชำนาญการต้น	712042101002	นักวิชาการระดับต้น	ชำนาญการต้น	ชำนาญการต้น	393,600 32,800 X 12	18,000 1,500	-	411,600
61	นายสาวิตรี วัฒนศิริ	712043201001	นักวิชาการระดับต้น	ปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงาน	712043201001	นักวิชาการระดับต้น	ปฏิบัติงาน	ปฏิบัติงาน	399,000 28,250 X 12	-	-	399,000

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบบริหารกำกับดูแล				กรอบบริหารกำกับดูแล			เป็นเดือน	เงินประจำตัวคน		หมายเหตุ
		เขตที่ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	เขตที่ดำเนินการ	ดำเนินการ	ดำเนินการ		เงินประจำตัวคน	เงินประจำตัวคน / เงินเดือนอื่น ๆ	
78	นายสมชาย ภูมิ		ดำเนินการ				ดำเนินการ		108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
79	นายสมชาย ภูมิ		ดำเนินการ				ดำเนินการ		108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
80	นายสมชาย ภูมิ		ดำเนินการ				ดำเนินการ		108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
81	นายสมชาย ภูมิ		ดำเนินการ				ดำเนินการ		108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
82	นายสมชาย ภูมิ		ดำเนินการ				ดำเนินการ		108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
83	นายสมชาย ภูมิ		ดำเนินการ				ดำเนินการ		108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
รวม (05)												
กรอบบริหารกำกับดูแล												
84	นายสมชาย ภูมิ	712052103001	ดำเนินการ			712052103001	ดำเนินการ		437,400 36,450 X 12	67,200 5,600 X 12	67,200 5,600 X 12	571,800
85	นายสมชาย ภูมิ	712052101004	ดำเนินการ			712052101004	ดำเนินการ		299,640 24,970 X 12	18,000 1,500 X 12	-	317,640
86	นายสมชาย ภูมิ	712053101003	ดำเนินการ			712053101003	ดำเนินการ		362,640 30,220 X 12	-	-	362,640
87	นายสมชาย ภูมิ	712054708001	ดำเนินการ			712054708001	ดำเนินการ		218,280 18,190 X 12	-	-	218,280
88	นายสมชาย ภูมิ	712052103002	ดำเนินการ			712052103002	ดำเนินการ		392,600 32,890 X 12	18,000 1,500	-	411,600
89	นายสมชาย ภูมิ	712054701002	ดำเนินการ			712054701002	ดำเนินการ		619,080 51,590 X 12	-	-	619,080
90	นายสมชาย ภูมิ	712054701003	ดำเนินการ			712054701003	ดำเนินการ		455,520 37,960 X 12	-	-	455,520
91	นายสมชาย ภูมิ	712053101001	ดำเนินการ			712053101001	ดำเนินการ		528,240 44,020 X 12	67,200 5,600 X 12	67,200 5,600 X 12	662,640
92	นายสมชาย ภูมิ	712054701004	ดำเนินการ			712054701004	ดำเนินการ		313,440 26,120 X 12	-	-	313,440
93	นายสมชาย ภูมิ	712054701005	ดำเนินการ			712054701005	ดำเนินการ		259,080 21,590 X 12	-	-	259,080

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตราจ้างเดิม			กรอบอัตราจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน / เงินอื่น ๆ	
94	นายธนวิทย์ พึ่งพิง	712054701006	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	712054701006	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	346,560 26,580 X 12	-	-	346,560
95	นายชิตพงศ์ นันตบุตร	712054706201	นายช่างไฟฟ้า	ชำนาญงาน	712054706201	นายช่างไฟฟ้า	ชำนาญงาน	280,480 23,370 X 12	-	-	280,480
บุคลากรประจำ											
96	นายสุทัศน์ มนต์มณี	คณิศร	พนักงานขับรถบรรทุก	พ.ร.ก. 1-2	คณิศร	พนักงานขับรถบรรทุก	พ.ร.ก. 1-2	252,120 21,010 X 12	-	-	252,120
97	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	ช่าง	ผู้ช่วยช่างโยธา	พ.ร.ก. 1	ช่าง	ผู้ช่วยช่างโยธา	พ.ร.ก. 1	203,520 16,960 X 12	-	-	203,520
98	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	คณิศร	พนักงานขับรถบรรทุก	พ.ร.ก. 1-2	คณิศร	พนักงานขับรถบรรทุก	พ.ร.ก. 1-2	252,560 21,880 X 12	-	-	252,560
พนักงานจ้าง											
99	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	109,680 10,140 X 12	-	-	109,680
100	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	161,520 13,460 X 12	-	-	161,520
101	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	112,800 9,600 X 12	-	-	112,800
102	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	161,640 13,070 X 12	-	-	161,640
103	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	206,740 17,220 X 12	-	-	206,740
104	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	146,040 12,170 X 12	-	-	146,040
105	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	140,400 11,700 X 12	-	-	140,400
106	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	146,520 12,210 X 12	-	-	146,520
107	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
108	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
109	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	พนักงานจ้างสามัญ	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบบริหารกำกับเงิน			กรอบบริหารกำกับเงิน			เงินเดือน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓		หมายเหตุ
		เลขที่จ้างนอก	จ้างนอก	ระดับ	เลขที่จ้างนอก	จ้างนอก	ระดับ		งบประจำตำแหน่ง	งบค่าตอบแทน / เงินอื่น ๆ	
110	นางสาวพรทิพย์ นริศกุล		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	108,000	
111	นางสาวที โขมสน		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	108,000	
112	นางสุวิทย์ บุญประสงค์		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	108,000	
113	นายอัคริณ ปุณฺณวัฒน์		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	108,000	
114	นางสาวพิตี นาสอน		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	108,000	
115	นายอัฒา ทนเจริญทรัพย์		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	108,000	
116	นายอุบลชนก ตั้งบุญทด		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	108,000	
117	นายอนุชาญ รอดเจริญ		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	108,000	
118	นายเกียรติพงษ์ บุญมากจาก		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	108,000	
119	นายชยสิทธิ์ เจริญประเสริฐ		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	108,000	
120	นายอุบลชนก ตั้งบุญทด		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	108,000	
121	นายสุจินต์ สัตย์ธรรม		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	108,000	
122	นายรุ่งโรจน์ แสงโชติยะ		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	108,000	
123	นายสมชาย เทียบประสิทธิ์		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	108,000	
124	นายประเสริฐ มาทักัดัก		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	108,000	
รวมจำนวนบุคลากรในวงเงิน (๐๑)											
พนักงานเทศบาล											
125	นายสุพิชา มากสืบ	712042104001	นักบริหารงานบริหารแผนฯ	สำนักงานเขต	TL2042104001	นักบริหารงานบริหารแผนฯ	สำนักงานเขต	568,560 47,380 X 12	67,200 5,600 X 12	67,200 5,600 X 12	702,960 56,900 X 12

ที่	ชื่อ - สกุล	การขอใช้ทรัพยากรทั้งสาม			การขอใช้ทรัพยากรทั้งสาม			เงินเบื้องต้น	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
		เบรที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เบรที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน / เงินอื่น ๆ	
126	นายสุวิทย์ เสงี่ยมพงษ์	712064101008	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	712064101008	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	264,480 22,040 X 12	-	-	264,480
127	นางสาววิมล	712064101009	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.บ.ช.	712064101009	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.บ.ช.	297,900 24,825 X 12	-	-	297,900
128	นายสุวิทย์ กุศล	712063600001	พนักงานทั่วไป	ชำนาญงานพิเศษ	712063600001	พนักงานทั่วไป	ชำนาญงานพิเศษ	503,160 41,930 X 12	67,200 5,600 X 12	67,200 5,600 X 12	637,560
129	นางสาววิมล	712063600002	พนักงานทั่วไป	ป.บ.ช.	712063600002	พนักงานทั่วไป	ป.บ.ช.	553,320 29,610 X 12	-	-	553,320
130	นายสุวิทย์ กุศล	712063700001	นายช่างเครื่องกล	ชำนาญงาน	712063700001	นายช่างเครื่องกล	ชำนาญงาน	535,520 27,960 X 12	-	-	535,520
131	นายสุวิทย์ เสงี่ยมพงษ์	712063700002	นายช่างไฟฟ้า	ชำนาญงาน	712063700002	นายช่างไฟฟ้า	ชำนาญงาน	275,000 22,920 X 12	-	-	275,000
ผู้ดำรงตำแหน่ง											
132	นายสมาน สันติภาพ	ทวิ.สน.	พนักงานขับรถยนต์	เบร.กลุ่ม 1-2	ทวิ.สน.	พนักงานขับรถยนต์	เบร.กลุ่ม 1-2	266,760 22,230 X 12	-	-	266,760
133	นางสาวดวงใจ ขวัญ	ทวิ.สน.	พนักงานขับรถยนต์	เบร.กลุ่ม 1-2	ทวิ.สน.	พนักงานขับรถยนต์	เบร.กลุ่ม 1-2	225,480 18,790 X 12	-	-	225,480
พนักงานจ้าง											
134	นายสมาน สันติภาพ		ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	พนักงานจ้างตามภารกิจ		ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	พนักงานจ้างตามภารกิจ	202,480 16,890 X 12	-	-	202,480
135	นายสมาน สันติภาพ		ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	พนักงานจ้างตามภารกิจ		ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	พนักงานจ้างตามภารกิจ	206,760 17,230 X 12	-	-	206,760
136	นายสุวิทย์ กุศล		พนักงานขับรถยนต์	พนักงานจ้างตามภารกิจ		พนักงานขับรถยนต์	พนักงานจ้างตามภารกิจ	112,800 9,000 X 12	-	-	112,800
137	นายสมาน สันติภาพ		ผู้ช่วยช่างเครื่องกล	พนักงานจ้างตามภารกิจ		ผู้ช่วยช่างเครื่องกล	พนักงานจ้างตามภารกิจ	152,320 12,710 X 12	-	-	152,320
138	นายสมาน สันติภาพ		ผู้ช่วยช่างเครื่องกล	พนักงานจ้างตามภารกิจ		ผู้ช่วยช่างเครื่องกล	พนักงานจ้างตามภารกิจ	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
139	นายสมาน สันติภาพ		ผู้ช่วยช่างเครื่องกล	พนักงานจ้างตามภารกิจ		ผู้ช่วยช่างเครื่องกล	พนักงานจ้างตามภารกิจ	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
140	นางสาววิมล		พนักงานทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ		พนักงานทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000
141	นายสมาน สันติภาพ		พนักงานทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ		พนักงานทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตราจ้างเดิม				กรอบอัตราจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		รวม
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน				
142	นางจุฬารัตน์ ธิยาบง		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	-	108,000
143	นางสมพร งามสาธิต		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	-	108,000
144	นางสุพัตรา งามสาธิต		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	-	108,000
145	นางสาวดวงใจ งามสาธิต		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	-	108,000
146	นางสาวสุภาวดี งามสาธิต		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	-	108,000
147	นางสุภาวดี งามสาธิต		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	-	108,000
148	นางสุภาวดี งามสาธิต		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	-	108,000
149	นางสาวสุภาวดี งามสาธิต		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	-	108,000
150	นางสาวสุภาวดี งามสาธิต		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	-	108,000
151	นางสาวสุภาวดี งามสาธิต		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป		คนงานทั่วไป	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	-	108,000
กรอบอัตราจ้างใหม่ (ต่อ)												
พนักงานเทศบาลสามัญ												
152	นางสาวสุภาวดี งามสาธิต	712082107001	นักบริหารงานศึกษา	ชำนาญการ	712082107001	นักบริหารงานศึกษา	ชำนาญการ	437,400 36,450 X 12	67,200 5,600 X 12	61,200 5,100 X 12	-	571,800
153	นางสาวสุภาวดี งามสาธิต	712083101004	นักบริหารงานศึกษา	ชำนาญการ	712083101004	นักบริหารงานศึกษา	ชำนาญการ	328,200 27,350 X 12	-	-	-	328,200
154	นางสาวสุภาวดี งามสาธิต	712084101010	นักบริหารงานศึกษา	ชำนาญการ	712084101010	นักบริหารงานศึกษา	ชำนาญการ	439,680 36,640 X 12	-	-	-	439,680
155	นางสาวสุภาวดี งามสาธิต	712085101001	นักบริหารงานศึกษา	ชำนาญการ	712085101001	นักบริหารงานศึกษา	ชำนาญการ	367,240 30,603 X 12	-	-	-	367,240
156	นางสาวสุภาวดี งามสาธิต	712086107002	นักบริหารงานศึกษา	ชำนาญการ	712086107002	นักบริหารงานศึกษา	ชำนาญการ	490,800 40,900 X 12	18,000 1,500 X 12	-	-	508,800
157	นางสาวสุภาวดี งามสาธิต	712087101001	นักบริหารงานศึกษา	ชำนาญการ	712087101001	นักบริหารงานศึกษา	ชำนาญการ	422,640 35,220 X 12	-	-	-	422,640

ร.ร.	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			วงเงินเดิม	เงินประจำตำแหน่ง		รวมสุทธิ	รวมสุทธิ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง			
									เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน / เงินอื่น ๆ		
พนักงานจ้าง												
158	นางสาวอุษณีย์ น้อยวงศ์		ผู้ช่วยงานบริหารงานบุคคล	พนักงานจ้างสมทบ		ผู้ช่วยงานบริหารงานบุคคล	พนักงานจ้างสมทบ	187,200 15,600 X 12	-	-	187,200	187,200
159	นางสาวประจักษ์พร นันทะวงษ์		ผู้ช่วยบรรณารักษ์	พนักงานจ้างสมทบ		ผู้ช่วยบรรณารักษ์	พนักงานจ้างสมทบ	180,000 15,000 X 12	-	-	180,000	180,000
160	นางสาวพารวณ โขชัยกิจ		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000	108,000
161	นางสาวอนันดา มุขรัตน์		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000	108,000
162	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000	108,000
163	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000	108,000
164	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป		นักการ	พนักงานจ้างทั่วไป	108,000 9,000 X 12	-	-	108,000	108,000
โรงเรียนเทศบาล 1 วัดสันนิบาต												
165	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์	712086500001	นัก. ศ.4	เงินเดือน	712086500001	นัก. ศ.4	เงินเดือน					เงินเดือน
166	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์	712086500002	นัก. ศ.3	เงินเดือน	712086500002	นัก. ศ.3	เงินเดือน					เงินเดือน
167	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์	712086500003	นัก. ศ.2	เงินเดือน	712086500003	นัก. ศ.2	เงินเดือน					เงินเดือน
168	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์	712086500004	นัก. ศ.2	เงินเดือน	712086500004	นัก. ศ.2	เงินเดือน					เงินเดือน
169	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์	712086500005	นัก. ศ.4	เงินเดือน	712086500005	นัก. ศ.4	เงินเดือน					เงินเดือน
170	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์	712086500006	นัก. ศ.3	เงินเดือน	712086500006	นัก. ศ.3	เงินเดือน					เงินเดือน
171	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์	712086500007	นัก. ศ.3	เงินเดือน	712086500007	นัก. ศ.3	เงินเดือน					เงินเดือน
172	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์	712086500008	นัก. ศ.1	เงินเดือน	712086500008	นัก. ศ.1	เงินเดือน					เงินเดือน
173	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์	712086500009	นัก. ศ.3	เงินเดือน	712086500009	นัก. ศ.3	เงินเดือน					เงินเดือน
174	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์	712086500010	นัก. ศ.1	เงินเดือน	712086500010	นัก. ศ.1	เงินเดือน					เงินเดือน
175	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์	712086500011	นัก. ศ.3	เงินเดือน	712086500011	นัก. ศ.3	เงินเดือน					เงินเดือน
176	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์	712086500012	นัก. ศ.2	เงินเดือน	712086500012	นัก. ศ.2	เงินเดือน					เงินเดือน
177	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์	712086500013	นัก. ศ.3	เงินเดือน	712086500013	นัก. ศ.3	เงินเดือน					เงินเดือน
178	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์	712086500014	นัก. ศ.3	เงินเดือน	712086500014	นัก. ศ.3	เงินเดือน					เงินเดือน
179	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์	712086500015	นัก. ศ.3	เงินเดือน	712086500015	นัก. ศ.3	เงินเดือน					เงินเดือน
180	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์	712086500016	นัก. ศ.2	เงินเดือน	712086500016	นัก. ศ.2	เงินเดือน					เงินเดือน
181	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์	712086500017	นัก. ศ.3	เงินเดือน	712086500017	นัก. ศ.3	เงินเดือน					เงินเดือน
182	นางสาวอัมพร น้อยวงศ์	712086500018	นัก. ศ.3	เงินเดือน	712086500018	นัก. ศ.3	เงินเดือน					เงินเดือน

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม				กรอบอัตราค่าจ้างใหม่				เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		รวมสุทธิ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ			เงินประจำตำแหน่ง	เงินส่วนเพิ่ม / เงินอื่น ๆ	
212	นางสิริภรณ์ นนทสิทธิ์	712086500043	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ		712086500043	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ					เงินอุดหนุน
213	นางอัมมิตา บุญศิริ	712086500044	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ		712086500044	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ					เงินอุดหนุน
214	นางสาวอัมมิตา บุญศิริ	712086500045	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ		712086500045	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ					เงินอุดหนุน
215	(ว่าง)	712086500046	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ		712086500046	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ					เงินอุดหนุน
216	นางสาวจิราภรณ์ ไชยกร	712086500047	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ		712086500047	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ					เงินอุดหนุน
217	นางสาวอัมมิตา บุญศิริ	712086500048	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ		712086500048	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ					เงินอุดหนุน
218	นางสาวอัมมิตา บุญศิริ	712086500049	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ		712086500049	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ					เงินอุดหนุน
219	นางสาวอัมมิตา บุญศิริ	712086500050	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ		712086500050	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ					เงินอุดหนุน
220	นางสาวอัมมิตา บุญศิริ	712086500051	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ		712086500051	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ					เงินอุดหนุน
221	(ว่าง)	712086500052	ครู ค.2	ชำนาญการ		712086500052	ครู ค.2	ชำนาญการ					เงินอุดหนุน
222	นางสาวอัมมิตา บุญศิริ	712086500053	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ		712086500053	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ					เงินอุดหนุน
223	นางสาวอัมมิตา บุญศิริ	712086500054	ครู ค.2	ชำนาญการ		712086500054	ครู ค.2	ชำนาญการ					เงินอุดหนุน
224	นางสาวอัมมิตา บุญศิริ	712086500055	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ		712086500055	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ					เงินอุดหนุน
225	นางสาวอัมมิตา บุญศิริ	712086500056	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ		712086500056	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ					เงินอุดหนุน
บุคลากรประจำตำแหน่ง													
226	(ว่าง)	869-4	ภาควิชา	ผู้อำนวยการ		869-4	ภาควิชา	ผู้อำนวยการ					เงินอุดหนุน
227	นายอัมมิตา บุญศิริ	785-4	ภาควิชา	ผู้อำนวยการ		785-4	ภาควิชา	ผู้อำนวยการ					เงินอุดหนุน
บุคลากรประจำตำแหน่ง													
228	นางสาวอัมมิตา บุญศิริ	869-4	ภาควิชา	ผู้อำนวยการ		869-4	ภาควิชา	ผู้อำนวยการ					เงินอุดหนุน
229	นางสาวอัมมิตา บุญศิริ	785-4	ภาควิชา	ผู้อำนวยการ		785-4	ภาควิชา	ผู้อำนวยการ					เงินอุดหนุน
พนักงานจ้าง													
228	นางสาวอัมมิตา บุญศิริ	1693-5	หอเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	พนักงานจ้างตามภารกิจ		1693-5	หอเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	พนักงานจ้างตามภารกิจ		27,840			27,840
229	นางสาวอัมมิตา บุญศิริ	2609-5	หอเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	พนักงานจ้างตามภารกิจ		2609-5	หอเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	พนักงานจ้างตามภารกิจ		2,320 X 12			27,840
โรงเรียนเทศบาล 3 วัดชัยมงคล													
230	นายอัมมิตา บุญศิริ	712086500059	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ		712086500059	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ					เงินอุดหนุน
231	นายอัมมิตา บุญศิริ	712086500060	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ		712086500060	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ					เงินอุดหนุน
232	(ว่าง)	712086500061	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ		712086500061	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ					เงินอุดหนุน
233	(ว่าง)	712086500062	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ		712086500062	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ					เงินอุดหนุน
234	(ว่าง)	712086500063	ครู ค.2	ชำนาญการ		712086500063	ครู ค.2	ชำนาญการ					เงินอุดหนุน
235	นางสาวอัมมิตา บุญศิริ	712086500064	ครู ค.2	ชำนาญการ		712086500064	ครู ค.2	ชำนาญการ					เงินอุดหนุน
236	นางสาวอัมมิตา บุญศิริ	712086500065	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ		712086500065	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ					เงินอุดหนุน
237	นางสาวอัมมิตา บุญศิริ	712086500066	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ		712086500066	ครู ค.3	ชำนาญการพิเศษ					เงินอุดหนุน

[illegible]

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตราค่าจ้างเหมา				กรอบอัตราค่าจ้างเหมา				เงินประจําเดือน		หมายเหตุ
		เลขที่จ้างเหมา	จำนวน	ระดับ	ระดับ	เลขที่จ้างเหมา	จำนวน	ระดับ	ระดับ	เงินประจําเดือน	เงินที่เพิ่มขึ้น ๑	
306	นางอริยา ช้างสิงห์	712086500147	๓.๒	ชำนาญการ	ชำนาญการ	712086500147	๓.๒	ชำนาญการ	ชำนาญการ			เงินอุดหนุน
307	นางสาวอริยา ไชยเทศ	712086500150	๓.๒	ชำนาญการ	ชำนาญการ	712086500150	๓.๒	ชำนาญการ	ชำนาญการ			เงินอุดหนุน
308 (ว่าง)		712086500151	๓.๒			712086500151	๓.๒					เงินอุดหนุน
พนักงานจ้าง												
309	นางสาวกมลพร เสาร์สิงห์	1494-5	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา	1494-5	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา	27,840 2,300 X 12	-	27,840
310	นางสาวกมลพร เสาร์สิงห์	2172-5	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา	2172-5	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา	27,840 2,300 X 12	-	27,840
311 (ว่าง)		2200-5	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา	2200-5	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา		-	เงินอุดหนุน
312	นางสาวกมลพร เสาร์สิงห์	2610-5	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา	2610-5	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา	25,200 2,100 X 12	-	25,200
313	นางสาวกมลพร เสาร์สิงห์	2700-5	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา	2700-5	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา		-	เงินอุดหนุน
314	นางสาวกมลพร เสาร์สิงห์	3235-5	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา	3235-5	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา	27,960 2,330 X 12	-	27,960
315	นางสาวกมลพร เสาร์สิงห์	3236-5	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา	3236-5	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา	25,080 2,090 X 12	-	25,080
316	นางสาวกมลพร เสาร์สิงห์	766-4(๓)	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา	766-4(๓)	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา		-	เงินอุดหนุน
317	นางสาวกมลพร เสาร์สิงห์	787-4(๓)	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา	787-4(๓)	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา		-	เงินอุดหนุน
318	นางสาวกมลพร เสาร์สิงห์	921-4(๓)	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา	921-4(๓)	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา		-	เงินอุดหนุน
โรงเรียนเทศบาล 4 ประถมศึกษาเทศบาลเมืองเมืองสงขลา												
319	นางสาวกมลพร เสาร์สิงห์	712086500067	๓.๒	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ	712086500067	๓.๒	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ			เงินอุดหนุน
320 (ว่าง)		712086500074	๓.๒			712086500074	๓.๒					เงินอุดหนุน
321	นางสาวกมลพร เสาร์สิงห์	712086500094	๓.๒	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ	712086500094	๓.๒	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ			เงินอุดหนุน
322	นางสาวกมลพร เสาร์สิงห์	712086500113	๓.๒	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ	712086500113	๓.๒	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ			เงินอุดหนุน
323	นางสาวกมลพร เสาร์สิงห์	712086500116	๓.๒	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ	712086500116	๓.๒	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ			เงินอุดหนุน
324 (ว่าง)		712086500148	๓.๒			712086500148	๓.๒					เงินอุดหนุน
325	นางสาวกมลพร เสาร์สิงห์	712086500169	๓.๒	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ	712086500169	๓.๒	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ			เงินอุดหนุน
326	นางสาวกมลพร เสาร์สิงห์	712086500152	๓.๒	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ	712086500152	๓.๒	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ			เงินอุดหนุน
พนักงานจ้าง												
327	นางสาวกมลพร เสาร์สิงห์	2440-4	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา	2440-4	๓.๒	พนักงานจ้างเหมา	พนักงานจ้างเหมา			เงินอุดหนุน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล 1 วัดลิ้นลม												
328	นางสาวกมลพร เสาร์สิงห์	712086500064	๓.๒	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ	712086500064	๓.๒	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ			เงินอุดหนุน
329	นางสาวกมลพร เสาร์สิงห์	712086500065	๓.๒	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ	712086500065	๓.๒	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ			เงินอุดหนุน

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตราเงินเดือน			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำส่วนแบ่ง		หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ส่วนต่อ	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ส่วนต่อ	ระดับ		เงินประจำส่วนแบ่ง	เงินพิเศษอื่น ๆ	
330	นางสาวมา ขาเหล็กทิมขิง	712086600065	ครู คศ.2	ชำนาญการ	712086600065	ครู คศ.1					เงินอุดหนุน
พนักงานจ้าง											
331	นางสาวสุวิมล ใจดีสุวรรณ			พนักงานจ้างตามภารกิจ			ผู้ดูแลเด็ก (ศึกษาศาสตร์)	35,280 2,940 X 12	-	-	35,280
332	นางสาวพร แสงทอง			พนักงานจ้างตามภารกิจ			ผู้ดูแลเด็ก (ศึกษาศาสตร์)	27,960 2,330 X 12	-	-	27,960
333	นางสาวณิชา ชื่นทอง			พนักงานจ้างตามภารกิจ			ผู้ดูแลเด็ก (ศึกษาศาสตร์)	33,384 2,782 X 12	-	-	33,384
334	นางสาวพรวิภา ชื่นทอง			พนักงานจ้างตามภารกิจ			ผู้ดูแลเด็ก (ศึกษาศาสตร์)	19,680 1,640 X 12	-	-	19,680
335	นางสาววิมล นิลศรี			พนักงานจ้างตามภารกิจ			ผู้ดูแลเด็ก (ศึกษาศาสตร์)	34,400 1,200 X 12	-	-	34,400
336	นางสาววิมล นิลศรี			พนักงานจ้างตามภารกิจ			ผู้ดูแลเด็ก (ศึกษาศาสตร์)	7,080 590 X 12	-	-	7,080
337	นางสาวพรพรรณ ภาณุเดช			พนักงานจ้างตามภารกิจ			ผู้ดูแลเด็ก (ศึกษาศาสตร์)	12,000 1,000 X 12	-	-	12,000
338	นางสาวสุวิมล เทชะวัน			พนักงานจ้างตามภารกิจ			ผู้ดูแลเด็ก (ศึกษาศาสตร์)	9,480 790 X 12	-	-	9,480
339	นางสาววิมล สมเจริญ			พนักงานจ้างตามภารกิจ			ผู้ดูแลเด็ก (ศึกษาศาสตร์)	7,080 590 X 12	-	-	7,080
340	นางสาววิมล เทชะวัน			พนักงานจ้างตามภารกิจ			ผู้ดูแลเด็ก (ศึกษาศาสตร์)ว่าง				เงินอุดหนุน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล 2 วัดไม้ไผ่สุทธาวาส											
341	นางสาววิมล นิลศรี	712086600056	ครู คศ.1		712086600056	ครู คศ.1					เงินอุดหนุน
342	นางสาวพรพรรณ ภาณุเดช	712086600057	ครู คศ.1		712086600057	ครู คศ.1					เงินอุดหนุน
343	นางสาวพรพรรณ ภาณุเดช	712086600063	ครู คศ.2	ชำนาญการ	712086600063	ครู คศ.2	ชำนาญการ				เงินอุดหนุน
344	นางสาวพรพรรณ ภาณุเดช	712086600069	ครู คศ.2	ชำนาญการ	712086600069	ครู คศ.2	ชำนาญการ				เงินอุดหนุน
พนักงานจ้าง											
345	นางสาวพรพรรณ นิลศรี			พนักงานจ้างตามภารกิจ			ผู้ดูแลเด็ก (ศึกษาศาสตร์)	35,280 2,940 X 12	-	-	35,280
346	นางสาวพรพรรณ นิลศรี			พนักงานจ้างตามภารกิจ			ผู้ดูแลเด็ก (ศึกษาศาสตร์)	6,960 580 X 12	-	-	6,960
347	นางสาววิมล นิลศรี			พนักงานจ้างตามภารกิจ			ผู้ดูแลเด็ก (ศึกษาศาสตร์)	27,960 2,330 X 12	-	-	27,960

[illegible]

[illegible]

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตราจ้างเดิม			กรอบอัตราจ้างใหม่			จำนวน	ปีงบประมาณ		หมายเหตุ
		งบอุดหนุน	งบอุดหนุน	งบอุดหนุน	งบอุดหนุน	งบอุดหนุน	งบอุดหนุน		งบอุดหนุน	งบอุดหนุน	
385	นายวิชาญศักดิ์ ศรีบุญเรือง							108,000			108,000
หน่วยงานเทศบาลตำบลบ้านนา (12)											
พนักงานเทศบาลตำบลบ้านนา											
386	นายวิชาญศักดิ์ ศรีบุญเรือง							9,000 X 12			
หน่วยงานเทศบาลตำบลบ้านนา											
พนักงานเทศบาลตำบลบ้านนา											
								355,320	42,000		397,320
								29,610 X 12	3,500 X 12		


 (นายวิชาญศักดิ์ ศรีบุญเรือง)
 ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
 นายกเทศมนตรีตำบลบ้านนา

12. แนวทางการพัฒนาข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

12. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เทศบาลเมืองอ่างทอง กำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ทุกประเภทตำแหน่งสายงาน และทุกระดับ ให้ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตามรอบการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี การพัฒนานอกจากการพัฒนาความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน เสริมความรู้และทักษะในแต่ละตำแหน่งด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านอื่นๆ ที่จำเป็นแล้ว ตระหนักเป็นอย่างยิ่ง โดยมุ่งเน้นที่จะพัฒนาตามนโยบายของรัฐบาลแห่งรัฐ คือการพัฒนาบุคลากรตามแนวทาง ไทยแลนด์ 4.0 เพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

1. เป็นเทศบาลที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน มีการบริหารจัดการที่เปิดเผย โปร่งใส ในการทำงานบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้ มีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน ระหว่างหน่วยงานรัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อเป็นการตรวจสอบการทำงานระหว่างกันและเปิดกว้างซึ่งการมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่าย

2. เทศบาลยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เป็นการทำงานที่ต้องเข้าใจประชาชนเป็นหลัก ทำงานเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไขปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการประชาชนเป็นสำคัญ การอำนวยความสะดวกเชื่อมโยงทุกส่วนราชการ เพื่อเปิดโอกาสตอบโจทย์การทำงานร่วมกัน เทศบาลเมืองอ่างทอง มุ่งเน้นให้ประชาชนใช้ระบบดิจิทัล อีเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ประชาชนก้าวทันความก้าวหน้าของระบบข้อมูลสารสนเทศ โดยเปิดให้ประชาชนใช้บริการ WIFI ฟรี รวมถึงเปิดโอกาสให้ประชาชนใช้ระบบอินเทอร์เน็ตที่หน่วยงานให้ข้อมูลผ่านไลน์ เว็บไซต์ ของหน่วยงานด้วย

3. เป็นเทศบาลที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ปัจจุบันที่มีอิทธิพลต่อการเป็นองค์การสมรรถนะสูงของเทศบาลเมืองอ่างทอง ในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระดับการเป็นองค์การสมรรถนะสูงของเทศบาลเมืองอ่างทอง และเป็นการศึกษาปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเป็นองค์การสมรรถนะสูงของเทศบาลเมืองอ่างทอง โดยผู้วิจัยได้กำหนดให้เทศบาล ที่ทำการเก็บข้อมูลจากนั้นจึงทำการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบสอบถาม จากนั้นผู้วิจัยจึงทำการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้ค่าความถี่ ร้อยละในการอธิบายข้อมูลทั่วไปของเทศบาลเมืองอ่างทอง และใช้ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ในการอธิบาย ระดับการเป็นองค์การสมรรถนะสูงและปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเป็นองค์การสมรรถนะสูง

การเชื่อมโยงไปสู่ทฤษฎีที่เป็นพื้นฐานทางความคิดในการพัฒนากรอบทางความคิดการวิจัยได้ อย่างไร นอกจากนั้นจากผลการวิจัย ที่ได้รับควรมีข้อเสนอแนะทั้งในเชิงนโยบายและเชิงวิชาการอย่างไร เพื่อให้การนำเสนอเนื้อหาเป็นไป อย่างครบถ้วน การนำเสนอเป็น 4 ส่วน โดยที่ส่วนที่ 1 เป็นการนำเสนอ แนวทาง การศึกษาวิจัยโดยสรุป และส่วนที่ 2 คือการสรุปผลการวิจัยตามวัตถุประสงค์ การวิจัยและสมมุติฐาน การวิจัยที่ผู้วิจัยได้กำหนดไว้แต่ตอนต้น ถัดไปเป็นการนำเสนอส่วนที่ 3 ได้แก่ การเสนอการอภิปรายผลการวิจัย เพื่อเชื่อมโยงไปสู่ทฤษฎี และในส่วนสุดท้าย ในส่วนที่ 4 เป็นการนำเสนอข้อเสนอแนะบนพื้นฐานของข้อค้นพบจากการวิจัยอันนี้

ประเด็นสำคัญของการพัฒนาเทศบาลเมืองอ่างทองให้มีสมรรถนะสูง โดยมีรายละเอียดดังที่จะกล่าวถึง

1. ด้านการนำองค์กร ควรให้ความสำคัญกับผู้บริหารองค์กร กล่าวคือองค์กรใดจะมีสมรรถนะสูงหรือไม่นั้น สามารถรู้ได้จากผู้บริหารว่ามีลักษณะที่สำคัญดังต่อไปนี้หรือไม่ สามารถทำได้โดย 1) การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ทิศทาง และความคาดหวังที่ชัดเจน 2) มีวิธีการสื่อสารที่ดีในการถ่ายทอดวิสัยทัศน์และขั้นตอนปฏิบัติงานกับบุคลากรทุกระดับ รวมทั้งมีการกระจายอำนาจให้บุคลากรในระดับต่างๆ สามารถตัดสินใจอย่างเหมาะสม 3) มีการกำกับดูแลการทำงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานและระบบการป้องกันการทุจริต 4) มีการทบทวนผลการดำเนินการขององค์กร และเปรียบเทียบการทำงานกับหน่วยงานอื่น มีการวิเคราะห์ ทบทวนข้อมูลผลการดำเนินการจากทุกด้าน รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม 5) มีการกำหนดวิธีปฏิบัติงานเพื่อให้องค์กรมีการดำเนินการอย่างมีจริยธรรม

2. การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคลด้วยการตอบสนองความพึงพอใจของบุคลากรในด้านต่างๆ ควบคู่ไปกับการพัฒนาความรู้ความสามารถ และการเพิ่มศักยภาพ ซึ่งมีองค์ประกอบสำคัญคือ 1) การให้โอกาสบุคลากรมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดอย่างสร้างสรรค์ และการนำความคิดไปปฏิบัติเพื่อปรับปรุงองค์กร 2) การสื่อสารแลกเปลี่ยนความรู้หรือทักษะระหว่างบุคลากรภายในองค์กร 3) ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร และมีระบบการให้รางวัลและสิ่งจูงใจเพื่อสนับสนุนให้บุคลากรมีขวัญกำลังใจ 4) การสร้างเส้นทางความก้าวหน้า (Career Path) ให้กับบุคลากร พร้อมมีระบบในการพัฒนา เช่น การพัฒนาความรู้ ทักษะ และความสามารถของบุคลากร 6) การส่งเสริมด้านสุขภาพ อนามัยความปลอดภัย การป้องกันภัย การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและ 7) มีการมอบหมายงานที่ท้าทายและเหมาะสมเพื่อให้เกิดความรับผิดชอบต่อองค์กร

3. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ องค์กรที่มีสมรรถนะการทำงานสูงจะต้อง เน้นการจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์เพื่อกำหนดทิศทางที่จะสร้างทรัพยากรมนุษย์ที่มีขีดความสามารถแข่งขันในระดับภูมิภาคและระดับโลกไม่ละเลยการพัฒนาจิตวิญญาณสาธารณะ เน้นหลักจรรยาบรรณและจรรยาวิชาชีพ ควบคู่กับวิชาการด้าน เทคโนโลยีการบริหาร

4. ด้านการจัดกระบวนการ ควรมีกระบวนการที่สนับสนุนบุคลากรในการทำงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย ความเชื่อมโยงระหว่างกระบวนการที่สร้างคุณค่าและตัวชี้วัดที่มีผลต่อความสำเร็จขององค์กรการใช้เทคโนโลยีและวิธีที่เหมาะสมในการเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิตเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์หลักของกระบวนการ การปรับปรุงกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนของหน่วยงาน อย่างสม่ำเสมอโดยใช้ข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ ทาวิธีการจัดการกระบวนการให้มีประสิทธิภาพเพื่อลดขั้นตอนในการทำงาน มีการตรวจสอบกระบวนการที่มีความเสี่ยงสูง เช่น งานด้านการเงิน พร้อมหาทางมาตรการป้องกัน

5. เน้นความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งอาจเป็นได้ตั้งแต่ประชาชน ผู้ประกอบการ และส่วนราชการอื่นๆ ได้รับผลกระทบต่อนโยบายขององค์กร การจัดการที่ดีในมิตินี้จะนำไปสู่การกล่าวถึงภาพลักษณ์ขององค์กรในทางที่ดี องค์ประกอบที่สำคัญคือ 1) การวัด สำนวณ เก็บข้อมูลความต้องการ ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพร้อมรับฟังความคิดเห็นเพื่อใช้ในการออกแบบและปรับปรุง

การให้บริการ 2) การให้บริการมีการคำนึงถึงผลประโยชน์รวมทั้งความสะดวกสบายของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3) มีการติดต่อกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อสร้างความสัมพันธ์พร้อมทั้งมีการปรับปรุงวิธีการสร้างความสัมพันธ์ที่สอดคล้องและเหมาะสมกับแผนกลยุทธ์ในการให้บริการมีกระบวนการในการตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความพึงพอใจ เช่นเปิดโอกาสให้ร้องเรียนกับส่วนราชการ 4) มีการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

ข้อจำกัดในการพัฒนาเทศบาลเมืองอ่างทองให้มีขีดสมรรถนะสูง กล่าวคือ

1) ความสัมพันธ์ปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง 1) การนำองค์กร 2) การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ 3) การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 4) ด้านการให้ความสำคัญกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 5) ด้านการวิเคราะห์และการจัดการความรู้ 6) ด้านการจัดกระบวนการ ซึ่งหากมีการตัด หรือ เพิ่มตัวแปรในการศึกษา จะมีผลให้ผลการวิจัยมีความแตกต่างๆ หากผู้วิจัยมีการทบทวนวรรณกรรมลึกซึ้งอาจพบตัวแปรใหม่ที่มีอิทธิพลสำคัญเพิ่มเติม ดังนั้น ผู้วิจัยแนะนำให้การวิจัยในอนาคตควรมีการปรับเปลี่ยน

2) จำนวนการเพิ่ม ลดของสมาชิกสภาเทศบาลเมืองอ่างทอง และคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลเมืองอ่างทองทำให้เป็นอุปสรรคในการเก็บข้อมูลเพื่อทำงานวิจัย ขึ้นอยู่กับช่วงเวลา ดังนั้นช่วงเวลาที่ทำ การสำรวจได้ดี

ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยในครั้งนี้

1) เนื่องจาก การนำองค์กร การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านการให้ความสำคัญกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ด้านการวิเคราะห์และการจัดการความรู้ และด้านการจัดกระบวนการ ซึ่งในอนาคต นักวิชาการอาจมีการค้นพบปัจจัยสำคัญเพิ่ม ในด้านการบริหารจัดการองค์กรมากขึ้น จึงควรมีการศึกษาปัจจัยอื่นเพิ่มเติม และปรับตัดปัจจัยที่ไม่ร่วมสมัยออกไป เพื่อให้รูปแบบของโครงสร้างการศึกษาวิจัย เน้นประโยชน์กับสมัยปัจจุบันเสมอ

2) ควรมุ่งเน้นไปทางด้านการพัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารของเทศบาลเมืองอ่างทอง ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างที่เพิ่มขึ้นทำให้ผลการวิจัยนำไปใช้โดยกว้างขวางมากขึ้น

ทั้งนี้ ในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองอ่างทอง ตามแนวทางข้างต้นนั้น กำหนดให้ทุกตำแหน่งได้มีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนาในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ซึ่งวิธีการพัฒนา อาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่ง เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาหรือดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯลฯ ประกอบในการพัฒนาพนักงานเทศบาล เพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบังเกิดผลดีต่อประชาชนและท้องถิ่น ซึ่งการพัฒนาแรกจะเน้นที่การพัฒนาพื้นฐานการปฏิบัติงานพื้นฐานของพนักงานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ เช่น

- ✓ การบริหารโครงการ
- ✓ การให้บริการ
- ✓ การวิจัย

- ✓ ทักษะการติดต่อสื่อสาร
- ✓ การเขียนหนังสือราชการ
- ✓ การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ เป็นต้น

ส่วนการพัฒนาพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ เทศบาลเมืองอ่างทอง เล็งเห็นว่า มีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากว่า บุคลากรที่มาดำรงตำแหน่ง ในสังกัดนั้น มีที่มาของแต่ละคนไม่เหมือนกันต่างสถานที่ต่างภาค ต่างภาษาถิ่น ดังนั้น ในการพัฒนาพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ จึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ประกอบกับพฤติการณ์ปฏิบัติราชการเป็นคุณลักษณะร่วมของพนักงานเทศบาลทุกคนที่พึงมีเป็นการหล่อหลอมให้เกิดพฤติกรรมและค่านิยมพึงประสงค์ร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับเทศบาลเมืองอ่างทอง ประกอบด้วย

- ✓ การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- ✓ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
- ✓ การเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- ✓ การบริการเป็นเลิศ
- ✓ การทำงานเป็นทีม

4. การกำหนดแนวทางการพัฒนาด้านดิจิทัล

เทศบาลเมืองอ่างทอง ได้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1013.4/42 ลงวันที่ 5 พฤษภาคม 2563 เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560

1. การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 4 ปี ของเทศบาลเมืองอ่างทอง

1.1 การปฏิบัติงานตามภารกิจของเทศบาลเมืองอ่างทอง

- จัดทำแนวทางในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของเทศบาลเมืองอ่างทอง ในด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การพัฒนาเศรษฐกิจ การพัฒนาด้านสังคม การพัฒนาการบริการ การพัฒนาด้านการศึกษาและอื่นๆ โดยเน้นความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบันของข้อมูล

- จัดทำแนวทางพัฒนาระบบสารสนเทศที่เป็นรูปแบบ (Pattern) ที่สามารถนำไปใช้ได้ เพื่อเป็นการประหยัดทรัพยากร

- เลือกรูปแบบการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศ

1.2 งานบริหารจัดการ

- จัดทำแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
- จัดทำแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อผู้บริหาร
- จัดทำแนวทางการพัฒนาระบบช่วยตัดสินใจ
- จัดทำแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์

1.3 การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศร่วมกัน

- จัดทำแนวทางในการจัดให้มีการใช้เครือข่ายสารสนเทศของเทศบาลเมืองอ่างทอง ให้มีการเชื่อมโยงระหว่างกัน

- กำหนดมาตรฐานของอุปกรณ์เครือข่ายฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์

1.4 เกิดแรงจูงใจให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างแพร่หลายในองค์กร

- เสนอแนวทางการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) และอินทราเน็ต (Intranet)

- เสนอแนวทางในการส่งเสริมและปรับวัฒนธรรมการทำงานในองค์กรให้สอดคล้องกับเทคโนโลยี เพื่อลดการใช้ทรัพยากรสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น

1.5 การพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- จัดทำแผนการฝึกอบรมผู้ใช้งานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพิ่มความสามารถในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ

- สร้างองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นศูนย์รวมข้อมูลให้ความรู้กับ

บุคลากรในองค์กร

2. การดำเนินงาน

2.1 สำรวจและจัดเก็บข้อมูล

- ดำเนินการสำรวจข้อมูลสภาพทั่วไป โครงสร้างพื้นฐาน เศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การเมือง การบริหาร การประเมิณผล และการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานขององค์กร เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ จัดทำระบบและจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของเทศบาลเมืองอ่างทอง

- สำรวจ วิเคราะห์ และสรุปวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์การดำเนินงาน นโยบาย และแผนงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรโดยรวม และสรุปความต้องการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- สำรวจข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลด้านการศึกษา ด้านเศรษฐกิจ สังคม การบริหาร และการปฏิบัติงาน

- ทำการศึกษา สำรวจ และวิเคราะห์ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ รวมทั้งการติดตั้งซอฟต์แวร์ที่มีอยู่ในปัจจุบันขององค์กร สรุปจุดอ่อน จุดแข็ง ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดต่างๆ ของระบบปัจจุบัน

- ทำการศึกษา สำรวจ และวิเคราะห์การใช้และการพัฒนาระบบสารสนเทศที่เป็นอยู่ในปัจจุบันของเทศบาลเมืองอ่างทองทั้งระบบสารสนเทศด้านการดำเนินงาน ระบบสารสนเทศสำหรับการบริหารจัดการ และสรุปจุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดต่างๆ ในการใช้งานและการพัฒนาต่อไป

- ทำการศึกษา สำรวจ และวิเคราะห์ การใช้ข้อมูลและฐานข้อมูลที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน และสรุปจุดอ่อน จุดแข็ง ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดต่างๆ

- ทำการศึกษา สำรวจ และวิเคราะห์ ทรัพยากรบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน เพื่อสรุปจุดอ่อน จุดแข็ง ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดต่างๆ

2.2 จัดทำแผนกลยุทธ์และวิเคราะห์ออกแบบในภาพรวม

- จัดทำแผนกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองอ่างทอง
- วิเคราะห์และออกแบบภาพรวมระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ของเทศบาลเมืองอ่างทองโดยคำนึงถึงความจำเป็น ความเหมาะสม
- วิเคราะห์และออกแบบการพัฒนาระบบสารสนเทศพร้อมรายละเอียดคุณสมบัติของระบบงาน ทั้งระบบสารสนเทศทางด้านการดำเนินงาน ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ และการบริการระบบสารสนเทศผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- วิเคราะห์และเสนอแนวทางการพัฒนาบุคลากรด้านระบบสารสนเทศและกำหนดขึ้นความรู้ของบุคลากรระดับต่างๆ
- กำหนดมาตรฐานและเอกภาพของเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองอ่างทอง รวมทั้งทำการสรุปข้อเสนอแนะและกำหนดแนวทางที่จะพัฒนาระบบสารสนเทศต่างๆ ให้ได้มาตรฐาน
- เสนอแผนการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- วิเคราะห์และเสนอรูปแบบโครงสร้างองค์กรที่จะเป็นผู้รับผิดชอบดูแลงานเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศทั้งหมดหรือบางส่วน โดยกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และบทบาทขององค์กรดังกล่าวให้ชัดเจน
- เสนอแนะในมุมมองอื่นๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่องานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองอ่างทอง

2.3 กำหนดแผนปฏิบัติการ

- จัดทำแผนการพัฒนาระบบเครือข่าย ระบบคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ
- จัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรด้านระบบสารสนเทศ
- จัดทำงบประมาณรายจ่ายเพื่อการดำเนินงานแผนปฏิบัติการดิจิทัลของเทศบาลเมืองอ่างทอง

ทั้งนี้ เพื่อเป็นวิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น

**13. ประกาศคุณธรรม จริยธรรม
ของข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง**

13. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองอ่างทอง มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

1. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
2. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
3. การยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว และไม่มีผลประโยชน์

ทับซ้อน

4. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
5. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
6. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
7. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐานมีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
8. การยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
9. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

ภาคผนวก

**แบบสรุปประกอบการเสนอปรับปรุงโครงสร้างแบ่งส่วนราชการ
ของเทศบาลเมืองอ่างทอง**

๑. โครงสร้างส่วนราชการ

๑.๑ โครงสร้างเดิม จำนวน...๗...ส่วน

กำหนดให้เทศบาลเมืองอ่างทองเป็นเทศบาลสามัญ
ปลัดเทศบาล (๐๐) (นักบริหารงานท้องถิ่นกลาง)
แบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ กอง ๑ หน่วย ดังนี้

- (๑) สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)
- (๒) กองคลัง (๐๔)
- (๓) กองช่าง (๐๕)
- (๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)
- (๕) กองการศึกษา (๐๘)
- (๖) กองสวัสดิการสังคม (๑๑)
- (๗) หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)

๑.๒ โครงสร้างใหม่ จำนวน...๗.....ส่วน

กำหนดให้เทศบาลเมืองอ่างทองเป็นเทศบาลสามัญ
ปลัดเทศบาล (๐๐) (นักบริหารงานท้องถิ่นกลาง)
แบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ กอง ๑ หน่วย ดังนี้

- (๑) สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)
- (๒) กองคลัง (๐๔)
- (๓) กองช่าง (๐๕)
- (๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)
- (๕) กองการศึกษา (๐๘)
- (๖) กองสวัสดิการสังคม (๑๑)
- (๗) หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)

๒. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

๒.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๑๒๔,๔๕๗,๐๐๐.- บาท

๒.๒ ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

- ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๕๒,๔๖๕,๓๒๐.- บาท คิดร้อยละ ๔๒.๑๖
- ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๕๓,๘๘๘,๐๒๕.- บาท คิดร้อยละ ๔๓.๒๘
- ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๕๔,๘๓๒,๘๘๖.- บาท คิดร้อยละ ๔๘.๐๓

๓. จำนวนบุคลากร ตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๑๕๒ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๓๔ อัตรา รวม ๑๘๖ ตำแหน่ง

๓.๑ ข้าราชการสามัญ จำนวนตามกรอบอัตรากำลัง ๖๓ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๙ อัตรา
รวม ๗๒ ตำแหน่ง

- ประเภทบริหารตามกรอบอัตรากำลัง ๑ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๐ อัตรา รวม ๑ ตำแหน่ง
- ประเภทอำนวยการตามกรอบอัตรากำลัง ๙ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๔ อัตรา รวม ๑๓ ตำแหน่ง
- ประเภทวิชาการตามกรอบอัตรากำลัง ๓๘ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๓ อัตรา รวม ๔๑ ตำแหน่ง
- ประเภททั่วไปตามกรอบอัตรากำลัง ๒๕ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๒ อัตรา รวม ๒๗ ตำแหน่ง

๓.๒ ลูกจ้างประจำ จำนวนตามกรอบอัตรากำลัง ๑๒ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๐ อัตรา รวม ๑๒ ตำแหน่ง

๓.๓ พนักงานจ้าง

- พนักงานจ้างตามภารกิจกรอบอัตรากำลัง ๒๓ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา รวม ๒๔ ตำแหน่ง
- พนักงานจ้างทั่วไปกรอบอัตรากำลัง ๖๕ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๗ อัตรา รวม ๗๒ ตำแหน่ง

๓.๔ ข้าราชการครู จำนวนตามกรอบอัตรากำลัง.๑๔๗.อัตรา ตำแหน่งว่าง.๑๔ อัตรา

รวม.๑๖๑.ตำแหน่ง

- ประเภทผู้อำนวยการโรงเรียนตามกรอบอัตรากำลัง.๒.อัตรา ตำแหน่งว่าง.๑.อัตรา

รวม.๓.ตำแหน่ง

- ประเภทรองผู้อำนวยการโรงเรียนตามกรอบอัตรากำลัง.๓.อัตรา ตำแหน่งว่าง.๓.อัตรา

รวม.๖.ตำแหน่ง

- ประเภทครูโรงเรียนตามกรอบอัตรากำลัง.๑๔๑.อัตรา ตำแหน่งว่าง.๑๒.อัตรา รวม

๑๕๓.ตำแหน่ง

๓.๕ ลูกจ้างประจำกรอบอัตรากำลัง.๑.อัตรา ตำแหน่งว่าง.๑.อัตรา รวม.๒.ตำแหน่ง

๓.๖ พนักงานจ้าง

- พนักงานจ้างตามภารกิจกรอบอัตรากำลัง.๓๑.อัตรา ตำแหน่งว่าง.๓.อัตรา รวม.๓๔.ตำแหน่ง

- พนักงานจ้างทั่วไปกรอบอัตรากำลัง.๔.อัตรา ตำแหน่งว่าง.๑.อัตรา รวม.๕.ตำแหน่ง

๔. สรุปรายการที่เสนอขอต่อคณะกรรมการ ก. ที่เปลี่ยนแปลงจากเดิม สรุปสั้น ๆ

เพิ่มกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาลสามัญ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ประเภท
วิชาการระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน.๑ อัตรา.เลขที่ตำแหน่ง.๗๓-๒:๑๒-๗๒๑๕-๑๑๑

ลงชื่อ



(นายรัชพล สุขโข)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

หมายเหตุ : ภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคล มาตรา ๓๕ เกินร้อยละ ๔๐% จึงมีแนวทางหรือมาตรการ
ปรับลดภาระค่าใช้จ่ายในปีต่อไป (ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ แนวนำพร้อมนี้)

รายละเอียดรายจ่ายบางรายการที่จำเป็นจะต้องใช้ในการบริหารกิจการของเทศบาล
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ค่าใช้จ่ายในการบริหารบุคลากร

1 เงินเดือนพนักงาน	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	25,402,000	บาท
2 เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	1,031,800	บาท
3 เงินประจำตำแหน่ง	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	680,000	บาท
4 ค่าจ้างประจำ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	2,825,400	บาท
5 เงินเพิ่มต่างๆของลูกจ้างประจำ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	-	บาท
6 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	11,065,200	บาท
7 เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	1,058,000	บาท
8 ค่าเช่าบ้าน	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	454,000	บาท
9 ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	391,900	บาท
10 เงินสมทบประกันสังคม	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	900,000	บาท
11 เงินสมทบบำเหน็จบำนาญ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	1,906,100	บาท
12 เงิน ข.ค.บ.	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	480,000	บาท
13 เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	320,000	บาท
14 เงินช่วยเหลือ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	50,000	บาท
15 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้รับบำนาญ	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	25,000	บาท
16 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	ตั้งจ่ายรวมทั้งสิ้น	40,000	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		46,629,400	บาท

หมายเหตุ คิดเป็นร้อยละ 37.47 ของงบประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ประมาณการรายรับทั้งหมด 258,329,800 บาท

ประมาณการรายรับไม่รวมเงินอุดหนุนที่ระบุดูประสงค์ 124,457,000 บาท

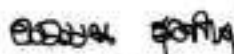
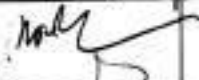
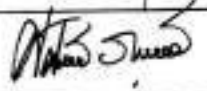
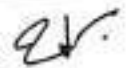
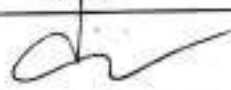
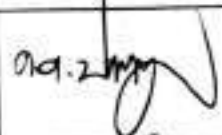
(ด้านการศึกษา/สาธารณสุข/เบี้ยยังชีพคนพิการ/ผู้ป่วยเอดส์)

รายชื่อผู้เข้าประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ (ปรับปรุงโครงสร้างใหม่ ตามประกาศฯ)
ของเทศบาลเมืองอ่างทอง

วันศุกร์ที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองอ่างทอง (ชั้น ๑)

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวอรรณ สุวพันธุ์	รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง/ประธาน		
๒	นายทองศักดิ์ ศรีวิเชียร	ปลัดเทศบาล/กรรมการ		
๓	นางสาวศศิวิทย์ ภูคณตรี	ผู้อำนวยการกองคลัง/กรรมการ		
๔	นายชาญเจริญ นาคะนนท์	ผู้อำนวยการกองช่าง/กรรมการ		
๕	นางรุ่งทิพา มากอ้อม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข/กรรมการ		
๖	นายศศิเทพ ดวงแก้ว	ผู้อำนวยการกองการศึกษา/กรรมการ		
๗	นางชุลีกร คชภูติ	หน.ฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม/ กรรมการ		
๘	ค.ต.ประเสริฐ ไพรวลัย	หน.ฝ่ายอำนาจการ รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/กรรมการ และเลขานุการ		
๙	นายรัชพล สุขโข	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ ผู้ช่วยเลขานุการ		
๑๐	นางวรรณุช วิชวุฒคามินทร์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ ผู้ช่วยเลขานุการ		

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ (ปรับปรุงโครงสร้างใหม่ ตามประกาศฯ)
ของเทศบาลเมืองอ่างทอง
วันศุกร์ที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองอ่างทอง (ชั้น ๑)

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวอรรณ สุวพันธุ์	รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง/ประธาน	อรรณ สุวพันธุ์	
๒	นายทองศักดิ์ ศรีวิเชียร	ปลัดเทศบาล/กรรมการ	ทองศักดิ์ ศรีวิเชียร	
๓	นางสาวศศิวิทย์ ภูดนตรี	ผู้อำนวยการกองคลัง/กรรมการ	ศศิวิทย์ ภูดนตรี	
๔	นายชาญเจริญ นาคะนนท์	ผู้อำนวยการกองช่าง/กรรมการ	ชาญเจริญ นาคะนนท์	
๕	นางรุ่งทิพา มากอิม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข/กรรมการ	รุ่งทิพา มากอิม	
๖	นายศศิเทพ ดวงแก้ว	ผู้อำนวยการกองการศึกษา/กรรมการ	ศศิเทพ ดวงแก้ว	
๗	นางชุลีกร ศษภูติ	หน.ฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม/ กรรมการ	ชุลีกร ศษภูติ	
๘	ด.ต.ประเสริฐ ไพรวลัย	หน.ฝ่ายอำนาจการ รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/กรรมการ และเลขานุการ	ประเสริฐ ไพรวลัย	
๙	นายรัชพล สุขโข	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ ผู้ช่วยเลขานุการ	รัชพล สุขโข	
๑๐	นางวรรณุช วิชวุฒคามินทร์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ ผู้ช่วยเลขานุการ	วรรณุช วิชวุฒคามินทร์	

มาประชุม ๑๐ คน
ผู้ไม่มาประชุม - คน

/เปิดประชุม...

เปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นางสาวอรรณ สุวพันธุ์ ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี รักษาการแทนนายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง เป็นประธานคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๑ ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ได้เปิดกล่าวประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑.
ประธาน

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่ได้แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ตามคำสั่งเทศบาลเมืองอ่างทอง ๔๓๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๑. นายกเทศมนตรี	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๘. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการและเลขานุการ
๙. นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆในเทศบาล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาล และของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่ต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล ในระยะเวลา ๓ ปี พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์สามารถบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
-ไม่มี-

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว -ไม่มี
มติที่ประชุม	ที่ประชุมรับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๔ ประธาน	เรื่อง เสนอเพื่อทราบและพิจารณา ๔.๑ การพิจารณาจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ ในการปรับโครงสร้างใหม่ ตามประกาศฯ และกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ ขอเชิญ ฝ่ายเลขานุการชี้แจง
เลขานุการ	เรียนท่านคณะกรรมการจัดทำแผนฯ ทุกท่าน กระผมขอชี้แจงรายละเอียดตามที่ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ได้ออกประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒ ฉบับ และได้มีแนวทางขั้นตอนการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน การเสนอต่อ ก.จังหวัดอ่างทอง ในการปรับโครงสร้างใหม่ ซึ่งให้งานการเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้ ๑. ให้เทศบาลนำร่างโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ที่เป็นไปตามประกาศฯ และร่าง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่แก้ไขให้เป็นไปตามโครงสร้างใหม่ รวมทั้งรายการที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงอื่น อาทิ เช่น ชื่อส่วนราชการ ตำแหน่งที่ไม่เป็นตามที่ ก.กลางกำหนด เสนอต่อคณะกรรมการจัดทำ แผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา สำหรับร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เสนอ ส่วนเฉพาะหัวข้อ ๘-๑๑ (ของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี) หัวข้อที่ ๘ โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ หัวข้อที่ ๙ ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น หัวข้อที่ ๑๐ แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี หัวข้อที่ ๑๑ บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ ๒. เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ให้งานการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการรวบรวมเอกสารและเสนอ ผู้บริหารรายงานขอความเห็นชอบต่อ ก.จังหวัด โดยเอกสารที่นำส่งประกอบด้วย (จำนวน ๕ ชุด) ๒.๑ สำเนาร่างโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ที่เป็นไปตามประกาศฯ ๒.๒ สำเนาร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี หัวข้อ ๘-๑๑ ๒.๓ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒.๔ แบบสรุปในการนำเสนอโครงสร้างฯ ๓. เพื่อให้การปรับเปลี่ยนโครงสร้างของเทศบาลในเขตจังหวัดอ่างทองและการพิจารณา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และรวดเร็วจึงส่งให้ ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (เฉพาะเรื่อง การปรับโครงสร้าง)

/งานการเจ้าหน้าที่...

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลเมืองอ่างทอง ซึ่งได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ และเดิมได้ประกาศกำหนดโครงสร้างแบ่งส่วนราชการ ภายในเทศบาลเมืองอ่างทอง ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ กำหนดให้เทศบาลเมืองอ่างทองเป็นเทศบาลสามัญ

๑.๑ ปลัดเทศบาล (๐๐) (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

ข้อ ๒ การบริหารเทศบาลเมืองอ่างทอง แบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ กอง ๑ หน่วย คือ

(๑) สำนักงานปลัดเทศบาล (๐๑)

(๒) กองคลัง (๐๔)

(๓) กองช่าง (๐๕)

(๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)

(๕) กองการศึกษา (๐๘)

(๖) กองสวัสดิการสังคม (๑๑)

(๗) หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒) แต่ไม่ได้มีการกำหนดตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน และกำหนดเลขตำแหน่งไว้

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลขานุการ

ปัจจุบันได้ดำเนินการจัดทำร่างโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ ที่เป็นไปตามประกาศฯ ดังนี้

ข้อ ๑ กำหนดให้เทศบาลเมืองอ่างทองเป็นเทศบาลสามัญ

- ๑.๑ ปลัดเทศบาล (๐๐) (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

ข้อ ๒ การบริหารเทศบาลเมืองอ่างทอง แบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ กอง กับ ๑ หน่วย คือ

(๑) สำนักงานปลัดเทศบาล (๐๑)

(๒) กองคลัง (๐๔)

(๓) กองช่าง (๐๕)

(๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)

(๕) กองการศึกษา (๐๘)

(๖) กองสวัสดิการสังคม (๑๑)

(๗) หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)

พร้อมทั้งขออนุมัติกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม ในหน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒) ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๗๑-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ อัตราเงินเดือนค่ากลาง ๒๔,๖๓๐ x ๑๒ เดือน = ๓๕๕,๓๒๐ บาท

มติที่ประชุม

รับทราบ

/ตามแผนอัตรากำลัง...

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับแรก (รอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ได้คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคล มาตรา ๓๕ เงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ฐานในการคำนวณร้อยละใช้ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๓๒๕,๓๖๕,๐๐๐ บาท ก่อนปรับปรุงโครงสร้างใหม่ ดังนี้

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ภาระค่าใช้จ่ายรวมคิดเป็น ๓๘.๖๓ %
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภาระค่าใช้จ่ายรวมคิดเป็น ๓๗.๗๗ %
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ภาระค่าใช้จ่ายรวมคิดเป็น ๓๖.๙๔ %

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ (รอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ได้คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคล มาตรา ๓๕ เงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ฐานในการคำนวณร้อยละใช้ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓๒๔,๔๕๗,๐๐๐ บาท หลังจากปรับปรุงโครงสร้างใหม่ ดังนี้

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ภาระค่าใช้จ่ายรวมคิดเป็น ๔๒.๑๖ %
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภาระค่าใช้จ่ายรวมคิดเป็น ๔๓.๒๔ %
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ภาระค่าใช้จ่ายรวมคิดเป็น ๔๐.๐๓ %

หากมีการปรับปรุงโครงสร้างใหม่ตามประกาศฯ แล้ว ปรากฏว่ามีภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคลมาตรา ๓๕ เกินร้อยละ ๔๐ ให้หน่วยงานพิจารณาหาแนวทางหรือมาตรการปรับลดภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคลในปีต่อไป โดยให้บันทึกในรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ และรายงานผลการหาแนวทางหรือมาตรการปรับลดภาระค่าใช้จ่าย ให้ ก.ท.จ.อ่างทอง ทราบด้วย

ปลัดเทศบาล

ขอชี้แจงเพิ่มเติมต่อจากงานฝ่ายเลขานุการ เนื่องจากประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ได้ออกประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒ ฉบับ ซึ่งบังคับให้เทศบาลต้องมีหน่วยตรวจสอบภายในและมีตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ประกอบกับฐานเทศบาลอยู่ติดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงทำให้ภาระค่าใช้จ่ายเราเพิ่มขึ้น ซึ่งเราต้องมาหาแนวทางร่วมกันว่าจะมีวิธีการลดค่าใช้จ่ายลงได้อย่างไร เพราะภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคลจะเกินร้อยละ ๔๐ ไม่ได้ ดังนั้น จึงขอฝากหัวหน้าส่วนราชการทุกท่านช่วยกันวางแผนกำลังคน ในส่วนของพนักงานจ้างให้ดูเหตุผลความจำเป็นในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ให้ตั้งใจปฏิบัติงานในหน้าที่ ถ้าพนักงานคนไหนไม่ตั้งใจปฏิบัติงาน และผลประเมินการปฏิบัติงานไม่ผ่าน เราก็พิจารณาค่อยๆ ปรับลดต่อไปตามที่เห็นสมควร

ประธาน

ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ มีท่านใดจะเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่

มติที่ประชุม

ไม่มี

/ประธาน...

ประธาน

หากไม่มีมติอันชอบคดีที่ประชุมในการกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม ในหน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒) ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๓๒-๓๒๐๕-๐๐๑

มติที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

**ระเบียบวาระที่ ๕
ประธาน**

เรื่อง ระเบียบวาระอื่น ๆ (ถ้ามี)

ตามที่ได้มีการปรับปรุงโครงสร้างใหม่ตามประกาศฯ แล้ว ปรากฏว่ามีภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคลมาตรา ๓๕ เกินร้อยละ ๔๐% ให้หน่วยงานพิจารณาหาแนวทางหรือมาตรการปรับลดภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคลในปีต่อไป โดยให้บันทึกในรายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานผลการหาแนวทางหรือมาตรการปรับลดภาระค่าใช้จ่าย ให้ ก.ท.จ.อ่างทอง ทราบด้วย ซึ่งตอนนี้ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ (รอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ได้คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคล มาตรา ๓๕ เงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ฐานในการคำนวณร้อยละใช้ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓๒๔,๔๕๗,๐๐๐ บาท หลังจากปรับปรุงโครงสร้างใหม่ ดังนี้

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ภาระค่าใช้จ่ายรวมคิดเป็น ๔๒.๑๖ %
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภาระค่าใช้จ่ายรวมคิดเป็น ๔๓.๒๔ %
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ภาระค่าใช้จ่ายรวมคิดเป็น ๔๐.๐๓ %

ขณะได้มีการค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคลเกินร้อยละ ๔๐ แล้ว ตัดสินขอให้งานการเจ้าหน้าที่ สรุปรายตำแหน่งที่จะว่างเนื่องจากเกษียณอายุราชการ และตำแหน่งที่ว่างในปัจจุบันที่ไม่มีคนครอง ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาปรับลดตำแหน่งหรือยุบเลิกตำแหน่งที่ว่างต่อไปในอนาคต

เลขานุการ

ตำแหน่งสายปฏิบัติที่จะว่างและเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน (นายกิตติ อ้อเสถียร)
- พนักงานขับรถยนต์ ลูกจ้างประจำ กลุ่มงานสนับสนุน (นายวิรัตน์ ใจเย็น)

ตำแหน่งสายปฏิบัติที่จะว่างและเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน งานป้องกันฯ (นางกมลมาศ นาคทับทิ)
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน งานทะเบียนและบัตร (นายสุพัฒน์ นามังคละกุล)
- การโรง ลูกจ้างประจำ กลุ่มงานบริการพื้นฐาน (นายไกร ฉิมพาลี)

สังกัดกองช่าง

- นายช่างโยธาอาวุโส (นายจิระวัฒน์ ปัญญาประเสริฐกุล)

สังกัดกองการศึกษา

- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน (นางอัญชลี วรรณรังสี)

/ตำแหน่งสาย...

เลขานุการ

- ตำแหน่งสายปฏิบัติที่จะว่างและเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- สังกัดกองช่าง
- นายช่างโยธาอาวุโส (นายธีระ เฉลยโกจน์)
- สังกัดกองสวัสดิการสังคม
- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (นางจิตาภา ฮวบเจริญ)
- ตำแหน่งสายบริหารท้องถิ่น และอำนวยการท้องถิ่น ที่จะว่างและเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งไม่สามารถที่จะยุบได้เนื่องจากเป็นตำแหน่งบริหาร มีดังนี้
- ปลัดเทศบาล บริหารท้องถิ่นระดับกลาง (นายทองศักดิ์ ศรีวิเชียร)
- สังกัดสำนักปลัดเทศบาล
- นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ) อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น (ด.ต.ประเสริฐ ไพรวลัย)

ตำแหน่งว่างในปัจจุบันและไม่มีคนครองของพนักงานเทศบาล มีจำนวน ๔ ตำแหน่ง ดังนี้

- สังกัดสำนักปลัดเทศบาล
- นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล) อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น
 - นักจัดการงานทะเบียนและบัตร ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ๑ อัตรา

- กองคลัง
- นักบริหารงานคลัง (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง) อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น
 - เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ๑ อัตรา

- กองช่าง
- นักบริหารงานช่าง (หัวหน้าฝ่ายแบบแผนงานก่อสร้าง) อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- พยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ๑ อัตรา
 - เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ๑ อัตรา

- กองสวัสดิการสังคม
- นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม) อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลขานุการ

สรุปตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจที่จะว่างในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาปรับลดตำแหน่งหรือยุบเลิกตำแหน่งที่ว่างต่อไปในอนาคต ดังนี้

/พนักงานจ้าง...

เลขานุการ

พนักงานจ้างตามภารกิจที่จะสิ้นสุดสัญญาจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
สังกัดสำนักปลัด ๓ ราย ได้แก่

- | | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| ๑. นายอนุชา ดาวสุข | ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิง |
| ๒. นางสาวอรุณา รัตน์ประสาพร | ตำแหน่ง ผช.นักวิชาการประชาสัมพันธ์ |
| ๓. นางสาวอัญญกมล ช้างงาม | ตำแหน่ง ผช. เจ้าพนักงานธุรการ |

สังกัดกองช่าง จำนวน ๒ ราย ได้แก่

- | | |
|----------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายประทีป ไชยชมพู่ | ตำแหน่ง ผช.นักวิชาการสวนสาธารณะ |
| ๒. นายธวัชชัย สิทธิมานะชัย | ตำแหน่ง ผช.นายช่างโยธา |

สังกัดกองสาธารณสุข จำนวน ๑ ราย ได้แก่

- | | |
|--------------------------|--------------------------------|
| ๑. นางสาวอดิگانต์ สิลการ | ตำแหน่ง ผช.นักวิชาการสาธารณสุข |
|--------------------------|--------------------------------|

พนักงานจ้างตามภารกิจที่จะสิ้นสุดสัญญาจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สังกัดสำนักปลัด ๒ ราย ได้แก่

- | | |
|------------------------|--------------------------------|
| ๑. นายดิเรก ประทุมวัน | ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานป้องกันฯ |
| ๒. นายยุทธนา เอี่ยมแท้ | ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานเทศกิจ |

สังกัดกองคลัง จำนวน ๒ ราย ได้แก่

- | | |
|------------------------|------------------------------|
| ๑. นายสุพร อินทรสุวรรณ | ตำแหน่ง ผช.นักวิชาการพัสดุ |
| ๒. นางวันเพ็ญ ชำประไพ | ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานธุรการ |

สังกัดกองช่าง จำนวน ๔ ราย ได้แก่

- | | |
|--------------------------------|----------------------------|
| ๑. นายพัลลพ เกิดเปี่ยม | ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ |
| ๒. นายปริญญา มะปรางหวาน | ตำแหน่ง ผช.นายช่างไฟฟ้า |
| ๓. นายนิพนธ์ ทองสมบัติ | ตำแหน่ง ผช.นายช่างไฟฟ้า |
| ๔. นายศิริวิวัฒน์ เพ็งโสภาคกุล | ตำแหน่ง ผช.นายช่างผังเมือง |

สังกัดกองสาธารณสุข จำนวน ๒ ราย ได้แก่

- | | |
|-------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นายโสภณ ส่งวงศ์จินดา | ตำแหน่ง ผช.นายช่างเครื่องกล |
| ๒. นายศรีไพร พลุดักดี | ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ) |

พนักงานจ้างตามภารกิจที่จะสิ้นสุดสัญญาจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สังกัดกองสวัสดิการสังคม ๒ ราย ได้แก่

- | | |
|-------------------------|----------------------------------|
| ๑. นายชัยยุทธี สูงเจริญ | ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน |
| ๒. นางสาวตมูชา ผลหาญ | ตำแหน่ง ผช.นักพัฒนาชุมชน |

ในส่วนของพนักงานจ้างตามภารกิจเราจะต่อสัญญาจ้างให้อยู่ในวงรอบตามแผน
อัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) คือ ครั้งแรกต่อสองปี และครั้งต่อไปอีก
หนึ่งปีให้สิ้นสุดสัญญาจ้างในวงรอบพอดี และส่วนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖๕ ราย เราต่อ
สัญญาจ้างปีต่อปีและจะสิ้นสุดสัญญาจ้าง วันที่ ๓๐ กันยายนของทุกปี (ตามเอกสารที่ได้แจกให้
ทุกท่านไปแล้วนั้น)

มติที่ประชุม

รับทราบ

/ประธาน...

ประธาน

ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้ชี้แจงตำแหน่งที่จะเกษียณอายุราชการ ตำแหน่งว่างในปัจจุบันที่ไม่มีคนครอง ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ที่จะสิ้นสุดสัญญาจ้าง ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาหาแนวทางที่จะลดภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคล เพื่อให้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ขอเชิญค่ะ

ปลัดเทศบาล

ขณะนี้ภาระค่าใช้จ่ายเราเพิ่มขึ้น ซึ่งเราต้องมาแนวทางร่วมกันว่าจะมีวิธีการลดค่าใช้จ่ายลงได้อย่างไร เพราะภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคลจะเกินร้อยละ ๔๐ ไม่ได้ ดังนั้น จึงขอฝากหัวหน้าส่วนราชการทุกท่านช่วยกันวางแผนกำลังคนให้ดี ในส่วนข้าราชการที่ว่างหรือจะเกษียณอายุราชการให้ดูเหตุผลความจำเป็นความจำเป็นหรือยุบตำแหน่ง ลูกจ้างประจำตามระเบียบฯ หากมีการเกษียณอายุราชการก็ปิดกรอบโดยปริยาย และส่วนของพนักงานจ้างให้ดูเหตุผลความจำเป็นในการปฏิบัติงาน ว่าปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและตั้งใจปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างดีหรือไม่ ถ้าหากใครไม่ตั้งใจปฏิบัติงานและผลประเมินการปฏิบัติงานออกมาค่อนข้างต่ำหรือไม่ผ่าน เราก็พิจารณาค่อยๆปรับลดต่อไปตามที่เราเห็นสมควร

สำนักปลัดเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาล ขอเสนอยุบตำแหน่งที่ว่างและไม่มีคนครอง และตำแหน่งที่จะเกษียณอายุราชการ ๕ ตำแหน่ง ดังนี้

- นักจัดการงานทะเบียนและบัตร ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ๑ อัตรา

ตำแหน่งสายปฏิบัติที่จะว่างและเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน (นายกิตติ อ้อเสถียร)

- พนักงานขับรถยนต์ ลูกจ้างประจำ กลุ่มงานสนับสนุน (นายวิรัตน์ ใจเย็น)

ตำแหน่งสายปฏิบัติที่จะว่างและเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน งานทะเบียนและบัตร (นายสุพัฒน์ นามังคละกุล)

- ภารโรง ลูกจ้างประจำ กลุ่มงานบริการพื้นฐาน (นายไกร อิมพาลี)

เนื่องจากปัจจุบันมีตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันฯ จำนวน ๖ ราย ถ้ายุบไป ๑ ตำแหน่งก็จะคงเหลือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านป้องกันฯ จำนวน ๕ ราย ซึ่งเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ส่วนงานทะเบียนและบัตรตอนนี้ก็ได้คนมาแทนตำแหน่งของคนที่เกษียณไปเรียบร้อยแล้ว ส่วนลูกจ้างประจำตามระเบียบฯเมื่อเกษียณอายุราชการแล้วก็ยุบตำแหน่งไปโดยปริยาย

ปลัดเทศบาล

ตำแหน่งที่ให้คงไว้ ได้แก่

- เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน งานป้องกันฯ (นางกมลมาศ นาคทับทิ)

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

กองคลัง

กองคลังขอเสนอให้คงตำแหน่งไว้ ได้แก่ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ๑ อัตรา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

/กองช่าง...

กองช่าง

กองช่างขอเสนอให้คงตำแหน่งไว้ ดังนี้
ตำแหน่งสายปฏิบัติที่จะว่างและเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- นายช่างโยธาอาวุโส (นายจิระวัฒน์ ปัญญาประเสริฐกุล)
ตำแหน่งสายปฏิบัติที่จะว่างและเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- นายช่างโยธาอาวุโส (นายธีระ เฉลยโกชน)

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

กองการศึกษา

กองการศึกษาขอเสนอให้คงตำแหน่งไว้ ดังนี้
ตำแหน่งสายปฏิบัติที่จะว่างและเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน (นางอัญชลี วรรณรังสี)

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

กองสาธารณสุข

กองสาธารณสุขขอเสนอให้คงตำแหน่งไว้ ดังนี้
๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. จำนวน ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่ง ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา (อยู่ระหว่างรอโอนย้าย)

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ประธาน

ลำดับต่อไปเชิญคณะกรรมการฯ ทุกท่านร่วมกันวางแผนแนวทางลดภาระค่าใช้จ่ายด้าน
บริหารบุคคล ในส่วนของพนักงานจ้าง

ปลัดเทศบาล

ตามที่ประชุมได้มีมติให้ยุบตำแหน่งว่างที่ไม่มีคนครอง และตำแหน่งที่จะเกษียณอายุ
ราชการในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ไปแล้ว หลังจากนั้นเราก็ค่อยมาดูตำแหน่ง
พนักงานจ้าง ของสำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง ในปีต่อไปให้ปรับลดปีละ ๒ คน ส่วน
กองสาธารณสุข ให้ปรับลดปีละ ๑ คน แต่เรายังไม่ได้ระบุว่าตำแหน่งไหน ต้องดูเหตุผลความ
จำเป็นก่อน ส่วนกองการศึกษา และสวัสดิการสังคม ให้คงไว้เนื่องจากจำนวนพนักงานจ้างเหลือน้อย
แล้วและถ้ามีพนักงานจ้างลาออกจากตำแหน่ง ก็คงไว้ก่อนยังไม่ต้องยุบตำแหน่ง และยังไม่ต้อง
ดำเนินการสรรหา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ประธาน

มีท่านใดจะเสนอแนะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีมติอันชอบปิดการประชุม

มติที่ประชุม

- ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

(นางวรรณ วิชาวุธคามินทร์)
เลขานุการคณะกรรมการฯ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นางสาวอรรณ สุพันธุ)
ประธานคณะกรรมการฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองอ่างทอง

ที่ กจ. ๔๐/๒๕๖๔

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมการปรับปรุงโครงสร้างใหม่ตามประกาศ ในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๓

เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ทุกท่าน

อ้างถึง คำสั่งเทศบาลเมืองอ่างทอง ที่ ๘๓๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมฯ

จำนวน ๓ ชุด

ด้วย เทศบาลเมืองอ่างทอง ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เพื่อดำเนินการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลเมืองอ่างทอง ไปแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำร่างโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ ที่เป็นไปตามประกาศ และการกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม ในหน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒) ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๓ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๑๒-๓๐๕-๐๐๑ ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญคณะกรรมการฯ ทุกท่าน เข้าร่วมประชุมในวันศุกร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองอ่างทอง (ชั้น ๓)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

๐๐๐๐๐ สุทธิจิต

(นางสาวอรรณ สุวพันธุ์)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง



คำสั่งเทศบาลเมืองอ่างทอง

ที่ ๙๓๗/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เห็นชอบให้เทศบาลจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล โดยให้เทศบาลคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก คุณภาพของงาน และปริมาณงาน ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินเดือนวิทยุที่จ่ายในค่านับบุคคล นั้น

อาศัยอำนาจตามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง (ก.ท.จ.อ่างทอง) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๖ ข้อ ๑๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรี | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาล และของรัฐในหมวดเงินเดือนวิทยุที่จ่ายในค่านับบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล ในระยะเวลา ๓ ปี พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ สามารถบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

อรอนงค์ สุวพันธุ์

(นางสาวอรรณ สุวพันธุ์)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองอ่างทอง

ที่ กจ.ดศ./๒๕๖๔

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงโครงสร้างใหม่ตามประกาศฯ ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของเทศบาลเมืองอ่างทอง

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลเมืองอ่างทอง ซึ่งได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ และได้ประกาศกำหนดโครงสร้างแบ่งส่วนราชการ ภายในเทศบาลเมืองอ่างทอง ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ซึ่งให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ กำหนดให้เทศบาลเมืองอ่างทองเป็นเทศบาลสามัญ

๓.๑ ปลัดเทศบาล (๐๐) (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

ข้อ ๒ การบริหารเทศบาลเมืองอ่างทอง แบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ กอง คือ

(๑) สำนักงานปลัดเทศบาล (๐๑)

(๒) กองคลัง (๐๔)

(๓) กองช่าง (๐๕)

(๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)

(๕) กองการศึกษา (๐๘)

(๖) กองสวัสดิการสังคม (๑๑)

๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ได้ออกประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒ ฉบับ และได้มีแนวทางขั้นตอนการดำเนินการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในการเสนอต่อ ก.จังหวัดอ่างทอง ในการปรับโครงสร้างใหม่ ซึ่งให้งานการเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้เทศบาลนำร่างโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ที่เป็นไปตามประกาศฯ และร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่แก้ไขให้เป็นไปตามโครงสร้างใหม่ รวมทั้งรายการที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงอื่น อาทิ เช่น ชื่อส่วนราชการ ตำแหน่งที่ไม่เป็นตามที่ ก.กลางกำหนด เสนอต่คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา สำหรับร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เสนอส่วนเฉพาะหัวข้อ ๘-๑๑ (ของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี)

หัวข้อที่ ๘ โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

หัวข้อที่ ๙ ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

หัวข้อที่ ๑๐ แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

หัวข้อที่ ๑๑ บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

/๒, เมื่อดำเนินการ...

๒. เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ให้งานการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการรวบรวมเอกสารและเสนอผู้บริหารรายงานขอความเห็นชอบต่อ ก.จังหวัด โดยเอกสารที่นำส่งประกอบด้วย (จำนวน ๕ ชุด)

๒.๑ สำเนาร่างโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ที่เป็นไปตามประกาศฯ

๒.๒ สำเนาร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี หัวข้อ ๘-๑๑

๒.๓ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๒.๔ แบบสรุปในการนำเสนอโครงสร้างฯ

๓. เพื่อให้การปรับเปลี่ยนโครงสร้างของเทศบาลในเขตจังหวัดอ่างทองและการพิจารณาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และรวดเร็วจึงส่งให้ ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (เฉพาะเรื่องการปรับโครงสร้าง)

๔. งานการเจ้าหน้าที่ นำร่างโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ ที่เป็นไปตามประกาศฯ ดังนี้

ข้อ ๑ กำหนดให้เทศบาลเมืองอ่างทองเป็นเทศบาลสามัญ

๑.๑ ปลัดเทศบาล (๐๐) (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

ข้อ ๒ การบริหารเทศบาลเมืองอ่างทอง แบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ กอง กับ ๑ หน่วย คือ

(๑) สำนักงานปลัดเทศบาล (๐๓)

(๒) กองคลัง (๐๔)

(๓) กองช่าง (๐๕)

(๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)

(๕) กองการศึกษา (๐๘)

(๖) กองสวัสดิการสังคม (๑๓)

(๗) หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)

๕. กำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ ในหน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒) ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๓ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ อัตราเงินเดือนค่ากลาง ๒๙,๖๑๐ x ๑๒ เดือน = ๓๕๕,๓๒๐ บาท

๓. ข้อระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔- ๒๕๖๖

- หนังสือจังหวัดอ่างทอง ที่ อท ๐๐๒๓.๒/ว ๒๖๙ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไข (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔

/๔. ข้อเสนอแนะ...

๔. ข้อเสนอและพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำร่างโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ ที่เป็นไปตามประกาศ และการกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม ในหน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒) ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๗๑-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ เป็นไปอย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ เห็นควรพิจารณา ดังนี้

๓. ดำเนินการจัดทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ฯ ซึ่งได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯไปแล้ว ตามคำสั่งเทศบาลเมืองอ่างทอง ที่ ๙๓๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ซึ่งประกอบด้วย

๑. นายกเทศมนตรี	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๘. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการและเลขานุการ
๙. นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่จัดทำแผนอัตราค่าจ้างของเทศบาล โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาล และของรัฐในหมวดเงินเดือนคนที่ต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตราค่าจ้างของเทศบาล ในระยะเวลา ๓ ปี พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ สามารถบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ให้เทศบาลนำร่างโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ที่เป็นไปตามประกาศ และร่างแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ที่แก้ไขให้เป็นไปตามโครงสร้างใหม่ รวมทั้งรายการที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงอื่น อาทิ เช่น ชื่อส่วนราชการ ตำแหน่งที่ไม่เป็นตามที่ ก.กลางกำหนด เสนอต่อคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา สำหรับร่างแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี เสนอส่วนเฉพาะหัวข้อ ๘-๑๑ (ของแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี)

หัวข้อที่ ๘ โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

หัวข้อที่ ๙ ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

หัวข้อที่ ๑๐ แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี

หัวข้อที่ ๑๑ บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

๒. เมื่อดำเนินการ...

๓. เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ให้งานการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการรวบรวมเอกสารและเสนอผู้บริหารรายงานขอความเห็นชอบต่อ ก.จังหวัด โดยเอกสารที่นำส่งประกอบด้วย (จำนวน ๕ ชุด)

๒.๑ สำเนาร่างโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ที่เป็นไปตามประกาศฯ

๒.๒ สำเนาร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี หัวข้อ ๘-๑๓

๒.๓ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๒.๔ แบบสรุปในการนำเสนอโครงสร้างฯ

๔. เพื่อให้การปรับเปลี่ยนโครงสร้างของเทศบาลในเขตจังหวัดอ่างทองและการพิจารณาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และรวดเร็วจึงส่งให้ ภายในวันที่ ๓๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (เฉพาะเรื่องการปรับโครงสร้าง)

๕. พิจารณาร่างโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ ที่เป็นไปตามประกาศฯ ดังนี้

ข้อ ๑ กำหนดให้เทศบาลเมืองอ่างทองเป็นเทศบาลสามัญ

๑.๑ ปลัดเทศบาล (๐๐) (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

ข้อ ๒ การบริหารเทศบาลเมืองอ่างทอง แบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ กอง กับ ๑ หน่วย คือ

(๑) สำนักงานปลัดเทศบาล (๐๑)

(๒) กองคลัง (๐๔)

(๓) กองช่าง (๐๕)

(๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)

(๕) กองการศึกษา (๐๘)

(๖) กองสวัสดิการสังคม (๑๑)

(๗) หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)

๖. พิจารณาการกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ ในหน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒) ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๓ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๗๑-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ อัตราเงินเดือนค่ากลาง ๒๔,๖๑๐ x ๑๒ เดือน = ๓๕๕,๓๒๐ บาท

๗. หากมีการปรับปรุงโครงสร้างใหม่ตามประกาศฯ แล้ว ปรากฏว่ามีการค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคลมาตรา ๓๕ เกินร้อยละ ๔๐% ให้หน่วยงานพิจารณาหาแนวทางหรือมาตรการปรับลดภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารบุคคลในปีต่อไป โดยให้บันทึกในรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ และรายงานผลการหาแนวทางหรือมาตรการปรับลดภาระค่าใช้จ่าย ให้ ก.ท.จ.อ่างทอง ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ

โทรมหา...

(นางวรรณ วิชวุฒคามินทร์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

คาบตำรวจ (ประเสริฐ โพธิ์ชัย)

นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

ม.ค.ค.

เรียน นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
- ควรรณนิติ

(นายทองศักดิ์ ศรีวิเชียร)
ปลัดเทศบาลเมืองอ่างทอง

๒๕๖๔

๐๐๐๐ ๕๐๐๐

(นางสาวอรรณ สุวพันธุ์)



ประกาศเทศบาลเมืองอ่างทอง
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับความในข้อ ๑๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ให้ความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของเทศบาลเมืองอ่างทอง นั้น

เทศบาลตำบลเมืองอ่างทอง จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑ เพื่อเป็นกรอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งของพนักงานเทศบาลตามระยะเวลาที่กำหนด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายทองศักดิ์ ศรีวิเชียร)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง



ประกาศเทศบาลเมืองอ่างทอง
เรื่อง ปรับปรุงโครงสร้างกำหนดส่วนราชการของเทศบาล และกำหนดอำนาจหน้าที่
ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับความในข้อ ๒๕๓ ของประกาศคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ แก้ไข
เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ในการ
ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศปรับปรุงโครงสร้างกำหนดส่วนราชการของ
เทศบาล และกำหนดอำนาจหน้าที่ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) จากภารกิจและหน้าที่
ที่เทศบาลจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหายุ่งยากได้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖
พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เทศบาล
เมืองอ่างทอง จึงได้กำหนดส่วนราชการในสังกัดของเทศบาล เพื่อปฏิบัติงานรองรับอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ใน
พระราชบัญญัติเทศบาล และกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่กำหนดอำนาจหน้าที่ให้แก่เทศบาล โดยกำหนดโครงสร้างการกำหนดส่วนราชการที่
มีความจำเป็นในการบริหารราชการของเทศบาลออกเป็น ๗ ส่วน และกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละ
ส่วนราชการ ไว้ดังนี้

ก. ส่วนราชการที่เป็นสำนักหรือกอง ประกอบด้วย

- (๑) สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)
- (๒) กองคลัง (๐๔)
- (๓) กองช่าง (๐๕)
- (๔) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)
- (๕) กองการศึกษา (๐๘)
- (๖) กองสวัสดิการสังคม (๑๑)

ข. หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

ก. ส่วนราชการที่เป็นสำนักหรือกอง ประกอบด้วย

๑. สำนักปลัดเทศบาล (๐๑) มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานราชการทั่วไปของเทศบาล
งานกิจการสภาเทศบาล การบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย
งานจราจร

/งานส่งเสริม...

งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ งานทะเบียนราษฎร งานบัตรประจำตัวประชาชน งานสิ่งแวดล้อมและราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในเทศบาลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการของเทศบาล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๒. กองคลัง (๐๔) มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงิน และเอกสารทางการเงิน งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่างๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำเดือนและประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๓. กองช่าง (๐๕) มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่างๆ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานควบคุม การก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติ คัดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖) มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับวิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ งานสุขภาพในสถานประกอบการ งานสุขภาพชุมชน งานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานคุ้มครองผู้บริโภค งานให้บริการด้านสาธารณสุข งานการแพทย์ฉุกเฉิน งานบริหารสาธารณสุข งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค งานหลักประกันสุขภาพ งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข งานกฎหมายสาธารณสุข งานบริการรักษาความสะอาด งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล อาสาสมัครสาธารณสุข งานป้องกันและบำบัดการติดสารเสพติด งานสัตว์แพทย์ การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม งานวางแผนและจัดทำแผนดำเนินงานด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสียและสารอันตรายต่างๆ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๕. กองการศึกษา (๐๘) มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การบริหารการศึกษา งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ปฐมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา

/งานโรงเรียน...

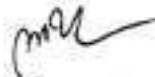
งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสวัสดิการสวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกรณียังไม่จัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๖. กองสวัสดิการสังคม (๑๑) มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ส่งเสริมสวัสดิการเบี้ยยังชีพเด็ก เยาวชน ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยเอดส์ เด็กที่ได้รับผลกระทบจากโรคเอดส์ เด็กที่ยากจนขาดผู้อุปการะเลี้ยงดู งานส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมและพัฒนาอาชีพกลุ่มสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ งานให้คำปรึกษา แนะนำ งานสนับสนุนการจัดหาที่อยู่อาศัยแก่ผู้ยากไร้ งานส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมชมรมผู้สูงอายุ กิจกรรมกลุ่มผู้ป่วยเอดส์ งานส่งเสริมและให้คำปรึกษาการฃาปนกิจสงเคราะห์ งานส่งเสริมและให้คำปรึกษากองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนและการออมทรัพย์ งานส่งเสริมและสนับสนุนศูนย์พัฒนาครอบครัว งานส่งเสริมภารกิจบทบาทหน้าที่และสิทธิสตรี งานส่งเสริมและสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน สรุปเหตุผลผลการปฏิบัติงานต่างๆ พิจารณาวินิจฉัยผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะต้องวางแผนงานด้านต่างๆ ให้การปฏิบัติงานของ กองสวัสดิการสังคมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนควบคุมการตรวจสอบและประเมินผลการทำรายงานและการประเมินผล การใช้จ่ายเงินงบประมาณ การจัดฝึกอบรมและให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบปัญหาชี้แจงเกี่ยวกับงานในหน้าที่ เข้าร่วมประชุมในคณะกรรมการต่างๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้งเข้าร่วมประชุมในการกำหนดนโยบายและแผนงานของหน่วยงาน และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๗. หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒) มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับการจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการ เก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินของเทศบาล งานตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่างๆ งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายทองศักดิ์ ศรีวิเชียร)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง

รายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอ่างทอง
ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง (หลังใหม่)

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ผู้มาประชุม	๑. นายสุชน	ภักธีราช	รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง
	๒. นายปริญญา	เทียนทรัพย์	ปลัดจังหวัดอ่างทอง (แทน)
	๓. นายมงคล	รุ่งสว่าง	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอ่างทอง
	๔. นางวาสนา	ทองจีน	พัฒนาสังคมและความมั่นคง ของมนุษย์จังหวัดอ่างทอง
	๕. นายอิทธิราช	กนกเวชยันต์	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอ่างทอง
	๖. นางสาวสุพิศพร	โมรา	หัวหน้าสำนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอ่างทอง (แทน)
	๗. นายทณงค์ศักดิ์	ศรีวิเชียร	ปลัดเทศบาลเมืองอ่างทอง
	๘. นายสาธิต	จาตเรียบร้อย	ปลัดเทศบาลตำบลวิเศษไชยชาญ
	๙. นายปริชา	หอมหวล	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	๑๐. นายกิตติพงศ์	พวงศิริ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	๑๑. นายไพจิตร	บัวสาย	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	๑๒. นายพรชัย	รัตน์ประสาทร	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	๑๓. นางนงเยาว์	พุทธรักษา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	๑๔. พ.จ.อ.สมพงษ์	ผลประทีปสุริยา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	๑๕. นางสาวแสงมณี	มิน้อย	เลขานุการ ก.ท.จ.
	๑๖. สิบตำรวจเอกโกเมน	ภูสมบัติ	ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.
	๑๗. นายสมนึก	แก่นเฟื่อง	ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.

๕.๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบการปรับโครงสร้างตามแผนอัตราค่าถึง ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

ประธาน ฯ

ขอเชิญฝ่ายเลขานุการ ฯ

เลขานุการ

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ก.ท. แจ้งว่าคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ได้มีมติเห็นชอบให้ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๘ มกราคม ๒๕๖๔

ข้อเท็จจริง

เทศบาลในพื้นที่จังหวัดอ่างทอง จำนวน ๒๓ แห่ง ได้ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างเกี่ยวกับการแบ่งส่วนราชการ และแผนอัตราค่าถึง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

[illegible]

เอกสารแนบ

ร.ร.	ชื่อ โรงเรียน	ตำบล	เขตการศึกษา	ข้อมูลทั่วไป		ข้อมูลการดำเนินงาน		ข้อมูลการติดตาม		ข้อมูลการประเมินผล		ข้อมูลการสรุปผล		หมายเหตุ
				ปี	ภาคเรียน	ปีงบประมาณ	ปีการศึกษา	ปีงบประมาณ	ปีการศึกษา	ปีงบประมาณ	ปีการศึกษา	ปีงบประมาณ	ปีการศึกษา	
๑๔	โรงเรียน...	...	...	๒	๒	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	
๑๕	โรงเรียน...	...	...	๒	๒	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	
๑๖	โรงเรียน...	...	...	๒	๒	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	
๑๗	โรงเรียน...	...	...	๒	๒	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	
๑๘	โรงเรียน...	...	...	๒	๒	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	
๑๙	โรงเรียน...	...	...	๒	๒	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	
๒๐	โรงเรียน...	...	...	๒	๒	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	
๒๑	โรงเรียน...	...	...	๒	๒	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	
๒๒	โรงเรียน...	...	...	๒	๒	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	
๒๓	โรงเรียน...	...	...	๒	๒	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	๒๕๖๑	

เทศบาล	โครงสร้าง (เดิม)	โครงสร้าง (ปรับปรุงใหม่)	หมายเหตุ
๑. เมืองอ่างทอง	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา ๖. กองสวัสดิการสังคม ๗. หน่วยตรวจสอบภายใน	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา ๖. กองสวัสดิการสังคม ๗. หน่วยตรวจสอบภายใน	- เพิ่มอัตรากำลังตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
๒. ทต.โพธิ์ทะเล	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ๕. หน่วยตรวจสอบภายใน*	เพิ่มอัตรากำลังตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
๓. ทต.ศาลาแดง	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา* ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน*	- เพิ่มอัตรากำลังตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา - ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลง ชื่อส่วนราชการจาก "กอง การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็น "กองการศึกษา
๔. ทต.วิเศษไชย ชาญ	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน*	- เพิ่มอัตรากำลังตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา - เพิ่มอัตรากำลังตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข กอง สาธารณสุข ๑ อัตรา - เพิ่มอัตรากำลังเจ้าพนักงาน สัตวบาล กองสาธารณสุข ๑ อัตรา - เพิ่มอัตรากำลังตำแหน่งเจ้า พนักงานการเงินและบัญชี กอง การศึกษา ๑ อัตรา

/เทศบาล...

เทศบาล	โครงสร้าง (เดิม)	โครงสร้าง (ปรับปรุงใหม่)	หมายเหตุ
๕. ทต.ท่าช้าง	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ๕. หน่วยตรวจสอบภายใน*	- เพิ่มอัตรากำลังตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการจำนวน ๑ อัตรา
๖. ทต.สาวร้องไห้	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน*	- เพิ่มอัตรากำลังตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการจำนวน ๑ อัตรา
๗. ทต.ไม้ค้ำพัฒนา	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา* ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน*	- ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงชื่อ ส่วนราชการจาก "กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็น "กอง การศึกษา - เพิ่มอัตรากำลังตำแหน่งนักวิชาการ ตรวจสอบภายในระดับปฏิบัติการ/ ชำนาญการจำนวน ๑ อัตรา
๘. ทต.บางจัก	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน*	- เพิ่มอัตรากำลังตำแหน่งนักวิชาการ ตรวจสอบภายในระดับปฏิบัติการ/ ชำนาญการจำนวน ๑ อัตรา
๙. ทต.ม่วงเคี้ยว	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน*	เพิ่มอัตรากำลังตำแหน่งนักวิชาการ ตรวจสอบภายในระดับปฏิบัติการ/ ชำนาญการจำนวน ๑ อัตรา

/เทศบาล...

เทศบาล	โครงสร้าง (เดิม)	โครงสร้าง (ปรับปรุงใหม่)	หมายเหตุ
๑๐. ทต.ห้วยคัน แหลม	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา* ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน*	- เพิ่มอัตรากำลังตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการจำนวน ๑ อัตรา - ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงชื่อ ส่วนราชการจาก "กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็น "กอง การศึกษา
๑๑. ทต.แสงวงหา	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ๕. หน่วยตรวจสอบภายใน	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ๕. หน่วยตรวจสอบภายใน	-
๑๒. ทต.เพชรเมือง ทอง	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา* ๕. หน่วยตรวจสอบภายใน*	- เพิ่มอัตรากำลังตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการจำนวน ๑ อัตรา - ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงชื่อ ส่วนราชการจาก "กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็น "กอง การศึกษา
๑๓. ทต.ป่าโมก	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน*	- เพิ่มอัตรากำลังตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการจำนวน ๑ อัตรา -ขอเปลี่ยนชื่อฝ่ายเทศบาล ๒ ฝ่าย ๑. จาก "ฝ่ายแผนงาน งบประมาณและประชาสัมพันธ์" เป็น "ฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ" ๒. จาก "ฝ่ายอนามัยและ สิ่งแวดล้อม" เป็น "ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข"

/เทศบาล...

เทศบาล	โครงสร้าง (เดิม)	โครงสร้าง (ปรับปรุงใหม่)	หมายเหตุ
๑๔. ทต.สามโก้	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน*	- เพิ่มอัตรากำลังตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการจำนวน ๑ อัตรา
๑๕. ทต.เกษไชโย	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖. กองวิชาการและแผนงาน	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา* ๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ* ๗. หน่วยตรวจสอบภายใน*	เพิ่มอัตรากำลังตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการจำนวน ๑ อัตรา - เปลี่ยนชื่อส่วนราชการจาก "กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม" เป็น "กองการศึกษา" - เปลี่ยนชื่อส่วนราชการจาก "กองวิชาการและแผนงาน" เป็น "กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ" - ขยับเลิกตำแหน่งคนงานทั่วไป กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา*
๑๖. ทต.ไชโย	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองวิชาการและแผนงาน ๖. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ* ๖. กองการศึกษา* ๗. หน่วยตรวจสอบภายใน*	- เพิ่มอัตรากำลังตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการจำนวน ๑ อัตรา - เพิ่มอัตรากำลังตำแหน่งเจ้า พนักงานธุรการระดับปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา - เปลี่ยนชื่อส่วนราชการจาก "กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม" เป็น "กองการศึกษา" - เปลี่ยนชื่อส่วนราชการจาก "กองวิชาการและแผนงาน" เป็น "กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ"

/เทศบาล...

เทศบาล	โครงสร้าง (เดิม)	โครงสร้าง (ปรับปรุงใหม่)	หมายเหตุ
๑๗. ทต.โพธิ์ทอง	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕. กองการศึกษา* ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน*	- เพิ่มอัตราจ้างตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา - เปลี่ยนชื่อส่วนราชการจาก "กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม" เป็น "กอง การศึกษา"
๑๘. ทต.รามะลึก	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ๕. หน่วยตรวจสอบภายใน*	- เพิ่มอัตราจ้างตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
๑๙. ทต.ม่วงคัน	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา* ๕. หน่วยตรวจสอบภายใน*	- เพิ่มอัตราจ้างตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา - เปลี่ยนชื่อส่วนราชการจาก "กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม" เป็น "กอง การศึกษา"
๒๐. ทต.ทวงพระ	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา* ๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน*	เพิ่มอัตราจ้างตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา - เปลี่ยนชื่อส่วนราชการจาก "กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม" เป็น "กอง การศึกษา"

/เทศบาล...

เทศบาล	โครงสร้าง (เดิม)	โครงสร้าง (ปรับปรุงใหม่)	หมายเหตุ
๒๑. ทต.โคกทูเกรา	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖. กองสวัสดิการสังคม	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖. กองสวัสดิการสังคม ๗. หน่วยตรวจสอบภายใน*	... เพิ่มอัตราค่าจ้างตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา - กำหนดตำแหน่งหัวหน้า ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมระดับต้น ๑ อัตรา - กำหนดตำแหน่งหัวหน้า ฝ่ายพัฒนาชุมชนระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา - ยูนิตตำแหน่งผู้ช่วยเจ้า พนักงานธุรการ ๑ อัตรา - ยูนิตตำแหน่งผู้ช่วยนัก จัดการงานทั่วไป ๑ อัตรา - ยูนิตตำแหน่งผู้ช่วยเจ้า พนักงานการเงินและบัญชี ๑ อัตรา

ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ได้ตรวจสอบร่างประกาศ
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและร่างประกาศกำหนดกองหรือส่วนราชการของทั้ง ๒๑ เทศบาล
รายละเอียดซึ่งเป็นการสรุปข้อมูลของแต่ละเทศบาล ประกอบไปด้วยข้อมูลจำนวนบุคลากร
จำนวนส่วนราชการ ภาระค่าใช้จ่าย รวมถึงหน้าที่ ของแต่ละส่วนราชการ จึงเสนอต่อ
คณะกรรมการเพื่อให้ความเห็นชอบร่างประกาศโครงสร้างแบ่งส่วนราชการ และร่างประกาศ
กำหนดกองหรือส่วนราชการที่เสนอมาพร้อมนี้

ฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง ได้ตรวจสอบร่างประกาศ
โครงสร้างส่วนราชการ และร่างแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ของเทศบาล ทั้ง ๒๑ แห่ง รายละเอียดที่
ข้างต้น ซึ่งในการปรับโครงสร้างในครั้งนี้เป็นการปรับโครงสร้างบังคับที่ต้องมี และตำแหน่งที่ต้องมี
ซึ่งเทศบาลทั้งหมดในพื้นที่จังหวัดอ่างทองเป็นเทศบาลตำบลประเภทสามัญ โครงสร้างที่ต้องมี ๓
ส่วนราชการ ๑. สำนักปลัดเทศบาล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. หน่วยตรวจสอบภายใน พร้อม
ทั้งกำหนดให้มีตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอ
ต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทองได้พิจารณาในส่วนของโครงสร้างหลักและ และ
ให้เพิ่มในส่วนของตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตราและสำหรับกองอื่นที่มีมา
ก่อนให้คงมีอยู่เช่นเดิมหากชื่อเรียกไม่ถูกต้อง ให้เสนอแก้ไขให้ถูกต้องตามชื่อที่คณะกรรมการกลาง
พนักงานเทศบาลกำหนดก่อน

/ประธานฯ...

ประธาน ฯ กรรมการมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ

ประธาน ฯ ขอเชิญเลขานุการ ฯ ชี้แจง

ฝ่ายเลขานุการ จากการตรวจสอบพบว่า เทศบาลเมืองอ่างทองเมื่อปรับโครงสร้างส่งผลทำให้แผนอัตราค่าจ้างใหม่ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๓๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๒๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๐๓ และมีเทศบาล จำนวน ๓ แห่งมีการปรับ/ลด และมีการเพิ่มส่วนราชการเพิ่ม คือ เทศบาลตำบลเกษไชโย เทศบาลตำบลวิเศษไชยชาญ และเทศบาลตำบลโคกพุทรา ดังนั้นให้การกำหนดโครงสร้างและแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ของเทศบาลสามารถดำเนินการไปในแนวทางเดียวกันและบริหารงานบุคคลได้อย่างต่อเนื่องจึงเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทองได้โปรดพิจารณา ดังนี้

๑. ให้มีมติเห็นชอบร่างประกาศโครงสร้างส่วนราชการ และร่างแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ของเทศบาล ทั้ง ๒๑ แห่ง ในส่วนของโครงสร้างเดิมและการเพิ่มโครงสร้างหลักคือหน่วยตรวจสอบภายใน และเพิ่มตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน และเห็นแก้ไขชื่อส่วนราชการถูกต้องตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด
๒. กรณีของเทศบาลเมืองอ่างทองให้เสนอมาตรการปรับลดค่าใช้จ่าย เพื่อให้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตามแนวทางจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง
๓. กรณีเทศบาลตำบลเกษไชโย เทศบาลตำบลวิเศษไชยชาญ และเทศบาลตำบลโคกพุทรา การปรับ/ลด และมีการเพิ่มส่วนราชการ ให้ดำเนินการภายหลังจากประกาศโครงสร้าง ฯ และแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปีตามข้อที่ ๑ เสร็จสิ้นก่อน
๔. เมื่อเทศบาลดำเนินการประกาศโครงสร้างส่วนราชการ และร่างแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ให้รายงานให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทองเพื่อตรวจสอบต่อไป
๕. กรณีเทศบาลได้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ แล้วพบปัญหาอุปสรรคใด ให้รายงานให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ดังนี้

๑. ให้มีมติเห็นชอบร่างประกาศโครงสร้างส่วนราชการ และร่างแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ของเทศบาล ทั้ง ๒๑ แห่ง ในส่วนของโครงสร้างเดิมและการเพิ่มโครงสร้างหลักคือหน่วยตรวจสอบภายใน และเพิ่มตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน และเห็นแก้ไขชื่อส่วนราชการถูกต้องตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

/๒. กรณี...

๒. กรณีของเทศบาลเมืองอ่างทองให้เสนอมาตรการปรับลดค่าใช้จ่าย เพื่อให้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตามแนวทางจัดทำแผนอัตรากำลัง
๓. กรณีเทศบาลตำบลเกษไชโย เทศบาลตำบลวิเศษไชยชาญ และเทศบาลตำบลโคกพุทรา การปรับ/ลด และมีการเพิ่มส่วนราชการ ให้ดำเนินการภายหลังจากประกาศโครงสร้างฯ และแผนอัตรากำลัง ๓ ปีตามข้อที่ ๓ เสร็จสิ้นก่อน
๔. เมื่อเทศบาลดำเนินการประกาศโครงสร้างส่วนราชการ และร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้รายงานให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทองเพื่อตรวจสอบต่อไป
๕. กรณีเทศบาลได้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๔ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทองเรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๔ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ แล้วพบปัญหาอุปสรรคใด ให้รายงานให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่น ๆ

๖.๑ การรายงานการปิดงบการเงินประจำปี

ประธาน

ขอเชิญฝ่ายเลขานุการชี้แจง

ต้นเรื่อง

ที่ประชุมได้พิจารณาร่วมกันเห็นว่า เพื่อให้ได้ข้อมูลด้านการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ของเทศบาลในพื้นที่ เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาแผนอัตรากำลัง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่ง ขอบเขตตำแหน่งของเทศบาลแต่ละแห่ง เมื่อเทศบาลแต่ละแห่งดำเนินการปิดงบประมาณการเงินประจำปีแล้วนั้น ให้เทศบาลทุกแห่ง รายงานการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลทราบ ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อเป็นข้อมูล ประกอบการพิจารณาในการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาลแต่ละแห่ง ต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ส.ค.อ.

(โสมน ภูมบุญ)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวแสงมณี มีน้อย)

เลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม